



РЕПУБЛИЧКИ ФОНД
ЗА ПЕНЗИЈСКО И
ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ

ДИРЕКЦИЈА ФОНДА

СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

Др Александра Костића 9, 11000 Београд, Србија

Датум 26.11.2018. године

Одговор на питања у вези са јавном набавком, ЈН 58/2018– Софтвер за кадровску евиденцију

Питање 1: Поштовани молимо да нам одговорите на следећа питања у вези тендера за набавку Софтвера за кадровску евиденцију:

Можете ли појаснити шта се све тачно подразумева под тачком 13. и 18. (Техничка спецификација, Обавезе изабраног добављача)?

- Интеграција са постојећим ISOпорталом, интерним порталом треба објаснити - Шта од информација нуди један, а шта други портал? На који ниво интеграције се мисли? Одакле та два портала црпе информације?
- Такође, када кажете колаборација, на шта конкретно мислите ако говоримо о selfcare порталу?
- Управљање документацијом унутар исте тачке - да ли под тим подразумевате функцију DMS ДМС система?
- Као DMS репозиторијум користите SharePoint, има ли опције да то буде alfresco?
- Шта се очекује од додатног развоја на SharePoint?

Одговор 1:

- ISO Портал служи за управљање документацијом ISO квалитета док је интерни портал намењен размени интерних информација. Оба портала су на платформи SharePoint и као репозиториј за податке користе Microsoft SQL. Под интеграцијом се подразумева двосмерна размена документа, метаподатака и података.
- Замисао наручиоца је да се на SelfCare порталу налазе све релевантне информације везане за једног запосленог па тако и документа која су део пословних процеса на којима може да ради више запослених у исто време.
- Да, под управљањем документацијом унутар исте тачке подразумева се функција DMS система.
- Наше опредељење је да користимо SharePoint као платформу и из тог разлога Alfresco није могућа опција. Обзиром да већ поседујемо решења базирана на Sharepointu и да су корисници већ упознати са корисничким искуством платформе сматрамо да би увођење нове платформе знатно повећало трошкове, како у делу коришћења решења тако и у делу одржавања нове платформе унутар куће наручиоца (обуке, пренос знања). Из тог разлога али и великог ризика да решења не буде прихваћено од стране корисника будућег решења определили смо се за платформу која већ функционише код Наручиоца и са којом су корисници већ упознати, а то је Share Point.
- Као додатни развој очекује се SelfCare портал као кључна тачка за приступ свим релевантним документима, процесима и подацима од значаја за свакодневни рад наших запослених.

Питање 2: Миграција података

- Колико табела има у системима за кадровску евиденцију?
- Можемо ли добити нацрт сцхеме постојећих база података?
- О коликој количини података говоримо (број слогова)?

- Који период уназад је потребно мигрирати?
- Од када имате податке у тим системима?

Питања се односе и на покрајински и на фонд у Београду.

Одговор 2:

- Укупно има 40 датотека/табела за кадровску евиденцију.
- Нацрт шеме постојећих датотека/табела базе података ће бити доступна након потписивања уговора са Понуђачем.
- Укупан број слогова је око 10.000.
- За податке из базе података у Дирекцији Београд потребно је мигрирати податке за период од 1994 године, а за податке из базе података у Дирекцији Нови Сад потребно је мигрирати податке за период од 2004 године.
- У Дирекцији Београд подаци за кадровску евиденцију постоје од 1994. године, а у Дирекцији Нови Сад подаци за кадровску евиденцију постоје од 2004. године.

Питање 3: Које тачно улазне информације користи ваши системи за обрачуне зарада?

Одговор 3: Све потребне информације које тачно улазне информације се користе за обрачун зараде се налазе на ЦД-у који је доступан свим Понуђачима, а наведен је као саставни део техничке спецификације и може да се преузме у просторијама Дирекција Фонда ПИО Београд „Александра Костића 9. Детаљи око презимања ЦД се налазе на страни 5 техничке спецификације.

Питање 4: У којој мери се може очекивати одступање од пројектног задатка дефинисаног тендером у односу на функционалне захтеве дефинисане након снимања стања?

Одговор 4: Не очекује се велико одступање у односу на функционалне захтеве, евентуално мање измене у корисничком интерфејсу који ће бити предмет детаљне анализе у току анализе система. Изузетак може да буде измена законских аката које могу да се донесу у току трајања уговора, на које не можемо да утичемо, а могу да буду саставни део функционалних захтева након усвајања таквих аката.

Питање 5: У документацији стоји да можете да раскинете уговор уз најаву без икакве надокнаде- да ли то значи да напр. после 5 месеци развоја целог система ви одлучите да раскинете уговор и ко сноси трошкове који су до тада направљени?

Одговор 5: Наручилац ће у овом делу извршити измену конкурсне документације.

Комисија за јавне набавке