



Београд 09.05.2018. год.

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање

Објављује
ИЗМЕНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предмет јавне набавке: **„Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу“**, ЈН 1/2018.

У конкурсној документацији за јавну набавку Услуге миграције података са Alpha сервера на нову платформу мења се конкурсна документација на начин који следи:

У ПОГЛАВЉУ IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ:

- **тачка 11 – Средства обезбеђења**, мења се у делу који се односи на достављање финансијских обезбеђења након потписивања уговора, на начин да се код банкарске гаранције за добро извршење уговорених обавеза додаје да се иста активира у случају да Добављач не извршава уговорене обавезе, а код банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року врши се измена на начин да се уместо навода да се банкарска гаранција активира у случају да Добављач не обезбеди резервне делове у гарантном року сада предвиђа да се банкарска гаранција активира у случају да Добављач **не отклони грешке у гарантном року**.

Након наведених измена и допуна наведени пасус гласи:

Добављач се обавезује да, у року од 10 дана од дана потписивања Уговора, достави као облик финансијског обезбеђења:

1. **Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза** у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ и са роком важења најмање 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца.
Банкарска гаранција се активира у случају да Добављач не извршава уговорене обавезе.
2. **Оригинал банкарску гаранцију као обезбеђење за повраћај уплаћеног аванса** по предрачуну, у висини уплаћеног аванса са ПДВ, са роком важења 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца,
3. Оригинал банкарску гаранцију, као обезбеђење **за отклањање грешака у гарантном року** у периоду 90 дана дужем од истека гарантног рока за резервне делове, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ. Банкарска гаранција се активира у случају да Добављач не отклони грешке у гарантном року;
4. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.
У случају наступања услова за продужење рока за коначно извршење обавеза (успешна реализација услуге миграције), Добављач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, само у случају да рок важности банкарских гаранција не покрива продужени рок за коначно извршење обавеза.

У ПОГЛАВЉУ V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ДОДАЈЕ СЕ:

„Уколико се приликом испоруке опреме установи да испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, Додављач ће бити у обавези да Наручиоцу одмах, а најкасније у року од _____ (максимално 5 дана), испоручи другу опрему, у свему у складу са техничким карактеристикама.

Уколико се после потписивања Записника о квантитативном пријему опреме као и у току употребе, покаже да опрема има скривене недостатке који се нису могли уочити ни пажљивим прегледом, односно ако опрема не задовољава услове предвиђене техничком спецификацијом и осталом конкурсном документацијом, Наручилац ће Додављача о уоченим недостацима обавестити без одлагања, у писменој форми (електронском поштом или факсом).

Додављач је дужан да, по пријему рекламације, опрему која садржи скривене недостатке замени опремом без недостатака, односно опремом са карактеристикама предвиђеним у техничкој спецификацији, без доплате, у року од _____ (максимално 5 дана) дана.“

МЕЊА СЕ у делу који се односи на дужине трајања гарантних рокова за пружање техничке подршке и за резервне делове на начин да се Понуђачима оставља простор да се изјасне о дужини њиховог трајања, тако да сада гласи:

Гарантни рок за пружање техничке подршке за хардвер и системски софтвер траје _____ (минимум 12 месеци) и почиње да важи од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

Гарантни рок за резервне делове траје _____ (минимум 36 месеци) од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

У ПОГЛАВЉУ VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни:

У Табели 2 -Услуга миграције и техничка подршка за имплементацију услуге миграције **МЕЊА СЕ** колона – Цена у динарима са ПДВ на начин да се у формули $5=3*4$ додаје ПДВ, тако да сада гласи $5=(3*4)+ПДВ$. У складу са наведеном изменом **МЕЊА СЕ** и упутство за попуњавање структуре цене у делу који се односи на колону 5 тако да сада гласи:

„У колону 5 уписати укупну цену из понуде са ПДВ (производ колона 3 и 4 + ПДВ)“

У ПОГЛАВЉУ VII МОДЕЛ УГОВОРА

МЕЊА СЕ члан 12 – Гарантни рок на начин да се оставља простор за упис понуђених дужина трајања гарантних рокова, тако да сада гласи:

„**Гарантни рок** за пружање техничке подршке за хардвер и системски софтвер траје _____ (минимум 12 месеци) и почиње да важи од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

Гарантни рок за резервне делове траје _____ (минимум 36 месеци) од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).“

МЕЊА СЕ члан 14 – Средства финансијског обезбеђења тако да сада гласи:

„Додављач се обавезује да, у року од 10 дана од дана потписивања Уговора, достави као облик финансијског обезбеђења:

1. **Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза** у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ и са роком важења најмање 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца.
Банкарска гаранција се активира у случају да Додављач не извршава уговорене обавезе.
2. **Оригинал банкарску гаранцију као обезбеђење за повраћај уплаћеног аванса** по предрачуну, у висини уплаћеног аванса са ПДВ, са роком важења 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење

обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца,

3. Оригинал банкарску гаранцију, као обезбеђење **за отклањање грешака у гарантном року** у периоду 90 дана дужем од истека гарантног рока за резервне делове, која мора бити безусловна неопозива и платива на први позив, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ. Банкарска гаранција се активира у случају да Додављач **не отклони грешке у гарантном року**;
4. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.

У случају наступања услова за продужење рока за коначно извршење обавеза (успешна реализација услуге миграције), Додављач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, само у случају да рок важности банкарских гаранција не покрива продужени рок за коначно извршење обавеза.“

Измењени обрасци дати су у прилогу ове измене конкурсне документације. Понуђачи су дужни да уз понуду доставе измењене обрасце. У осталом делу конкурсна документација остаје непромењена.

Образложење

У Конкурсној документацији за јавну набавку „**Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу**“ ЈН 1/2018. године, која је објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, дана 27.04.2018. године, извршена је измена и допуна као у диспозитиву, с обзиром да је приликом израде конкурсне документације дошло до техничких грешака и пропуста, а који су напред ближе описани.

Сагласно одредби члана 63. став 1. Закона, Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, као Наручилац, извршио је измену и допуну наведене конкурсне документације.

Наведена измена конкурсне документације биће, без одлагања, објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страни наручиоца www.pio.rs

Комисија за набавке

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет стране Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет странама објављен, непромењеног садржаја. **Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.**

У случају да понуђач, односно, овлашћено лице понуђача приликом попуњавања понуде исправи погрешно уписан податак, потребно је да исправку парафира и овери печатом.

2. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, канцеларија бр. 45 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), до рока назначеног у позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, односно до **28.05.2018. године, најкасније до 11:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу, ЈН 1/2018- НЕ ОТВАРАТИ“**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача, телефон, факс, е-mail адреса и контакт особа. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда обавиће се јавно **28.05.2018. у 11:30** часова у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, у Улици др Александра Костића број 9 у Београду, у сали бр.301.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно у поступку отварања понуда могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја Комисији Наручиоца за учешће у поступку отварања понуда.

Рокови у поступку јавне набавке рачунаће се према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у Обрасцу понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је обавезан да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

3. Подношење понуде са варијантама је забрањено.

4. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду (у смислу члана 87. став 6. Закона).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића бр. 9, Београд, канцеларија бр. 45, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу, ЈН 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу, ЈН 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу и, ЈН 1/2018 НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу, ЈН 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Понуђач који понуду подноси самостално не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

7. Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и печатом оверити: Изјаву о независној понуди – Поглавље IX и Изјаву о поштовању прописа - Поглавље X, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Рокови:

Рок извршења услуге: Добављач је у обавези да изврши испоруку, инсталацију, повезивање сервера AlphaServer ES47 (или еквивалентно), и миграцију података са Alpha сервера на нову платформу, односно целокупну реализацију Плана миграције на постојећу инфраструктуру Наручиоца, према дисковном систему EVA4100, најкасније у року од 30 радних дана од дана упућивања позива Добављачу да дође на локацију Дирекције Наручиоца.

Гарантни рок за пружање техничке подршке за хардвер и системски софтвер траје минимум 12 месеци и почиње да важи од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

Гарантни рок за резервне делове траје минимум 36 месеци од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

9. Начин и услови плаћања :

Наручилац ће Добављачу платити аванс у висини од 40% од укупно уговорене вредности, након достављања средстава финансијског обезбеђења предвиђених уговором, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављеног предрачуна.

Остатак укупно уговорене вредности Наручилац ће платити Добављачу након завршетка целокупног уговореног посла, а у року од 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Записника о успешној реализацији услуге миграције, потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача.

Саставни део Записника о успешној реализацији услуге миграције чине Записник о коначној примопредаји опреме и Записник о успешној имплементацији.

10. Валути и цена: Цена у понуди мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. Средства обезбеђења:

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави:

- **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 3% од вредности понуде без ПДВ, са роком важења 60 дана дуже од рока важења понуде, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив - у корист Наручиоца. Банкарска гаранција за озбиљност понуде се активира ако Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија повуче понуду, измени понуду или одбије да закључи уговор о јавној набавци, као и у случају да по закључењу уговора у уговореним роковима не достави средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.
- **Картон депонованих потписа овлашћених лица пословне банке**, која су потписала банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Добављач се обавезује да, у року од 10 дана од дана потписивања уговора, достави као облик финансијског обезбеђења:

1. **Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза** у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ и са роком важења најмање 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца.
Банкарска гаранција се активира у случају да Добављач не извршава уговорене обавезе;
2. **Оригинал банкарску гаранцију као обезбеђење за повраћај уплаћеног аванса** по предрачуну, у висини уплаћеног аванса са ПДВ, са роком важења 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца;
3. Оригинал банкарску гаранцију, као обезбеђење **за отклањање грешака у гарантном року** у периоду 90 дана дужем од истека гарантног рока за резервне делове, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ. Банкарска гаранција се активира у случају да Добављач не отклони грешке у гарантном року;
4. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.
У случају наступања услова за продужење рока за коначно извршење обавеза (успешна реализација услуге миграције), Добављач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, само у случају да рок важности банкарских гаранција не покрива продужени рок за коначно извршење обавеза.

12. Заштита поверљивости података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача (подносиоца пријава), као и податке о поднетим понудама (пријавама) до отварања понуда (пријава). Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријум и рангирање понуда.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Наручилац може тражити потписивање изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне и представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило одређене податке као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен поверљивости.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на адекватан начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити.

13. Подаци о пореским обавезама могу се добити код Министарства финансија - Пореска управа (Централа), адреса: Ул. Саве Машковића бр. 3-5, Београд и интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs, док се подаци ликвидности могу добити код Народне Банке Србије, Краља Петра бр. 12, Београд и на интернет адреси: www.nbs.rs.

14. Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши путем поште или факса. Писани захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда писаним путем и то: поштом на адресу РФ ПИО, Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на е-mail адресу javnenaabavke@pio.rs током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем електронске поште или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца. На захтеву обавезно назначити: „ За комисију за јавне набавке“ и назив предметне набавке. У складу са чл. 20 ст. 6. Закона, обавезна је потврда пријема електронске поште и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

15. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

16. Критеријум за оцењивање понуде: најнижа понуђена цена

У случају да два или више понуђача, понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који понуди дужи гарантни рок за пружање техничке подршке за хардвер и системски софтвер.

17. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

19. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач није дужан да доставља:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре који се може наћи на сајту Агенције за привредне регистре: www.apr.gov.rs

- Потврду НБС о броју дана ликвидности: Подаци о ликвидности доступни су на интернет адреси Народне банке Србије: www.nbs.rs (ако се иста тражи као додатни услов у конкурсној документацији).

- Извештај о бонитету који је доступан је на интернет адреси Народне банке Србије: www.nbs.rs (ако се исти тражи као додатни услов у конкурсној документацији).

Понуђачи регистровани у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре нису дужни да уз понуду достављају доказе којима потврђују обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.

20. Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након протекла претходно наведених рокова (члан 149. став 3 Закона), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40. а Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рокова за подношење захтева за заштиту права (из става 3. и 4. члан 149. Закона) претходно наведених, а подносилац захтева га није поднео пре истека тих рокова.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

Захтев за заштиту права садржи елементе предвиђене чланом 151. став 1. Закона.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Против овог закључка подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе и као доказ, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона достави један од следећих докумената:

1. Потврду која садржи следеће елементе: да буде издата од стране банке и да садржи печат банке, да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога, износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши, број рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН 1/2018), сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене у тачки 1.

3. Потврду издату од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све потребне елементе извршеној уплати таксе;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке

1) Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**, такса износи **120.000,00 динара**.

2) Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**, такса износи **120.000,00 динара**.

21. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона.

22. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда. О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора ако у року из члана 149. став 6. Закона није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

23. За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Предмет набавке: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 <p>РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542</p>
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 <p style="text-align: center;">РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542</p>
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно

ПОНУДА - БР. _____
за јавну набавку Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу, ЈН 1/2018

Табела 1. AlphaServer ES47 (или еквивалентно)

Ре. бр.	Назив опреме	Јед. Мере	Количина	Произвођач и модел	Јед. цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
1	Сервер	Комплет	2			

Табела 2. Услуга миграције и техничка подршка за имплементацију услуге миграције

БР.	НАЗИВ УСЛУГЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА У ДИН. БЕЗ ПДВ
1.	Услуга миграције и техничка подршка за имплементацију услуге миграције	1	

Укупна цена (Табела 1+ Табела2): _____ динара без ПДВ

Добављач је у обавези да изврши испоруку, инсталацију, повезивање сервера AlphaServer ES47 (или еквивалентно), и миграцију података са Alpha сервера на нову платформу, односно целокупну реализацију Плана миграције на постојећу инфраструктуру Наручиоца, према дисковном систему EVA4100, најкасније у року од 30 радних дана од дана упућивања позива Добављачу да дође на локацију Дирекције Наручиоца.

Уколико се приликом испоруке опреме установи да испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, Добављач ће бити у обавези да Наручиоцу одмах, а најкасније у року од _____ (максимално 5 дана), испоручи другу опрему, у свему у складу са техничким карактеристикама.

Уколико се после потписивања Записника о квантитативном пријему опреме као и у току употребе, покаже да опрема има скривене недостатке који се нису могли уочити ни пажљивим прегледом, односно ако опрема не задовољава услове предвиђене техничком спецификацијом и осталом конкурсном документацијом, Наручилац ће Добављача о уоченим недостацима обавестити без одлагања, у писменој форми (електронском поштом или факсом).

Добављач је дужан да, по пријему рекламације, опрему која садржи скривене недостатке замени опремом без недостатака, односно опремом са карактеристикама предвиђеним у техничкој спецификацији, без доплате, у року од _____ (максимално 5 дана) дана.

Гарантни рок за пружање техничке подршке за хардвер и системски софтвер траје _____ (минимум 12 месеци) и почиње да важи од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

Гарантни рок за резервне делове траје _____ (минимум 36 месеци) од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

Уговорне стране су сагласне да је услуга миграције и техничка подршка за имплементацију услуге миграције, извршена оног тренутка када овлашћено лице Наручиоца потпише Записник о успешној реализацији услуге миграције у којем ће се констатовати да је миграција извршена у потпуности.

У укупну уговорену цену урачунати су сви трошкови везани за извршење предметне услуге и било какве накнадне трошкове Наручилац неће бити у обавези да надокнади Добављачу.

Начин и услови плаћања:

Наручилац ће Добављачу платити аванс у висини од 40% од укупно уговорене вредности, након достављања средстава финансијског обезбеђења предвиђених уговором, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављеног предрачуна.

Остатак укупно уговорене вредности Наручилац ће платити Добављачу након завршетка целокупног уговореног посла, а у року од 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Записника о успешној реализацији услуге миграције, потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача.

Саставни део Записника о успешној реализацији услуге миграције чине Записник о коначној примопредаји опреме и Записник о успешној имплементацији.

Рок важења понуде: _____ (мин. 30 дана од дана отварања понуде).

Понуђач је регистрован у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре:

ДА НЕ (понуђач заокруживањем ДА потврђује да је регистрован у Регистру понуђача).

Понуђач подноси понуду: 1) самостално;
2) као заједничку понуду;
3) са подизвођачем;

Понуђач је обавезан да заокружи начин на који подноси понуду.

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

ПОНУДУ САЧИНИО:

М.П.

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: По потреби образац понуде копирати и оверити печатом.

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни**За јавну набавку услуге: Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу**

1. AlphaServer ES47 (или еквивалентно)

Назив	Кол ичи на	Набавна цена	Остали трошкови	Разлика у цени	Јединична цена из понуде у динарима без пдв	Јединична цена из понуде у динарима са пдв	Укупна цена из понуде у динарима без пдв	Укупна цена из понуде у динарима са пдв
1	2	3	4	5	6=(3+4+5)	7=(6+ПДВ)	8=(6*2)	9=(8+ПДВ)
Сервер	2							

Упутство за попуњавање структуре цене

- У колону 3 уписати набавну цену опреме
- У колону 4 уписати остале трошкове без ПДВ (трошкови транспорта, испоруке, пуштања у рад опреме остали трошкови које је имао понуђач приликом извршења јавне набавке)
- У колону 5 уписати разлику у цени
- У колону 6 уписати збир цена из колоне 3, 4 и 5 без ПДВ
- У колону 7 уписати цену из колоне 6 увећану за износ ПДВ
- У колону 8 уписати производ цене из колоне 6 и количине из колоне 2 ($8 = (6 * 2)$)
- У колону 9 уписати цену из колоне 8 увећану за износ ПДВ

2. Услуга миграције и техничка подршка за имплементацију услуге миграције

Р. бр	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ у дин. Без ПДВ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ у дин. са ПДВ
1.	2.	3.	4.	5= (3*4)+ПДВ
1.	Услуга миграције и техничка подршка за имплементацију услуге миграције		1	

Упутство за попуњавање структуре цене

- У колону 3 уписати јединичну цену без ПДВ
- У колону 5 уписати укупну цену из понуде са ПДВ (производ колоне 3 и 4 + ПДВ)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише, овери печатом, чиме потврђује, да су наведени подаци тачни.

Датум

м.п.

ПОНУЂАЧ

VII МОДЕЛ УГОВОРА за набавку Услуге миграције података са Alpha сервера на нову платформу

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Београд, Др Александра Костића бр. 9, кога заступа директор Драгана Калиновић

Матични број: **17715780**

ПИБ: **105356542**

Број рачуна: **840-1652-22** који се води код Управе за трезор

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, ул. _____, кога заступа директор _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број рачуна: _____ који се води код _____

(у даљем тексту: Добављач),

Наступа у заједничкој понуди са:

Наступа са подизвођачима:

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон) и Одлуком директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање бр. 404.1-484/18-2 од 28.03.2018. године спровео отворени поступак јавне набавке ЈН 1/2018, чији је предмет набавка Услуге миграције података са Alpha сервера на нову платформу

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласне су да је предмет овог Уговора набавка **Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу**, за потребе Наручиоца.

Добављач продаје, а Наручилац купује опрему и услуге специфициране у Понуди Добављача, број ____ од ____ године, која заједно са техничким карактеристикама чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Услуга миграције података са Alpha сервера на нову платформу из члана 1. овог Уговора обухвата:

- Набавку два сервера (AlphaServer ES47 (или еквивалентно)) _____ (у даљем тексту: опрема),
- Услугу миграције и техничку подршку за имплементацију услуге миграције (у даљем тексту: услуга).

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна цена опреме из члана 2. овог Уговора, износи _____
(сиовима: _____) динара без ПДВ.

Укупна цена услуге из члана 2. овог Уговора износи _____,
(словима: _____) дин. без ПДВ.

Укупно уговорена вредност за целокупну услугу миграције података са Alpha сервера на нову платформу износи _____ динара без ПДВ (словима: _____).

На уговорене цене из понуде се обрачунава и плаћа ПДВ у складу са важећим законским прописима.

Уговорне стране су сагласне да су уговорене цене фиксне и не могу се мењати.

У укупну уговорену цену урачунати су сви трошкови везани за извршење предметне услуге и било какве накнадне трошкове Наручилац неће бити у обавези да надокнади Додављачу.

РОКОВИ И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Додављач је у обавези да изврши испоруку, инсталацију, повезивање сервера AlphaServer ES47 (или еквивалентно _____), и миграцију података са Alpha сервера на нову платформу, односно целокупну реализацију Плана миграције на постојећу инфраструктуру Наручиоца, према дисковном систему EVA4100, најкасније у року од 30 радних дана од дана упућивања позива Додављачу да дође на локацију Наручиоца, на адресу Др Александра Костића бр. 9, Београд.

Додављач се обавезује да за испоручену опрему достави оригиналну произвођачку документацију на енглеском или српском језику из које се недвосмислено могу потврдити карактеристике испоручене опреме.

Члан 5.

Наручилац и Додављач се обавезују да по потписивању Уговора именују лица која ће бити овлашћена за праћење реализације Уговора. Наручилац ће формирати стручни тим који ће бити задужен за праћење поступка имплементације услуге миграције. Чланови стручног тима су уједно и овлашћена лица Наручиоца.

Реализација Услуге миграције започиње са датумом када Наручилац упути позив Додављачу да дође на локацију Наручиоца, а који не може бити дужи од 10 радних дана од датума потписивања Уговора.

Члан 6.

Пре почетка пружања услуге Додављач је дужан да Наручиоцу, у року од 5 (пет) радних дана од упућивања позива Додављачу, достави План миграције на усаглашавање, на начин како је то предвиђено техничким карактеристикама.

Додављач ће приступити реализацији Плана миграције, тек након што се Наручилац сагласи са достављеним Планом миграције. Додављач се обавезује да услугу изврши по систему кључ у руке, услед чега не сме доћи до измена у постојећем начину рада Наручиоца, а сви програми и процедуре морају да раде без икаквих промена.

Пружање услуга спроводиће се након истека радног времена Наручиоца у складу са усаглашеним Планом миграција, у временском интервалу између петка од 16 часова до понедељка у 7 часова.

План миграције не сме да садржи захтев за компајлирање постојећих апликација.

Члан 7.

Уколико имплементација Плана миграције буде успешна, овлашћена лица Наручиоца и Додављача ће сачинити Записник о успешној имплементацији Плана миграције, након којег ће, у периоду од три месеца пратити рад на новим серверима и након тога сачинити Записник о реализацији услуге миграције. Записници могу да буду:

- 1а. **Записник о успешној реализацији услуге миграције.** Пре сачињавања овог записника и потписивања обе стране, сачињава се и **Записник о примопредаји опреме.** Заједно са фактуром, Додављач доставља потписани **Записник о успешној реализацији услуге миграције** чији саставни делови су два претходно наведена записника.

У случају да је сачињен Записник о примопредаји опреме, Додављач је у обавези да достави комплетну техничку и пројектну документацију пре потписивања Записника о успешној реализацији

услуге миграције.

16. **Записник о недостацима реализације услуге миграције.** Добављач је у обавези да исправи све што је наведено у записнику, у року који је наведен у записнику. У случају да касни са исправкама, биће му обрачунати пенали за сваки радни дан преко задатог рока. У случају да није могуће да се сачини Записник о успешној реализацији услуге миграције, Наручилац ће наплатити средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза и раскинути Уговор, без икаквих обавеза Наручиоца према Добављачу. У том случају, опрема се враћа Добављачу, а Добављач авансну уплату Наручиоцу.

Уколико имплементација Плана миграције буде неуспешна, овлашћена лица Наручиоца и Добављача ће сачинити Записник о неуспешној имплементацији Плана миграције. Поступак се прекида, сервери AlphaServer DS20 (ПИО1 и ПИО12) се поново повезују на постојећу инфраструктуру, а Добављач доставља Наручиоцу разлоге за неуспешну имплементацију Плана. Поступак миграције ће се поновити следећег викенда у временском интервалу између петка од 16:00 до понедељка у 7:00 часова. Ако и након поновљеног поступка не буде могуће да се сачини Записник о успешној имплементацији Плана миграције, Наручилац ће наплатити средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза и раскинути Уговор, без икаквих обавеза Наручиоца према Добављачу. У том случају, опрема се враћа Добављачу, а Добављач авансну уплату Наручиоцу.

Члан 8.

Техничка подршка за хардвер мора укључивати и све резервне делове за испоручену опрему.
Техничка подршка за хардвер обухвата следеће активности:

1. За сервер који ће заменити сервер - алиас ПИО1:

Повишени ниво одржавања који нуди Добављач и он укључује следеће:

- 1.1. Коришћење услуге сервисног партнера у оквиру уговорене цене;
- 1.2. Повратак функционалности у року од 6 сати од пријаве кvara путем електронске поште или факса;
- 1.3. У случају кvara Добављач је дужан да се одазове и изађе на локацију Наручиоца у року од 75 минута од пријема пријаве кvara путем електронске поште или факса;
- 1.4. Пријава кvara се врши путем web апликације или преко електронске поште Добављача који треба да буде доступан 24/7;
- 1.5. Добављач треба да достави информације о контакт особама: име, бројеве телефона и адресу електронске поште

2. За сервер који ће заменити сервер – алиас ПИО12:

Стандардни ниво одржавања који нуди Добављач и он укључује следеће:

- 2.1. Коришћење услуге сервисног партнера у оквиру уговорене цене;
- 2.2. У случају кvara Добављач је дужан да се одазове и изађе на локацију Наручиоца и дијагностификује квар у року од 24 сата (од пријаве кvara електронском поштом или фах-ом). У случају кvara обезбеђује се поправка или резервни део у року од 10 дана (од пријаве кvara електронском поштом или фах-ом) на локацији Наручиоца;
- 2.3. Пријава кvara се врши путем web апликације или преко електронске поште Добављача који треба да буде доступан 24/7;
- 2.4. Добављач треба да достави информације о контакт особама: име, бројеве телефона и адресу електронске поште

Добављач се обавезује да сваког месеца врши основно испитивање исправности система што се констатује у радном налогу и месечном извештају које потписује овлашћено лице Добављача и овлашћено лице Наручиоца. Основно испитивање исправности система укључује анализу логова, оптимизацију и уклањање уочених

неправилности у подешавањима и отклањање уочених проблема насталих у редовном раду.

Превентивно и интервентно одржавање могу да раде само представници Додављача који задовољавају захтеве који су дефинисани у допунским условима а који се односе на кадровски капацитет. Ако на локацију Наручиоца долази представник Додављача, за којег предходно није достављен доказ о испуњености захтева у смислу кадровског капацитета, докази о испуњености услова (сертификати) морају се доставити овлашћеном лицу Наручиоцу пре доласка на локацију Наручиоца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Наручилац ће Додављачу платити аванс у висини од 40% од укупно уговорене вредности, након достављања средстава финансијског обезбеђења предвиђених уговором, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављеног предрачуна.

Остатак укупно уговорене вредности Наручилац ће платити Додављачу након завршетка целокупног уговореног посла, а у року од 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Записника о успешној реализацији услуге миграције, потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Додављача.

Саставни део Записника о успешној реализацији услуге миграције чине Записник о коначној примопредаји опреме и Записник о успешној имплементацији.

Члан 10.

За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2018. години, плаћање ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2018. годину, а за обавезе које доспевају за плаћање у 2019. години, Наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању средстава за предметну услугу усвајањем финансијског плана за 2019. годину. У случају да финансијска средства не буду обезбеђена за ове намене у 2019. години, Уговор престаје да важи због немогућности преузимања уговорених обавеза од стране Наручиоца.

ПРИЈЕМ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Уколико се приликом испоруке опреме установи да испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, Додављач ће бити у обавези да Наручиоцу одмах, а најкасније у року од _____ (максимално 5 дана), испоручи другу опрему, у свему у складу са техничким карактеристикама.

Уколико се после потписивања Записника о квантитативном пријему опреме као и у току употребе, покаже да опрема има скривене недостатке који се нису могли уочити ни пажљивим прегледом, односно ако опрема не задовољава услове предвиђене техничком спецификацијом и осталом конкурсном документацијом, Наручилац ће Додављача о уоченим недостацима обавестити без одлагања, у писменој форми (електронском поштом или факсом).

Додављач је дужан да, по пријему рекламације, опрему која садржи скривене недостатке замени опремом без недостатака, односно опремом са карактеристикама предвиђеним у техничкој спецификацији, без доплате, у року од _____ (максимално 5 дана) дана.

Уколико се и после поновљене испоруке, на испорученој опреми констатују недостаци Наручилац задржава право да раскине Уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за пружање техничке подршке за хардвер и системски софтвер траје _____ (минимум 12 месеци) и почиње да важи од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

Гарантни рок за резервне делове траје _____ (минимум 36 месеци) од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције).

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 13.

Наведене услуге Додављач је у обавези да изврши у договореном року, на начин који неће реметити режим рада Наручиоца.

Уколико Добављач не поштује рокове из чланова 4., 6., 8. и члана 7. тачка 1б, а који се рок утврђује Записником о недостацима реализације услуге миграције, биће у обавези да плати казну у висини од 5.000,00 динара по сваком дану закашњења/ сату закашњења.

Укупна висина уговорне казне не може да пређе више од 10% уговорене вредности из члана 3. став 3. овог Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити на тај начин што ће испоставити рачун Добављачу, по коме је Добављач у обавези да изврши плаћање у року од 15 дана од дана испостављања истог.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Добављач се обавезује да, у року од 10 дана од дана потписивања уговора, достави као облик финансијског обезбеђења:

1. **Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза** у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ и са роком важења најмање 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Банкарска гаранција се активира у случају да Добављач не извршава уговорене обавезе;

2. **Оригинал банкарску гаранцију као обезбеђење за повраћај уплаћеног аванса** по предрачуну, у висини уплаћеног аванса са ПДВ, са роком важења 90 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење обавезе (успешна реализација услуге миграције), која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, а у корист Наручиоца;
3. Оригинал банкарску гаранцију, као обезбеђење **за отклањање грешака у гарантном року** у периоду 90 дана дужем од истека гарантног рока за резервне делове, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ. Банкарска гаранција се активира у случају да Добављач не отклони грешке у гарантном року;
4. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.
У случају наступања услова за продужење рока за коначно извршење обавеза (успешна реализација услуге миграције), Добављач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, само у случају да рок важности банкарских гаранција не покрива продужени рок за коначно извршење обавеза.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 15.

Овај Уговор се закључује до коначног извршења услуге, а најкасније на период од годину дана од дана потписивања Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац има право да без накнаде евентуалне штете која може настати за Добављача, откаже Уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Добављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима не отклони недостатке у извршењу уговорених обавеза и обавеза које проистичу из других прописа који регулишу област из које је предмет јавне набавке, о чему писаним путем обавештава Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

Члан 18.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

За све што није предвиђено одредбама овог Уговора, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 20.

Овај Уговор ступа на снагу са даном потписа обе уговорне стране.

Уговор је састављен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Добављачу, а 3 (три) примерка Наручиоцу.

За ДОБАВЉАЧА:

ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА:

ДИРЕКТОР ФОНДА

Драгана Калиновић