



РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО  
И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ  
- Д И Р Е К Ц И Ј А -  
Београд, ул. Др Александра Костића бр. 9

На основу члана 55. став 1. тачка 2. и члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15), Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање,

објављује

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

**Назив наручиоца:** Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање

**Адреса наручиоца:** Др Александра Костића 9, Београд

**Интернет страница наручиоца:** [www.pio.rs](http://www.pio.rs)

**Врста наручиоца:** Организација обавезног социјалног осигурања (остало)

**Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак

**Врста предмета:** услуга

**Опис предмета:** Одржавање рачунарске опреме, обликовано по партијама ЈН 90/2018

Партија 1 – Fujitsu рачунари

Партија 2 – Acer рачунари

**Ознака из општег речника набавка:** Услуге поправке и одржавања персоналних рачунара 50320000

#### Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора за Партије 1 и 2:

Критеријум за избор понуђача је критеријум економски најповољније понуде:

1. Цена Сервисер / Сат из понуде..... **40 пондера**
  2. Збир јединичних цена резервих делова из понуде ..... **60 пондера**
- Укупно 100 пондера**

Формула по којој се одређује број пондера:

$$Б = \frac{А \times Ц \text{ мин}}{Ци}$$

Б - број пондера;

А - максималан број пондера за критеријум;

Ц мин. - најнижа понуђена цена у динарима;

Ци - понуђена цена у динарима;

**Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:** [www.pio.rs](http://www.pio.rs), [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

**Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, шалтер сала, шалтер опште писарнице, у приземљу, где ће се доделити број датум и час приспећа пошиљке (у даљем тексту: адреса Наручиоца), до рока назначеног у позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, односно до **3.1.2019.године, најкасније до 11:00 часова**, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ, број ЈН 90/2018 за Партију \_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача, телефон, факс, e-mail адреса и контакт особа.

**Место, време и начин отварања понуда:** обавиће се јавно **3.1.2019.године у 11:30** часова у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање у улици Др Александра Костића број 9 у Београду, у великој сали на трећем спрату, канцеларија бр.301.

**Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуде:** Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно у поступку отварања понуда могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

**Рок за доношење одлуке о додели уговора:** до 25 дана од дана отварања понуда

**Лице за контакт:** Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши путем поште, електронске поште или факса. Писмени захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда писаним путем и то: поштом на адресу РФ ПИО, ул. Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на mail адресу javnepenabavke@pio.rs током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем маила или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца. На захтеву обавезно назначити: „За комисију за јавне набавке“ и назив предметне набавке. У складу са чл. 20 ст. 6 Закона о јавним набавкама, обавезна је потврда пријема маила и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Београд, 30.11.2018. године**