



# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈНМВ бр. 29/2018

---

Предмет јавне набавке: ГАСНИ АНАЛИЗАТОР

(Објављено на Порталу јавних набавки [www.ujn.gov.rs](http://www.ujn.gov.rs) и интернет страници РФ ПИО [www.pio.rs](http://www.pio.rs), дана \_\_\_\_\_ год.)



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/15) Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404.3-1838/18-2 од 16.10.2018. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404.3-1838/18-1 од 16.10.2018. год., Комисија за ЈН сачинила је:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА- ГАСНИ  
АНАЛИЗАТОР  
БРОЈ ЈНМВ 29/2018**

**Конкурсна документација садржи:**

Поглавље	Назив поглавља	број стр. у конк. док
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке .....	3
II	Техничке карактеристике .....	4-5
III, III-1, III-2	Услови за учешће у поступку ЈН из чл. 75 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова као и додатни услови за учешће у поступку ЈН чл. 76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова као и услови које мора да испуни понуђач ако наступа са групом понуђача или извршење набавке делимично поверава подизвођачу, Образац изјаве понуђача, Образац изјаве подизвођача .....	6-9
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	10-14
V	Образац понуде.....	15-18
VI	Модел уговора .....	19-22
VII	Образац изјаве о трошковима припреме понуде.....	23
VIII	Образац изјаве о независној понуди .....	24
IX, IX-1	Образац изјаве меничног овлашћења .....	25-26
X	Споразум о поступању са поверљивим информацијама, документима и подацима .....	27-28

Конкурсна документација садржи укупно 28 страна

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**



## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца:** Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, [www.pio.rs](http://www.pio.rs)

**Врста поступка:** Поступак јавне набавке мале вредности

**Врста предмета:** Добра

**Предмет јавне набавке:** Гасни анализатор

**Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.**

**Контакт:** Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши путем поште, електронске поште или факса. Писмени захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за достављање понуда писаним путем и то: поштом на адресу РФ ПИО, Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на е-mail адресу [javnenabavke@pio.rs](mailto:javnenabavke@pio.rs) током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем електронске поште или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца. На захтеву обавезно назначити: „За Комисију за јавне набавке“ и назив предметне набавке. У складу са чл. 20 ст. 6 Закона, обавезна је потврда пријема електронске поште и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Опис предметне набавке-** Набавка гасног анализатора

**Назив и Ознака из општег речника набавке:** 38434500 – апарати за гасне анализе

## II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Предмет јавне набавке: ГАСНИ АНАЛИЗАТОР

- Потребни мерни параметри: pH, pO<sub>2</sub>, pCO<sub>2</sub>, sO<sub>2</sub>, Na<sup>+</sup>, K<sup>+</sup>, Ca<sup>++</sup>, Cl, gluкоза, laktat, Hct, tHb, O<sub>2</sub>Hb, MetHb, HHb, O<sub>2</sub>Hb;
- Могућност избора комбинације параметара према потреби корисника;
- Принцип рада заснован на компактној касети која садржи сав потрошни материјал неопходан за мерење тражених параметара (реагенси и калибратори);
- Прегледан екран на додир;
- Врста узорка: капиларна, венска, артеријска, мешана крв;
- Могућност анализе узорака из шприца и капиларе;
- Аутоматска детекција присутног коагулума, ваздуха у узорку, интерференци и сл;
- Препознавање недовољне количине узорка и супстанци које утичу на квалитет резултата;
- Корекција гасних анализа у односу на телесну температуру пацијента;
- Корекција гасних анализа у односу на оксигенотерапију;
- Могућност прекида аутоматске калибрације или контроле ради извођења хитних анализа;
- Могућност повезивања на лабораторијски информациони систем уз опције удаљеног мониторинга и контроле преко оперативног система;
- Пласирање узорка без могућности за биохазард (потребно је да апарат сам аспирира узорак);
- Аутоматска калибрација апарата без учешћа оператера;
- За параметре Glu, Lac, tHb, nBil и tHb фракције потребно је да се контрола квалитета обавља у 3 тачке;
- Најбржи старт апарата – 25 минута од укључивања минимум;
- Најдужи рок употребе потрошног материјала – минимум 5 месеци;

**Потребно је да Добављач обезбеди сав потребан потрошни материјал за рад апарата у периоду од годину дана од дана пуштања апарата у рад.** Очекиван број пацијената је до 100 месечно.

Добављач је у обавези да се одазове на позив Наручиоца, упућен путем мејла или факса, у року од 1 (једног) радног дана од тренутка пријема позива, потврди позив писаним путем (факс или мејл) и испоручи потребан потрошни материјал, односно поступи по захтеву Наручиоца.

Добављач је дужан да након пријема мејла или факса (са позивом односно захтевом) потврди пријем истог у најкраћем року, а ако то не учини, датум слања мејла или факса сматраће се датумом пријема.

**Понуђач је дужан да приликом испоруке апарата изврши обуку запослених и достави детаљно упутство за руковање на српском језику.**

У случају да испоручени апарат одступа од уговореног квалитета (видљиви недостатак), Добављач ће бити у обавези да Наручиоцу у року од 5 (пет) дана испоручи други апарат уговореног или бољег квалитета и стандарда, који ће бити у складу са Понудом и техничким карактеристикама.

О свим уоченим недостацима представник Добављача биће обавештен без одлагања, а чињеница о постојању недостатака, биће записнички констатована.

Уколико се и после поновљене испоруке, на испорученом апарату констатују недостаци, Наручилац задржава право да раскине Уговор и наплати средство финансијског обезбеђења.

Уколико се после пријема апарата од стране Наручиоца покаже да апарат има неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривени недостатак), Наручилац ће у најкраћем могућем року недостатак записнички констатовати и о томе обавестити Добављача.

Добављач је обавезан да најкасније у року од 8 (осам) дана, по пријему рекламације апарат са недостацима замени исправним уговореног или бољег квалитета и стандарда, који ће бити у складу са Понудом и техничким карактеристикама.



**Гарантни рок** је по произвођачкој спецификацији, минимум 12 месеци и почиње да важи од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему и извршеној обуци запослених.

У гарантном року, Додављач је у обавези да врши дијагностиковање и отклањање кварова на апарату као и уградњу резервних делова који морају бити нови, оригинални и некоришћени (не смеју бити репарирани). Трошкови који настану приликом отклањања квара падају на терет Додављача. Трошкови обухватају резервне делове, услугу замене и све пратеће трошкове који настану по том основу.

**Рок за довођење апарата у исправно стање у случају квара** у периоду трајања гарантног рока **је максимално 3 (три) дана** по пријему пријаве квара факсом или електронском поштом. Додављач је дужан да након пријема мејла или факса (са пријавом квара) потврди пријем истог у најкраћем року, а ако то не учини, датум слања мејла или факса сматраће се датумом пријема. У случају да Додављач не може да отклони квар на апарату у датом року, дужан је да апарат замени новим истих или бољих карактеристика до отклањања квара. У случају да квар није могуће отклонити, потребно је испоручити нов апарат истих или бољих карактеристика.

#### **Напомена:**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави произвођачку спецификацију – каталог (или фотокопију каталога на енглеском или српском језику) производа који нуди. Понуђач је у обавези да ставке из техничке спецификације обележи на локацији у каталогу, како би Наручилац могао да упореди захтеване техничке карактеристике из спецификације са понуђеним. Странице каталога или фотокопије страница није неопходно потписивати и оверавати.

Под каталогом се прихвата свака папирна колекција која садржи тачне податке о производу и његову спецификацију.

Под спецификацијом производа се прихватају основни технички подаци и карактеристике производа.

Уколико се из оригиналне произвођачке документације-каталога не могу потврдити све техничке карактеристике, Понуђач је обавезан да достави потврду издату од стране произвођача апарата, којом се потврђује да апарат испуњава и карактеристике које нису експлицитно наведене у произвођачкој документацији-каталогу, те којом потврђује да понуђена опрема испуњава све услове захтеване техничким карактеристикама конкурсне документације.

**Уколико Понуђач експлицитно не потврди да понуђени апарат испуњава све захтеване техничке карактеристике, понуда ће се сматрати неодговарајућом.**



**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 75 ЗАКОНА**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора доказати да испуњава обавезне услове прописане чланом 75 став 1 (тачка 1-5) и став 2 Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

- 1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75 ст. 1 тач. 1) Закона*); доказује се потписаном и овереном изјавом из Поглавља III-1
- 2.** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75 ст. 1 тач. 2 Закона*), доказује се потписаном и овереном изјавом из Поглавља III-1.
- 3.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75 ст. 1 тач. 4 Закона*), доказује се потписаном и овереном изјавом из Поглавља III-1.
- 4.** да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75 ст. 2 Закона*), доказује се потписаном и овереном изјавом из Поглавља III-1.
- 5.** да има и важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности (чл. 75 ст.1 тач.5 Закона) која се доказује достављањем Решења о дозволи за обављање промета на велико медицинских средстава донето од стране Министарства здравља РС (члан 193 и 194 Закона о лековима и медицинским средствима „Службени Гласник РС“ бр. 30/10, 107/12 и 113/17) и важећег Решења о упису у регистар медицинских средстава донетог од стране Агенције за лекове и медицинска средства, за апарат који је предмет понуде (на основу члана 177 Закона о лековима и медицинским средствима „Службени Гласник РС“ бр 30/10, 107/12 и 113/17).

**ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 76 ЗАКОНА**

- 1.** Неопходно је да је Понуђач овлашћен за продају и сервис апарата који је предмет понуде:

Доказује се достављањем документа (потврда или други документ) издатог од стране произвођача апарата или овлашћеног заступника (представништва произвођача, дистрибутера), из којег се недвосмислено може утврдити да је понуђач овлашћен од стране произвођача за продају и сервис апарата који је предмет набавке. Документ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Понуђач** је дужан да достави следеће доказе којима доказује испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1 (тачка. 1-5) и став 2 Закона:

- Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености услова из члана 75. Закона за тачке 1, 2, 3, и 4 утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом (Поглавље III-1) и одговарајући доказ за додатни услов из члана 76 Закона.

Решење о дозволи за обављање промета на велико медицинских средстава донето од стране Министарства здравља РС (члан 193 и 194 Закона о лековима и медицинским средствима „Службени Гласник РС“ бр. 30/10, 107/12 и 113/17) и важеће решење о упису у регистар медицинских средстава донето од стране Агенције за лекове и медицинска средства, за апарат који је предмет понуде (на основу члана 177 Закона о лековима и медицинским средствима „Службени Гласник РС“ бр.30/10, 107/12 и 113/17).

**Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу:**

Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (Поглавље III-2).

Наручилац задржава право да накнадно у складу са чланом 93. Закона, изврши контролу достављених доказа код понуђача, односно подизвођача.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 (тачка. 1-5) и став 2 Закона.

Понуду може поднети група понуђача.

**Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став 1 (тачка. 1-4) и став 2 Закона. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

**Задруга може поднети понуду самостално**, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У складу са чл. 78 Закона Понуђачи који се налазе у Регистру понуђача при Агенцији за привредне регистре, нису у обавези да доказују испуњеност обавезних услова из чл. 75 ст. 1 тач. 1-4 и став 2 Закона.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, писмено затражити од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 (пет) дана од дана позива Наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико Понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



**III-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – **Гасни анализатор**, у поступку јавне набавке мале вредности, бр. **ЈНМВ 29/2018**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

да понуђач \_\_\_\_\_  
(назив)

испуњава обавезне услове прописане чланом 75 став 1 тачка 1-4 и став 2 Закона и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

**Овлашћено лице понуђача:**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да образац Изјаве понуђача, копира у довољном броју у примерака, попуни и овери печатом.





**III-2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – **Гасни анализатор** у поступку јавне набавке мале вредности, бр. **ЈНМВ 29/2018**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

да подизвођач \_\_\_\_\_  
(назив)

испуњава обавезне услове прописане чланом 75 став 1 тачка 1-4 и став 2 Закона и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Овлашћено лице подизвођача:**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**1.** Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет стране Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет странама објављен, непромењеног садржаја.

У случају да Понуђач, односно, овлашћено лице понуђач приликом попуњавања понуде исправи погрешно уписан податак, потребно је да исправку парафира и овери печатом.

**2.** Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, шалтер опште писарнице (у даљем тексту: адреса Наручиоца), до рока назначеног у позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, односно до **07.12.2018. године, најкасније до 11:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА: ГАСНИ АНАЛИЗАТОР, ЈНМВ 29/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача, телефон, факс, e-mail адреса и контакт особа. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену Понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

**Отварање понуда** обавиће се јавно **07.12.2018. године у 11:30 часова** у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића број 9 у Београду, у великој сали на трећем спрату, канцеларија бр. 301.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно у поступку отварања понуда могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

**Рокови у поступку** јавне набавке рачунаће се према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

**Образац понуде** Понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о Понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у Обрасцу понуде.

**3.** Подношење понуде са варијантама је забрањено.

**4.** У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду (у смислу члана 87 став 6 Закона).

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића бр. 9, Београд, шалтер опште писарнице, саознаком:

**"Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара: Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018 - НЕ ОТВАРАТИ"** или

**"Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара: Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018 - НЕ ОТВАРАТИ"** или

**"Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара: Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018 - НЕ ОТВАРАТИ"** или

**"Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара: Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**5.** Понуђач који понуду подноси самостално не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.



**6.** Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро уговорених обавеза и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

**7.** Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног Уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и печатом оверити: Изјаву о независној понуди – Поглавље бр. VIII док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**8. Начин и рок испоруке** – Добављач се обавезује да испоруку апарата и обуку запослених изврши у року од максимално 60 (шездесет) дана од дана потписивања уговора, на адреси Наручиоца, Дирекција РФ ПИО Београд, Др Александра Костића бр.9, о чему ће се сачинити Записник о квантитативном и квалитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених, који ће потписати представник Добављача и овлашћено лице Наручиоца.

**Гарантни рок** је по произвођачкој спецификацији, минимум 12 месеци и почиње да важи од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему и извршеној обуци запослених.

**Начин и услови плаћања:** Наручилац ће Добављачу извршити плаћање након испоруке добара и извршене обуке запослених, а у року од 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре, отпремнице и потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених. Записник о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених, потписан и оверен од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

**9. Валута и цена:** Цена у понуди мора бити исказана у динарима без ПДВ.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **10. Средства обезбеђења:**

Понуђач је у обавези да Наручиоцу, приликом закључења уговора, достави као облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза:

1) Бланко меницу, потписану и оверену службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење за **добро извршење уговорених обавеза** са роком важења 60 дана дужем од уговореног рока за испоруку, са меничним писмом - овлашћењем да је издата меница неопозива, безусловна и на први позив наплатива и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ у висини 10% уговорене вредности набавке без ПДВ и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не извршава своје уговорене обавезе.

2) Две бланко менице, потписане и оверене службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење за **отклањање грешака у гарантном року** са роком важења 60 дана дужим од трајања гарантног рока, са меничним писмом - овлашћењем да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе и да се могу попунити са клаузулом „без протеста“ у висини 10% уговорене вредности набавке без ПДВ и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не отклони грешке у гарантном року.

3) Копију картона депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала бланко менице, оверене од стране банке након датума отварања понуда,

4) Потврду да су менице евидентирани у регистру меница и овлашћења који води НБС (преузима се са сајта Народне банке Србије, [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs));

У случају промене лица овлашћених за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају реализације менице у току трајања уговора, Добављач је у обавези да достави нову меницу, са меничним овлашћењем, у року од 5 дана од дана пријема писменог позива од стране Наручиоца.

**11. Заштита поверљивости података:** Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о Понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом Понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, Понуђача (подносиоца пријава), као и податке о поднетим понудама (пријавама) до отварања понуда (пријава). Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријум и рангирање понуда.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које Понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне и представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило одређене податке као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен поверљивости.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на адекватан начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости, Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

**12.** Подаци о пореским обавезама могу се добити код Министарства финансија - Пореска управа (Централа), адреса: Ул. Саве Машковића бр. 3-5, Београд и интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs), док се подаци о ликвидности могу добити код Народне Банке Србије, Краља Петра бр. 12, Београд и на интернет адреси: [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs).

**13.** Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Писмени захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за достављање понуда писаним путем и то: поштом на адресу: РФ ПИО, Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на e-mail адресу [javnenabavke@pio.rs](mailto:javnenabavke@pio.rs), обавезно са назнаком за Комисију за јавне набавке и називом предметне набавке током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем e-mail-а или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца.

У складу са чл. 20 ст. 6 Закона, обавезна је потврда пријема mail-а и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање.

**14.** Наручилац може после отварања понуда, да захтева од Понуђача писаним путем, **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу Уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је Понуђач доставио неистините податке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **15. Критеријум за оцењивање понуде: најнижа понуђена цена**

У случају да два или више Понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног Понуђача који понуди краћи рок испоруке апарата.

У случају да два или више понуђача имају једнаку цену и притом понуде исти рок испоруке, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку цену и исти рок испоруке.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају једнаку цену и притом су понудили исти рок испоруке, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће сваки папир ставити у одвојене коверте, коверте у провидну кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**16. Накнаду за коришћење патената**, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**17. Рок важења понуде** не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**18. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.** Понуђач није дужан да доставља:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре који се може наћи на сајту Агенције за привредне регистре: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

- Понуђачи регистровани у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре нису дужни да уз понуду достављају доказе којима потврђују обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 став 1 тачка 1 до 4 Закона.

#### **19. Подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интересовано за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране Наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након протекла претходно наведених рокова (члан 149 став 3 Закона), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана



од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рокова за подношење Захтева за заштиту права (из става 3 и 4 члан 149 Закона) претходно наведених, а подносилац захтева га није поднео пре истека тих рокова.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом Захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

Захтев за заштиту права садржи елементе предвиђене чланом 151 став 1 Закона.

Ако поднети Захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151 став 1 Закона, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Против овог закључка подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Приликом подношења захтева за заштиту права Понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе и као доказ, у смислу члана 151 став 1 тачка б) Закона, достави један од следећих докумената:

1. Потврду која садржи следеће елементе: да буде издата од стране банке и да садржи печат банке, да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога, износ таксе из члана 156 Закона чија се уплата врши, број рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈНМВ 29/2018), сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене у тачки 1.

3. Потврду издату од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све потребне елементе извршеној уплати таксе;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

**Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке износи 60.000 динара, у поступку јавне набавке мале вредности.**

**20. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда. О донетој одлуци сви Понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.**

Наручилац може да закључи Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149 став 6 Закона није поднет Захтев за заштиту права или је Захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави Понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112 став 2 Закона.

**21. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109 Закона.**

**22. За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.**



**V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Предмет понуде: Гасни анализатор**

**ЈНМВ 29/2018**


**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 <p>РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање <b>Дирекција</b> <b>Београд,</b> Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542</p>
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

**НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.**



**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**  
**(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 <p>РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање <b>Дирекција Београд</b>, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542</p>
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.





**ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_**  
**Предмет понуде: ГАСНИ АНАЛИЗАТОР, ЈНМВ бр. 29/2018**

Р бр	Назив артикла	Марка и модел	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ	Количина	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
	1	2	3	4	5	6=(4*5)	7=(6+ПДВ)
1	<b>Гасни анализатор</b>		ком		1		

У укупну уговорену цену урачунат је сав потребан потрошни материјал за рад апарата у периоду од годину дана као и трошкови испоруке, превоза, обуке запослених, отклањања квара у гарантном року и остали трошкови везани за извршење предметне набавке.

**Потребно је да Додављач обезбеди сав потребан потрошни материјал за рад апарата у периоду од годину дана од дана пуштања апарата у рад.** Очекиван број пацијената је до 100 месечно.

Додављач је у обавези да се одазове на позив Наручиоца, упућен путем мејла или факса, у року од 1 (једног) радног дана од тренутка пријема позива, потврди позив писаним путем (факс или e-mail) и испоручи потребан потрошни материјал, односно поступи по захтеву Наручиоца.

Додављач је дужан да након пријема мејла или факса (са позивом односно захтевом) потврди пријем истог у најкраћем року, а ако то не учини, датум слања мејла или факса сматраће се датумом пријема.

**Понуђач је дужан да приликом испоруке апарата изврши обуку запослених и достави детаљно упутство за употребу на српском језику и оверен гарантни лист за испоручени апарат.**

У случају да испоручени апарат одступа од уговореног квалитета (видљиви недостатак), Додављач ће бити у обавези да Наручиоцу у року од 5 (пет) дана испоручи други апарат уговореног или бољег квалитета и стандарда, који ће бити у складу са Понудом и техничким карактеристикама.

О свим уоченим недостацима представник Додављача биће обавештен без одлагања, а чињеница о постојању недостатака, биће записнички констатована.

Уколико се и после поновљене испоруке, на испорученом апарату констатују недостаци, Наручилац задржава право да раскине Уговор и наплати средство финансијског обезбеђења.

Уколико се после пријема апарата од стране Наручиоца покаже да апарат има неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривени недостатак), Наручилац ће у најкраћем могућем року недостатак записнички констатовати и о томе обавестити Додављача.

Додављач је обавезан да најкасније у року од 8 (осам) дана, по пријему рекламације апарат са недостацима замени исправним уговореног или бољег квалитета и стандарда, који ће бити у складу са Понудом и техничким карактеристикама.

**Гарантни рок** је по произвођачкој спецификацији, \_\_\_\_\_ (минимум 12) месеци и почиње да важи од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему и извршеној обуци запослених.

Додављач се обавезује да превоз апарата изврши у одговарајућој амбалажи која апарат штити од квара и оштећења.

**Рок за довођење апарата у исправно стање у случају квара** у периоду трајања гарантног рока је **максимално 3 (три) дана** по пријему пријаве квара факсом или електронском поштом. Додављач је дужан да након пријема мејла или факса (са пријавом квара) потврди пријем истог у најкраћем року, а ако то не учини, датум слања мејла или факса сматраће се датумом пријема. У случају да Додављач не може да отклони квар на апарату у датом року, дужан је да апарат замени новим истих или бољих карактеристика до



отклањања квара. У случају да квар није могуће отклонити, потребно је испоручити нов апарат истих или бољих карактеристика.

**Начин и рок испоруке** - Добављач се обавезује да испоруку апарата и обуку запослених изврши у року од \_\_\_\_\_ (максимално 60) дана од дана потписивања уговора, на адреси Наручиоца Дирекција РФ ПИО, Београд, Др Александра Костића бр.9, о чему ће се сачинити Записник о квантитативном и квалитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених, који ће потписати представник Добављача и овлашћено лице Наручиоца.

**Начин и услови плаћања:** Наручилац ће Добављачу извршити плаћање након испоруке добара и извршене обуке запослених, а у року од 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре, отпремнице и потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених. Записник о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених, потписан и оверен од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (минимум 60) дана од дана отварања понуде.

**Добављач подноси понуду:** 1) самостално  
2) као заједничку понуду  
3) са подизвођачем.

(Понуђач је обавезан да заокружи начин на који подноси понуду)

**Понуђач је регистрован у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре:**

**ДА НЕ** (понуђач заокруживањем ДА потврђује да је регистрован у Регистру понуђача)

Понуђачи регистровани у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре нису дужни да уз понуду достављају доказе којима потврђују обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке

Напомена:

-процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: \_\_\_\_\_% (не може бити већи од 50%)  
-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

**ПОНУДУ САЧИНИО:**

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**



## VI МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ГАСНОГ АНАЛИЗАТОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

#### 1. Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање,

Београд, Др Александра Костића бр. 9, кога заступа директор Драгана Калиновић

Матични број: 17715780

ПИБ број: 105356542

Број рачуна: 840-1652-22 који се води код Управе за трезор

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_, кога заступа \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Добављач**),

Наступа заједнички са,

Наступа са подизвођачем,

Уговорне стране констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), и Одлуком директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање бр. 404.3-1838/18-2 од 16.10.2018.год. спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ 29/2018 .

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1

Уговорне стране сагласне су да је предмет овог Уговора набавка добара – Гасни анализатор (у даљем тексту: апарат), а у свему према Понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, која заједно са техничким карактеристикама чини саставни део овог Уговора.

### ЦЕНА

#### Члан 2

Цена апарата из члана 1 овог Уговора без урачунатог ПДВ, износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара).

У укупну уговорену цену урачунат је сав потребан потрошни материјал за рад апарата у периоду од годину дана као и трошкови испоруке, превоза, обуке запослених, отклањања кvara у гарантном року и остали трошкови везани за извршење предметне набавке.

На уговорену цену из понуде се обрачунава и плаћа ПДВ у складу са важећим законским прописима.

Цена из понуде је фиксна и не може се мењати.

### РОКОВИ И НАЧИН ИСПОРУКЕ

#### Члан 3

Добављач се обавезује да испоруку апарата и обуку запослених изврши у року од \_\_\_\_\_ (максимално 60 (шездесет)) дана од дана потписивања Уговора, на локацији Наручиоца Дирекција РФ ПИО Београд, Др Александра Костића бр.9.



Добављач је дужан да приликом испоруке апарата достави детаљно упутство за руковање на српском језику као и оверен гарантни лист за испоручени апарат.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4**

Наручилац ће Добављачу извршити плаћање након испоруке апарата и извршене обуке запослених, а у року од 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре, отпремнице и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених.

### **Члан 5**

За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2019. години, плаћање ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2019. годину.

## **ПРИЈЕМ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА АПАРАТА**

### **Члан 6**

Овлашћена лица Наручиоца извршиће пријем апарата и испратиће обуку запослених о чему ће сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених, који ће бити потписан од стране овлашћених лица Наручиоца и представника Добављача.

Добављач у свему одговара за квалитет апарата и потрошног материјала који чини предмет овог Уговора.

Добављач се обавезује да превоз апарата изврши у одговарајућој амбалажи која апарат штити од квара и оштећења.

У случају да испоручени апарат одступа од уговореног квалитета (видљиви недостатак), Добављач ће бити у обавези да Наручиоцу у року од 5 (пет) дана испоручи други апарат уговореног или бољег квалитета и стандарда, који ће бити у складу са Понудом и техничким карактеристикама.

О свим уоченим недостацима представник Добављача биће обавештен без одлагања, а чињеница о постојању недостатака, биће записнички констатована.

Уколико се и после поновљене испоруке, на испорученом апарату констатују недостаци, Наручилац задржава право да раскине Уговор и наплати средство финансијског обезбеђења.

### **Члан 7**

Уколико се после пријема апарата од стране Наручиоца покаже да апарат има неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривени недостатак), Наручилац ће у најкраћем могућем року недостатак записнички констатовати и о томе обавестити Добављача.

Добављач је обавезан да најкасније у року од 8 (осам) дана, по пријему реклаamacије апарат са недостацима замени исправним уговореног или бољег квалитета и стандарда, који ће бити у складу са Понудом и техничким карактеристикама.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 8**

Гарантни рок је по произвођачкој спецификацији \_\_\_\_\_ (минимум 12) месеци и почиње да важи од дана испоруке апарата, обуке запослених и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему апарата и извршеној обуци запослених од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Добављача. У гарантном року, Добављач је у обавези да врши дијагностиковање и отклањање кварова на апарату као и уградњу резервних делова који морају бити нови, оригинални и некористишћени (не смеју бити репарирани).

Трошкови који настану приликом отклањања квара падају на терет Добављача. Трошкови обухватају резервне делове, услугу замене и све пратеће трошкове који настану по том основу

Рок за довођење апарата у исправно стање у случају квара у периоду трајања гарантног рока је максимално 3 (три) дана по пријему пријаве квара факсом или електронском поштом. Добављач је дужан да након пријема мејла или факса (са пријавом квара) потврди пријем истог у најкраћем року, а ако то не учини, датум слања мејла или факса сматраће се датумом пријема. У случају да Добављач не може да отклони квар



на апарату у датом року, дужан је да апарат замени новим истих или бољих карактеристика до отклањања квара. У случају да квар није могуће отклонити, потребно је испоручити нов апарат истих или бољих карактеристика.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 9

У случају прекорачења рокова предвиђених у члану 3 став 1, у члану 6 став 4, у члану 7 став 2 и у члану 8 овог Уговора, Добављач ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2.000,00 дин без ПДВ, али не више од 10% од укупног износа уговорене вредности из члана 2 овог Уговора.

Наплату уговорне казне у случају из става 1 овог члана, Наручилац ће извршити на тај начин што ће испоставити фактуру за пенале Добављачу, по којој је Добављач у обавези да изврши плаћање у року од 15 дана од дана испостављања исте.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 10

Добављач је у обавези да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу следеће, као облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза:

1) Бланко меницу, потписану и оверену службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење за **добро извршење уговорених обавеза** са роком важења 60 дана дужем од уговореног рока за испоруку, са меничним писмом - овлашћењем да је издата меница неопозива, безусловна и на први позив наплатива и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ у висини 10% уговорене вредности набавке без ПДВ и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не извршава своје уговорене обавезе.

2) Две бланко менице, потписане и оверене службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење за **отклањање грешака у гарантном року** са роком важења 60 дана дужим од трајања гарантног рока, са меничним писмом - овлашћењем да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе и да се могу попунити са клаузулом „без протеста“ у висини 10% уговорене вредности набавке без ПДВ и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не отклони грешке у гарантном року.

3) Копију картона депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала бланко менице, оверене од стране банке након датума отварања понуда,

4) Потврду да су менице евидентирани у регистру меница и овлашћења који води НБС (

У случају промене лица овлашћених за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају реализације менице у току трајања уговора, Добављач је у обавези да достави нову меницу, са меничним овлашћењем, у року од 5 дана од дана пријема писменог позива од стране Наручиоца.

## РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

### Члан 11

Уговор се закључује до испуњења свих уговорених обавеза.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 12

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Добављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима не отклони недостатке у извршењу уговорених обавеза и обавеза које проистичу из других прописа који регулишу област из које је предмет јавне набавке, о чему писаним путем обавештава Добављача.



## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77 Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

### Члан 14

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 15

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора, уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

За све што није предвиђено одредбама овог Уговора, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

### Члан 16

Овај Уговор ступа на снагу са даном потписа обе уговорне стране.

Уговор је састављен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Добављачу, а 3 (три) примерка Наручиоцу.

**За ДОБАВЉАЧА:**

**ДИРЕКТОР**

---

**За НАРУЧИОЦА:  
РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И  
ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ**

**ДИРЕКТОР**

---

**Драгана Калиновић**



## VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15)

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку мале вредности добара – **Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018**, изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач \_\_\_\_\_ имао трошкове припремања понуде и они износе \_\_\_\_\_ динара.

Датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Овај образац се попуњава, потписује и оверава печатом уколико је понуђач имао трошкове припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.



## VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15)

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку мале вредности добара – **Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да је понуђач \_\_\_\_\_ поднео понуду НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.





**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара, **Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018**, изјављујемо да смо сагласни да у случају доделе посла и закључивања уговора, уз меницу, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење уговорених обавеза**, попунимо и приложимо менично писмо– овлашћење по моделу у овом обрасцу.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

Издато од стране \_\_\_\_\_ (Добављача по овом овлашћењу), са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке у \_\_\_\_\_

Овлашћујем РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ (Наручиоца по овом овлашћењу), са седиштем у Београду, Др Александра Костића бр. 9, са којим смо закључили Уговор о набавци добара **Гасни анализатор, ЈНМВ бр. 29/2018**, бр. Уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, да као **обезбеђење за добро извршење уговорених обавеза**,

издату меницу серијског броја \_\_\_\_\_  
оверену и потписану од стране овлашћених лица

\_\_\_\_\_ (име и презиме) \_\_\_\_\_ (потпис)

\_\_\_\_\_ (име и презиме) \_\_\_\_\_ (потпис)

са клаузулом „без протеста“, може попунити у случају некавалитетног извршења уговорених обавеза, до укупног износа до 10% процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) са роком важења 60 дана дужем од уговореног рока за испоруку и домицирати код \_\_\_\_\_ банке, која води текући рачун издаваоца менице, са неопозивим овлашћењем да банка исплати меничну своту на терет рачуна Добављача у корист рачуна Наручиоца из овог Овлашћења број 840-1652-22.

1. Добављач изјављује да је издата меница неопозива, безусловна и на први позив наплатива.
2. Добављач изјављује да ово Овлашћење и бланко потписана меница важе и у случају промене овлашћених потписа издаваоца менице.
3. Добављач неопозиво прихвата реализацију менице серијског броја \_\_\_\_\_ оверене печатом облика и садржине на меници.
4. У случају спора из Овог овлашћења уговорне стране одређују надлежност суда у Београду.
5. Ово Овлашћење састављено је у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за Наручиоца

датум издавања меница:  
\_\_\_\_\_

**ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДОБАВЉАЧ**

М.П.

Напомена: Понуђач попуњава простор испод испрекидане линије (место, датум, година, овера и понуђач) чиме потврђује да је сагласан са моделом меничног писма – овлашћења. Изабрани понуђач сачињава менично писмо према моделу из овог Обрасца и доставља приликом потписивања Уговора.

Место \_\_\_\_\_

Датум и година \_\_\_\_\_

М.П.

**Овлашћено лице понуђача**



**IX-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара, **Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018**, изјављујемо да смо сагласни да у случају доделе посла и закључивања уговора, уз меницу, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, попунимо и приложимо менично писмо– овлашћење по моделу у овом обрасцу.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

Издато од стране \_\_\_\_\_ (Добављача по овом овлашћењу), са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке у \_\_\_\_\_

Овлашћујем РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ (Наручиоца по овом овлашћењу), са седиштем у Београду, Др Александра Костића бр. 9, са којим смо закључили Уговор о набавци добара **Гасни анализатор, ЈНМВ бр. 29/2018**, бр. Уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, да као **обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року**,

издате менице серијских бројева \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
оверене и потписане од стране овлашћених лица

\_\_\_\_\_  
(име и презиме) \_\_\_\_\_ (потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме) \_\_\_\_\_ (потпис)

са клаузулом „без протеста“, може попунити у случају неизвршења уговорених обавеза у гарантном року, у укупном износу до 10% уговорене вредности набавке без ПДВ, за отклањање грешака у гарантном року са роком важења 60 дана дуже од трајања гарантног рока и домицирати код \_\_\_\_\_ банке, која води текући рачун издаваоца меница, са неопозивим овлашћењем да банка исплати меничну своту на терет рачуна Добављача у корист рачуна Наручиоца из овог Овлашћења број 840-1652-22.

1. Добављач изјављује да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе.
2. Добављач изјављује да ово Овлашћење и бланко потписане менице важе и у случају промене овлашћених потписа издаваоца меница.
3. Добављач неопозиво прихвата реализацију меница серијских бројева \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ оверених печатом облика и садржине на меницама.
4. У случају спора из Овог овлашћења уговорне стране одређују надлежност суда у Београду.
5. Ово Овлашћење састављено је у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за Наручиоца

датум издавања меница:  
\_\_\_\_\_

**ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДОБАВЉАЧ**

М.П.

Напомена: Понуђач попуњава простор испод испрекидане линије (место, датум, година, овера и понуђач) чиме потврђује да је сагласан са моделом меничног писма – овлашћења. Изабрани понуђач сачињава менично писмо према моделу из овог Обрасца и доставља приликом потписивања Уговора.

Место \_\_\_\_\_

Датум и година \_\_\_\_\_

М.П.

**Овлашћено лице понуђача**



**X СПОРАЗУМ О ПОСТУПАЊУ СА ПОВЕРЉИВИМ ИНФОРМАЦИЈАМА,  
ДОКУМЕНТИМА И ПОДАЦИМА**

Закључен између:

Закључен између:

**1. Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање Београд**, Улица др Александра Костића бр. 9, кога заступа директор Драгана Калиновић  
ПИБ:105356542,  
матични број: 17715780,  
текући рачун бр. 840-1652-22 који се води код Управе за трезор,  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**2.** „\_\_\_\_\_” из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Добављач**)

**Предмет овог Споразума** је регулисање међусобних односа у погледу поступања са поверљивим информацијама, подацима и документима. Поверљивим информацијама, подацима и документима сматрају се:

- Подаци у базама података, датотеке са подацима, системска и апликативна документација, документација о оперативним системима, документација о начину и врсти преноса информација кроз корпоративну мрежу, техничке карактеристике уређаја и машина, безбедносни подаци, лични подаци, планови, пословни планови, пословни процеси, план за континуитет пословања, уговори, споразуми, корисничка упутства и приручници, процедуре, упутства, материјали за Управни одбор, колегијуме и седнице, записи интерне ревизије, интерни акти, исправе и подаци које Наручиоцу као поверљиве саопшти надлежни орган, односно овлашћено лице другог правног лица, као и остале необјављене информације;
- Софтвер: Програмски код, апликативни софтвер, системски софтвер, базе података, софтверски развојни алати, услужни програми и остали софтвер;
- Физичка имовина: Рачунари и рачунарска опрема (стационарни и преносни рачунари, екстерне рачунарске компоненте, снимачи, монитори, тастатуре, штампачи и слично), комуникациона опрема (свичеви, рутери, firewall, модеми и слично), медији за чување података (магнетни дискови, магнетне траке, оптички дискови, USB меморије и слично), и остала техничка опрема која подржава рад информационог система (RECK ормани, уређаји за непрекидно напајање електричном струјом слично), те остала физичка имовина;
- Услуге: Информатичке, рачунарске и комуникацијске услуге, опште услуге (напајање електричном енергијом, климатизација, грејање, расвета, грађевинске, водоинсталатерске и сличне услуге);
- Подаци о особљу: радницима, руководству, њиховим квалификацијама, вештинама, искуствима и слично;
- Неопипљива имовина: репутација и спољна слика Наручиоца.

### **Члан 1.**

Потписнице Споразума су сагласне да се, у погледу поступања са поверљивим информацијама, подацима и документима који Добављачу могу постати доступни на основу извршења обавеза по основу Уговора о набавци **Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018**, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, понашају у складу са прописима који уређују тајност и заштиту поверљивих података.

### **Члан 2.**

Добављач је обавезан да све информације, документа и податке који му постану доступни приликом пружања напред наведене услуге код Наручиоца, чува као поверљиве.

### **Члан 3.**

Поверљивим информацијама, документима и подацима у смислу овог Споразума, сматраће се све информације, документа и подаци до којих Добављач може да дође приликом извршења обавеза, без обзира



на начин на који је дошао до њих (писана, електронска или усмена форма) и без обзира на то да ли је предметни документ, информација или податак обележен као поверљив или не.

#### Члан 4.

Поверљивим информацијама, документима и подацима неће се сматрати они који имају карактер јавне исправе у смислу законских прописа који регулишу ову материју.

Поверљивим информацијама, документима и подацима неће се сматрати информација, документ и податак чије се откривање захтева од стране надлежних органа на основу закона.

#### Члан 5.

Добављач је обавезан да све запослене који су ангажовани на реализацији овог Споразума упозори на обавезу чувања поверљивих информација, докумената и података и на могуће законом прописане санкције, у случају да оне буду неовлашћено откривене.

#### Члан 6.

Потписници Споразума сагласни су да обавеза чувања поверљивих информација, докумената и података траје и по завршетку уговорних обавеза из Уговора о набавци **Гасни анализатор, ЈНМВ 29/2018**, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године и пет година после завршених обавеза из наведеног уговора.

#### Члан 7.

У случају да услед неовлашћеног откривања поверљивих информација, докумената и података од стране Добављача или лица које је ангажовано по било ком основу, у складу са Законом о раду, код њега, Наручилац претрпи штету, Добављач је обавезан да Наручиоцу надокнади сву штету коју овај том приликом претрпи.

#### Члан 8.

За све евентуалне спорове који могу настати у погледу извршења овог Споразума надлежан је суд у Београду.

#### Члан 9.

Овај Споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака потписница Споразума задржава по 2 (два) примерка.

За Добављача:

\_\_\_\_\_  
ДИРЕКТОР  
\_\_\_\_\_

За Наручиоца:

РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО  
И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ  
ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_  
Драгана Калиновић

\*Овај Споразум, у име групе понуђача, потписује носилац посла, а у случају подношења понуде са подизвођачем, овај Споразум потписује Понуђач.