



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ У
ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ЈН бр. 112/2019

Предмет јавне набавке: Одржавање система ПП дојаве и испитивање
електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

(Објављено на Порталу јавних набавки www.ujn.gov.rs, интернет страници РФ ПИО www.pio.rs
17.01.2020. године)

На основу чл. 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15 - у даљем тексту: Закон), чл. 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/15, 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број, 404.1-2335/19-2 од 16.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404.1-2335/19-1 од 16.12.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у
објектима РФ ПИО ЈН БР. 112/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	број стр. у конк. док
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	3
II	Технички елементи понуде (карактеристике).....	4-7
III, III 1, III 2	Услови за учешће у поступку ЈН из члана 75 и 76 Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова као и Услови које мора да испуни понуђач ако наступа са групом понуђача или извршење набавке делимично поверава подизвођачу.....	8-11
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	12-18
V	Образац понуде	19-28
VI	Модел уговора	29-33
VII	Образац трошкова припреме понуде.....	34
VIII	Образац изјаве о независној понуди.....	35
IX	Образац изјаве о поштовању прописа.....	36
X	Споразум о поступању са поверљивим информацијама.....	37-38
XI	Образац изјаве о одговорности	39
XII, XII-1	Образац изјаве понуђача о прихватању модела меничног писма– овлашћења	40-41
XIII	Образац изјаве понуђача да располаже довољним техничким капацитетом	42

Конкурсна документација садржи укупно 42 стране

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, www.pio.rs

2. Врста поступка: Отворени поступак

3. Предмет јавне набавке: Услуга

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

5. Контакт: Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши путем поште или факса. Писани захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда писаним путем и то: поштом на адресу РФ ПИО, Др Александра Костића бр. 9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на е-mail адресу javnenabavke@pio.rs током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем електронске поште или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца. На захтеву обавезно назначити: „За комисију за јавне набавке“ и назив предметне набавке. У складу са чл. 20 ст. 6 Закона, обавезна је потврда пријема електронске поште и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предметне набавке: Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

Назив и ознака из општег речника набавке: 50711000 – Услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама

II ТЕХНИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

На основу чл. 43 Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018-др. закони), чл.23 Правилника о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Сл. гласник РС“, бр. 52/15 и 59/16), Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара („Сл.гласник СРЈ“, бр.87/93), Правилника о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Службени лист СФРЈ“, бр. 53/88, 54/88, 28/95), и Правилника о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ“, бр. 11/96), неопходно је редовно одржавати и испитивати: противпожарне централе за аутоматску дојаву и гашење пожара, електричне инсталације ниског напона и громобранску инсталацију у РФ ПИО.

Спецификација прегледа стабилних система за дојаву и гашењу пожара, испитивања електричних инсталација ниског напона и испитивања громобранских инсталација у Филијалама РФ ПИО изражена је у следећим табелама:

СЕРВИС СТАБИЛНОГ СИСТЕМА ЗА АУТОМАТСКУ ДОЈАВУ И ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Редован шестомесечни сервис:

- Детаљан преглед свих саставних делова стабилног система за дојаву пожара
- Мерење отпора изолације и уземљења у складу са чл.72 и чл.73 Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара, Правилника о посербним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система (Сл. гласник РС бр. 52//2015) као и Закона о заштити од пожара чл.44
- Преглед система аутоматске дојаве пожара и система за аутоматско гашење пожара помоћу тест боца са **CO2** (Филијала за град Београд) или **FM200** (Дирекција Београд)
- Функционална проба за аутоматско гашење пожара
- Провера напуњености боца за гашење пожара
- Провера рада електромагнета за активирање боца, као и повезаност шпулни ЕМ вентила
- Преглед и провера цевне мреже са млазницама

Динамику редовног сервисирања, испитивања и мерења одређује Наручилац, а у складу са законским прописима.

Табела стабилних система за аутоматску дојаву и гашење пожара по објектима

	Објекат	ПП централа	Број ручних јављача	Број аутоматских јављача	Број зона	Бр. пп клапни	Број пп врата
1	Дирекција Београд Др Александра Костића бр.9	„Securiton“ MCU-211 систем за гашење KILSEN (3 ком.) + 3 боце („HFC 227 EA“ са азотом)	3	28	3	3	6

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

2	Филијала Београд Немањина 30	MCU-211 - систем за активирање ПП клапни - систем за активирање ПП врата - систем за активирање климатизације и вентилације - лифтови	18	252	не	30	20
		SFP-511-систем за аутоматско гашење пожара са CO2 систем активирања ПП врата	2	12	3	не	Не
3	Служба филијале за град Београд 1 (Нови Београд) Бул.Уметности 1	SecuriPro MCU- 211 везане ПП клапне на централу	18	332	не	4	Не
4	Објекат Дирекције-Париска 9	Quadel Alpha 2000A	6	72	не	не	Не
5	Дирекција Нови Сад Житни трг 3	ESSER 8000	15	202	не	2	1
6	Филијала Нови Сад ул. Лончарска 10	VINČA ESC-02	5	36	6	не	Не
7	Филијала Смедерево Трг Републике 5	Frenki alarm- ADP-3	3	16	не	не	Не
8	Филијала Лесковац Пана Ђукића бб	Elind BSL-32	7	36	не	не	Не
9	Филијала Ваљево Проте Матеје бб	Elind BSL-16	19	59	15	не	Не
10	Филијала Панчево Мученичка бб	Securiton Security Pro compact SPC 02- MCU-211	16	98	не	не	Не
11	Филијала Суботица Трг Слободе 3	Kentec Syncro	6	85	не	не	Не
12	Филијала Сента Карађорђева 7	CROW Security Product ltd	не	11	8	не	Не
13	Филијала Врбас Маршача Тита 78а	ESSER IQ8 Control C	3	46	Не	Не	Не
14	Филијала Бор Моше Пијаде 16	Kenetek SECSUI 80161	4	34	3	3	3
15	Филијала Ужице Омладинска 22	ESSER IQ8 Control C	5	124	3	0	2
16	Филијала Крагујевац Лепенички булевар 9а	Qadel Alpha 1000- 2L	9	55	2	не	Не

17	Филијала Пирот Српских владара 94	Securition MCU-211-1	6	70	не	не	Не
18	Филијала Ниш Пријездина 1	Qadel Alpha 1000-10C	11	не	9	не	Не
	Укупно комада	18	156	1568	52	42	32

Списак типова јављача пожара

	Објекат	ПП Централа	Типови јављача пожара
1	Дирекција- Београд	SECURITON MCU-211	Hekatron MCD 573, Оптички, термички, адресабилни
2	Филијала Београд	MCU-211	Hekatron SSD 531, Оптички, термички, адресабилни
		MCU-211	Hekatron SSD 531, Оптички, термички, адресабилни
3	Служба Филијале Нови Београд	MCU-211	Hekatron SSD 531, Оптички, термички, адресабилни
4	Објекат Дирекције Париска 9	QUADEL ALPHA 200A	Hochiki, адресабилни
5	Дирекција Покрајинског фонда Нови Сад	ESSER 8000	Esser, адресабилни
6	Филијала Нови Сад Лончарска 10	VINČA ESC-02	Unipos 3030 Конвенционални оптички
7	Филијала Смедерево	FRENKI ADP-3	System sensor, конвенционални, Ademko конвенционални
8	Филијала Лесковац	ELIND Valjevo BSL-32	Hochiki, конвенционални, Zeta конвенционални
9	Филијала Ваљево	ELIND Valjevo BSL-32	Olimpia elektronik, конвенционални оптички, термички
10	Филијала Панчево	MCU-211	Hekatron SSD 531, Оптички, термички, адресабилни
11	Филијала Суботица	KENTEC Syncro	Hochiki, адресабилни
12	Филијала Сента	CROW Security Product ltd	Teletek 3030, конвенционални, оптички
13	Филијала Врбас	ESSER IQ8 Control C	ESSER, адресабилни
14	Филијала Бор	Kenetek SECSUI 80161	Hochiki ALG-E, ACB-R, HCP-E
15	Филијала Ужице	ESSER IQ8 Control C	ESSER, адресабилни
16	Филијала Крагујевац	QUADEL ALPHA 1000-2L	Hochiki, адресабилни
17	Филијала Пирот	MCU-211-1	Hekatron MCD 730, Оптички, термички, адресабилни
18	Филијала Ниш	QUADEL ALPHA 1000-10C	Hochiki, адресабилни

Техничке карактеристике за испитивање електричних инсталација ниског напона и громобранских инсталација

- испитивањем електричних инсталација ниског напона треба обухватити мерење отпора уземљења, петље, проверу непрекидности заштитних проводника, проводника главног и додатног изједначења потенцијала, проверу отпорности изолације и све остале провере према стандарду за ову врсту испитивања, која се раде сваке године (Члан 40. Закона о заштити од пожара (Сл. Гласник РС бр. 111/09, 20/15, 87/2018 и 87/2018-др. закони) и чл. 189 и 191 Правилника о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона (Сл. Лист СФРЈ бр. 53 и 54/88 и Сл. лист СРЈ бр. 28/95))
- испитивање громобранских инсталација обухвата преглед са свим неопходним мерењима и проверама као као што су контрола отпора уземљења, контрола мерних спојева, галванске повезаности елемената прихватног система и све остале провере према стандарду за ову врсту испитивања (Члан 40. Закона о заштити од пожара (Сл. Гласник РС бр. 111/09 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018-др. закони) и чл. 15 и 16 Правилника о техничким нормативима за заштиту од атмосферског пражњења сл. Лист СРЈ 11/96), ради се сваке године-приликом давања понуде, водити рачуна о Табели Ц, која садржи податке о предвиђеним мерењима.
- након свих мерења и испитивања направити стручне извештаје са потврдом квалитета инсталација са предлозима за отклањање евентуалних недостатака, за сваку ставку посебно.

Добављач је у обавези да приликом отклоњених недостатака поново изађе на локацију и изврши испитивање инсталације и о томе сачини и достави нови стручни извештај.

У случају да се јави потреба за вршењем испитивања громобранских и електро инсталација ван списка у табелама Б и Ц, Добављач се обавезује да изврши ова испитивања по налогу наручиоца и то у року од 48h. Цена ових услуга обрачунаће се по јединичној цени која представља просечну цену за мерење по м², односно по спусту, на основу цена датих у табелама Б и Ц.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 75 ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда или вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Поглавље IX)
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то:

Да понуђач поседује Решење МУП-а РС за обављање послова сервисирања, одржавања и контролног испитивања уређаја и инсталација стабилног система за дојаву, детекцију и гашење пожара ;

Доказ за правно лице:	Да понуђач поседује Решење МУП-а за сервисирање стабилне инсталације за дојаву и гашење пожара - доказује се достављањем копије траженог решења или потврде акредитационог тела Србије коме је поднета пријава за акредитацију са потребном документацијом за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за аутоматско откривања и дојаву пожара и инсталација и уређаја за гашење пожара.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

**III 1 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 76 ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

6. да располаже довољним кадровским капацитетом:

- А) Да располаже са најмање четири сервисера који поседују уверења о положеном стручном испиту из заштите од пожара, ангажована по било ком основу у складу са Законом о раду, током трајања уговора, за обављање послова контролног испитивања и сервисирања стабилних система за дојаву и гашење пожара.

Доказ за правно лице:	- доказује се достављањем копије Уговора о њиховом радном ангажовању или образаца М (пријава на обавезно пензијско и инвалидско осигурање) и уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

- Б) да има ангажовано лице по били ком основу у складу са Законом о раду, током трајања уговора које поседује лиценцу 350 Инжењерске коморе -- Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона;

Доказ за правно лице:	- доказује се достављањем тражене лиценце у копији и копије Уговора о радном ангажовању или образаца М (пријава на обавезно пензијско и инвалидско осигурање).
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

7. да располаже довољним техничким капацитетом:

- А) да понуђач располаже са минимум два (2) путничка возила
Б) да понуђач поседује сву потребну опрему (инструменте, алате и др.) за извршење предметне набавке.

Доказ за правно лице:	А) да понуђач располаже са минимум два (2) путничка возила, доказује се достављањем копије важећих саобраћајних дозволе за предметна возила и електронски извезени подаци истих, из којих се може утврдити да су возила регистрована, као и важеће полисе осигурања од аутоодговорности за та возила. Уколико понуђач није власник возила, потребно је, поред наведеног, доставити уговоре о закупу, уговоре о лизингу или други доказ о располагању возилима. Б) да понуђач поседује сву потребну опрему (инструменте, алате и др.) за извршење предметне набавке -доказује се изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потписаном и овереном од стране овлашћеног лица понуђача (Поглавље XIII)
------------------------------	---

III 2 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО НАСТУПА СА ГРУПОМ ПОНУЂАЧА ИЛИ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) и став 2 Закона, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **правна лица:** достави доказе из поглавља III табела, тачка 1 до 4 ове конкурсне документације;
- **предузетнике:** достави доказе из поглавља III табела, тачка 1 до 4 ове конкурсне документације,
- **физичка лица** достави доказе из поглавља III табела, тачка од 1 до 4 ове конкурсне документације.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, додатне услове понуђач мора испунити самостално.

Понуду може поднети група понуђача.

Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из Обрасца VIII и IX мора бити потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1-4. и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У складу са чл. 78 Закона Понуђачи који се налазе у Регистру понуђача при Агенцији за привредне регистре, нису у обавези да доказују испуњеност обавезних услова из чл. 75 ст. 1 тач. 1-4 и став 2 Закона.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 (пет) дана од дана позива Наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет стране Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет странама објављен, непромењеног садржаја. **Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.**

У случају да понуђач, односно, овлашћено лице понуђача приликом попуњавања понуде исправи погрешно уписан податак, потребно је да исправку парафира.

2. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, општа писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), до рока назначеног у позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, односно до **17.02.2020. године, најкасније до 12:00 часова**, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача, телефон, факс, е-mail адреса и контакт особа. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда обавиће се јавно **17.02.2020. у 12:30 часова** у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, у Улици др Александра Костића број 9 у Београду, у сали бр.301.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно у поступку отварања понуда могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја Комисији Наручиоца за учешће у поступку отварања понуда.

Рокови у поступку јавне набавке рачунаће се према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Образац понуде понуђач мора поунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у Обрасцу понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је обавезан да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

3. Подношење понуде са варијантама је забрањено.

4. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду (у смислу члана 87 став 6 Закона).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића бр. 9, Београд, општа писарница, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге: Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Понуђач који понуду подноси самостално не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

7. Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати: Изјаву о независној понуди– Поглавље VIII и Изјаву о поштовању прописа - Поглавље IX, док остала документа може потписати и само један члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања: Наручилац се обавезује да Добављачу изврши плаћање за обављене услуге, након сваког обављеног посла, а у року до 15 дана од пријема правилно испостављене фактуре, потписаних радних налога, издатих стручних налаза, улазних фактура и сагласности овлашћеног лица Наручиоца у случају када поправка прелази износ од 20.000,00 динара без ПДВ.

9. Валута и цена: Цена у понуди мора бити исказана у динарима без пореза на додатну вредност (ПДВ). Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона.

10. Средства обезбеђења: Добављач је у обавези да, приликом потписивања Уговора, достави као облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза и то:

а) Две бланко менице, потписане и оверене службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење **за добро извршење уговорних обавеза** у периоду 60 дана дуже од истека рока на који је уговор закључен, са меничним писмом - овлашћењем да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ у укупном износу 10% процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не извршава уговорене обавезе.

б) Две бланко менице, потписане и оверене службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење **за отклањање грешака у гарантном року** у периоду 60 дана дуже од трајања гарантног рока за изведене услуге и уграђене резервне делове, са меничним писмом - овлашћењем да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ у укупном износу 10% процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не извршава уговорене обавезе.

2) Копију картона депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала бланко меницу (датум овере треба да буде након датума отварања понуда).

3) Потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС(преузима се са сајта Народне банке Србије, www.nbs.rs);

У случају промене лица овлашћених за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају реализације менице у току трајања уговора, Добављач је у обавези да достави нову меницу у року од 5 дана од дана пријема писменог позива од стране Наручиоца.

11. Заштита поверљивости података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача (подносиоца пријава), као и податке о поднетим понудама (пријавама) до отварања понуда (пријава). Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријум и рангирање понуда.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Наручилац може тражити потписивање изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне и представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило одређене податке као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен поверљивости.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се

поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на адекватан начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити.

12. Подаци о пореским обавезама могу се добити код Министарства финансија- Пореска управа (Централа), адреса: Ул. Саве Машковића бр. 3-5, Београд и интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs, док се подаци ликвидности могу добити код Народне Банке Србије, Краља Петра бр. 12, Београд и на интернет адреси: www.nbs.rs.

13. Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши путем поште или факса. Писани захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда писаним путем и то: поштом на адресу РФ ПИО, Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на е-mail адресу javnenabavke@pio.rs током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем електронске поште или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца. На захтеву обавезно назначити: „ За комисију за јавне набавке“ и назив предметне набавке. У складу са чл. 20 ст. 6 Закона, обавезна је потврда пријема електронске поште и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

14. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

15. Критеријум за оцењивање понуде:

Критеријум за оцењивање понуде: Економски најповољнија понуда

Сходно чл. 85. став 1. Закона ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) критеријум за избор понуђача је економски најповољнија понуда која се заснива на следећим критеријумима (којима је одређен релативни значај) – пондер, тако да максимални број пондера износи укупно 100 (сто).

- Укупна цена услуга на годишњем нивоу (Укупно Табела А+Б+Ц+Д)90 пондера
- Збир укупне цене резервних делова (Табела Е).....10 пондера
- Оцењивање и рангирање понуда обавиће се по следећој формули:

$$Б = \frac{А \times Ц \text{ мин}}{Ци}$$

- Б - број пондера;
- А - максималан број пондера за критеријум;
- Ц мин. – најнижа понуђена цена у динарима;
- Ци – понуђена цена у динарима;

У случају да после оцењивања понуда две самосталне понуде остваре једнак број пондера, наручилац ће међу њима изабрати понуде оног понуђача који има већи број пондера на основу критеријума укупна цена услуга на годишњем нивоу.

16. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

18. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач није дужан да доставља:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре који се може наћи на сајту Агенције за привредне регистре: www.apr.gov.rs
- Потврду НБС о броју дана ликвидности: Подаци о ликвидности доступни су на интернет адреси Народне банке Србије: www.nbs.rs (ако се иста тражи као додатни услов у конкурсној документацији).
- Извештај о бонитету који је доступан је на интернет адреси Народне банке Србије: www.nbs.rs (ако се исти тражи као додатни услов у конкурсној документацији).

Понуђачи регистровани у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре нису дужни да уз понуду достављају доказе којима потврђују обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.

19. Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након протеча претходно наведених рокова (члан 149 став 3 Закона), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40. а Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рокова за подношење захтева за заштиту права (из става 3 и 4 члан 149 Закона) претходно наведених, а подносилац захтева га није поднео пре истека тих рокова.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

Захтев за заштиту права садржи елементе предвиђене чланом 151 став 1 Закона.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151 став 1 Закона, Наручилац ће такав захтев одбацили закључком. Против овог закључка подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе и као доказ, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона достави један од следећих докумената:

1. Потврду која садржи следеће елементе: да буде издата од стране банке и да садржи печат банке, да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога, износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши, број рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН 112/2019), сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке;
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене у тачки 1.
3. Потврду издату од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све потребне елементе извршеној уплати таксе;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке

1) Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**, такса износи **120.000,00 динара**.

2) Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**, такса износи **120.000,00 динара**.

20. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109 Закона.

21. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда. О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора ако у року из члана 149 став 6 Закона није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112 став 2 Закона.


22. За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

23. Употреба печата није обавезна.

**V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
са структуром цене**

Предмет набавке: Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019


ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 <p>РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542</p>
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 <p align="center">РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542</p>
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно

Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019

Табела А Стабилни системи за аутоматску дојаву и гашење пожара							
Р.бр.	ОБЈЕКАТ	ПП централа	Јединична цена шестомесечне контроле без ПДВ	Јединична цена шестомесечне контроле са ПДВ	Количина	Укупна цена на годишњем нивоу за 2 шестомесечне контроле без ПДВ	Укупна цена на годишњем нивоу за 2 шестомесечне контроле са ПДВ
	1.	2.	3.	4.=3+ПДВ	5.	6.=(3*5)	7.=6+ПДВ
1	Дирекција Београд Др Александра Костића бр.9	„Securiton” MCU-211 систем за гашење KILSEN (3 ком.) + 3 боце („HFC 227 ЕА” са азотом)			2		
2	Филијала Београд Немањина 30	MCU-211 - систем за активирање ПП клапни - систем за активирање ПП врата - систем за активирање климатизације и вентилације - лифтови			2		
		SFP-511-систем за аутоматско гашење пожара са CO2 систем активирања ПП врата			2		
3	Служба филијале за град Београд 1 (Нови Београд) Бул.Уметности 1	SecuriPro MCU-211 везане ПП клапне на централу			2		
4	Објекат Дирекције-Париска 9	Quadel Alpha 2000A			2		
5	Дирекција Нови Сад Житни трг 3	ESSER 8000			2		
6	Филијала Нови Сад ул. Лончарска 10	VINČA ESC-02			2		

7	Филијала Смедерево Трг Републике 5	Frenki alarm- ADP-3			2		
8	Филијала Лесковац Пана Ђукића бб	Krušik Valjevo BSL-32			2		
9	Филијала Ваљево Проте Матеје бб	Elektronika Valjevo BSL-32			2		
10	Филијала Панчево Мученичка бб	Securiton Secury Pro compact SPC 02-MCU-211			2		
11	Филијала Сента Карађорђева 7	CROW Security Product ltd			2		
12	Филијала Суботица Трг Слободе 3	Kentec Syncro			2		
13	Филијала Крагујевац Лепенички булевар 9а	Qadel Alpha 1000-2L			2		
14	Филијала Пирот Српских владара 94	Securition MCU-211-1			2		
15	Филијала Ниш Пријездина 1	Qadel Alpha 1000-10C			2		
16	Филијала Врбас Маршача Тита 78а	ESSER IQ8 Control C			2		
17	Филијала Бор Моше Пијаде 16	Kenetek SECSUI 80161			2		
18	Филијала Ужице Омладинска 22	ESSER IQ8 Control C			2		
					УКУПНО без ПДВ за 2 (две) шестомесечне контроле:		
					УКУПНО са ПДВ за 2 (две) шестомесечне контроле:		

Провера знања руковања аутоматским системима за дојаву и гашење пожара, радника ФТО вршиће се два пута годишње, приликом шестомесечног сервисирања о чему ће се издати записник о извршеној обуци радника. Цена провере знања улази у цену шестомесечног сервисирања.

Табела Б

Табела локација за испитивања електричних инсталација у РФ ПИО за 2020

Ред. број	Објекат	квадратура простора м ²	Мерење предвиђено у 2020 години	Цена по м ² без ПДВ	Цена по м ² са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
	1.	2.	3.	4.	5.=4+ПДВ	6.=2*4	7.=6+ПДВ
1	Дирекција- Београд	8.469,00	2020				
2	Објекат Дирекције Париска 9	834,00	2020				
3	Филијала Београд	5.308,00	2020				
3/б	Испостава Чукарица	100	2020				
3/в	Испостава Гроцка	100	2020				
4	Служба 1 филијале Београд	3.791,00	2020				
5	Дирекција Нови Сад	3.600	2020				
5/а	Дирекција Нови Сад Архива I	78	2020				
5/б	Дирекција Нови Сад Архива II	136	2020				
5/в	Дирекција Нови Сад Архива III	155	2020				
5/г	Дирекција Нови Сад Архива IV	133	2020				
6	Филијала Нови Сад Житни трг 1	1500	2020				
6/а	Филијала Нови Сад Архива I	182	2020				
6/б	Филијала Нови Сад Архива II	316	2020				
6/в	Филијала Нови Сад Архива III	156	2020				
6/г	Филијала Нови Сад Архива IV	192	2020				
6/г	Филијала Нови Сад испостава Темерин	20	2020				
6/д	Филијала Нови Сад испостава Жабаљ	20	2020				
6/ђ	Филијала Нови Сад испостава Беочин	20	2020				
6/е	Филијала Нови Сад испостава Б.Петровац	20	2020				
6/ж	Филијала Нови Сад испостава Тител	20	2020				
6/з	Филијала Нови Сад испостава Ср.Карловци	20	2020				
6/и	Филијала Нови Сад Лончарска 10	599	2020				
7	Филијала Бор	680,00	2020				
8	Филијала Ваљево	1.100,00	2020				
9	Филијала Врање	2.200,00	2020				
10	Филијала Зајечар	1.004,00	2020				

11	Филијала Крагујевац	1.810,00	2020				
12	Филијала Краљево	1.114,00	2020				
12а	Испостава Рашка	86	2020				
13	Филијала Пирот	581,00	2020				
14	Филијала Крушевац	2.200,00	2020				
15	Филијала Лесковац	1.881,00	2020				
16	Филијала Ниш	1.725,00	2020				
17	Служба филијале Ниш у Алексинцу	290,00	2020				
18	Филијала Пожаревац	1.338,00	2020				
19	Филијала Прокупље	804,00	2020				
20	Филијала Смедерево	538,00	2020				
21	Филијала Ужице	1.296,00	2020				
22	Филијала Чачак	690,00	2020				
23	Филијала Ћуприја	1.736,00	2020				
24	Филијала Шабац	1106,00	2020				
25	Служба филијале Ср. Митровица у Старој Пазови Ђирила и Методија 18	522,00	2020				
25а	Служба фил.Ср.Митровица у Старој Пазови Доситејева 1	32,00	2020				
26	Филијала Зрењанин	731,00	2020				
27	Филијала Суботица	1.400,00	2020				
27б	Служба Б.Топола	416,00	2020				
28	Филијала Панчево	1.243,00	2020				
29	Филијала Сомбор	1.236,00	2020				
29а	Служба Апатин	317,00	2020				
29б	Служба Кула	266,00	2020				
29в	Служба Оџаци	180,00	2020				
30	Филијала Сента	966,00	2020				
31	Филијала Врбас	704,00	2020				
31а	Служба Бечеј	200,00	2020				
32	Филијала Бачка Паланка	913,00	2020				
33	Филијала Кикинда	1.086,00	2020				
34	Филијала Вршац	667,00	2020				
35	Филијала Косовска Митровица	636,00	2020				
36	Филијала Нови Пазар	468,00	2020				

УКУПНО без ПДВ:	
УКУПНО са ПДВ	

Табела Ц**Табела локација за испитивања громобранских инсталација у РФ ПИО за 2020.годину**

Редни број	Објекат	број спуста	Мерење за 2020 годину	Цена по спусту без ПДВ	Цена по спусту са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
	1	2	3	4	5=4+ПДВ	6=2*4	7=6+ПДВ
1	Дирекција- Београд	21	2020				
2	Објекат Дирекције Париска 9	7	2020				
3	Филијала Београд	2	2020				
4	Служба 1 филијале Београд	8	2020				
5	Дирекција Нови Сад	7	2020				
6	Филијала Нови Сад	2	2020				
7	Филијала Бор	4	2020				
8	Филијала Ваљево	5	2020				
9	Филијала Врање	10	2020				
10	Филијала Зајечар	5	2020				
11	Филијала Крагујевац	10	2020				
12	Филијала Краљево	4	2020				
13	Филијала Пирот	9	2020				
14	Филијала Крушевац	4	2020				
15	Филијала Лесковац	10	2020				
16	Филијала Ниш	11	2020				
17	Служба филијале Ниш у Алексинцу	2	2020				
18	Филијала Пожаревац	2	2020				
19	Филијала Прокупље	10	2020				
20	Филијала Смедерево	4	2020				
21	Филијала Ужице	6	2020				
22	Филијала Чачак	3	2020				
23	Филијала Ћуприја	12	2020				
24	Филијала Сремска Митровица	6	2020				
25	Филијала Суботица	5	2020				
26	Филијала Панчево	11	2020				
27	Филијала Сомбор	2	2020				
27а	Служба Апатин	4	2020				
28	Филијала Сента	7	2020				
29	Филијала Врбас	6	2020				
30	Филијала Бачка Паланка	10	2020				

31	Филијала Кикинда	12	2020				
32	Филијала Зрењанин	2	2020				
33	Филијала Вршац	8	2020				
34	Филијала Косовска Митровица	4	2020				
35	Филијала Нови Пазар	8	2020				
						УКУПНО без ПДВ:	
						УКУПНО са ПДВ:	

У случају да се јави потреба за вршењем испитивања громобранских и електро инсталација ван списка у табелама Б и Ц, Додављач се обавезује да изврши ова испитивања по налогу Наручиоца и то у року од 48h. Цена ових услуга обрачунаће се по јединичној цени која представља просечну цену за мерење по м², односно по спусту, на основу цена датих у табелама Б и Ц.

Табела Д

Ценовник осталих услуга за одржавање ПП централа		Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Чишћење јављача пожара (са демонтажом и монтажом)		
2.	Демонтажа и монтажа опреме (инсталатер/сат)		
3.	Чишћење ПП клапни (по комаду)		
4.	Остале сервисне интервенције по позиву испитивање и отклањање квара (сервисер/сат)		
		УКУПНО без ПДВ:	
		УКУПНО са ПДВ:	

Напомена: У Табели Д под редним бројем **2.** и **4.** - Цена сервисер сата не може бити већа од 2.000,00 дин без ПДВ., под редним бројем **1.** и **3.** цена наведених услуга не може бити већа од 400,00 дин без ПДВ.

Укупно у динарима без ПДВ (А+Б+Ц+Д)	
Укупно у динарима са ПДВ (А+Б+Ц+Д)	

Табела Е

Ценовник резервних делова за одржавање ПП централа				
Редни број	Резервни део	Јед. мере	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Аутоматски оптички конвенционални јављач пожара 24V	ком.		
2.	Аутоматски термички конвенционални јављач пожара 24V	ком.		
3.	База за аутоматски конвенционални јављач пожара	ком.		
4.	Аутоматски оптички адресни јављач пожара 24V	ком.		
5.	Аутоматски термички адресни јављач пожара 24V	ком.		
6.	База за аутоматски адресни јављач пожара	ком.		
7.	Ручни конвенционални јављач пожара за унутрашњу монтажу	ком.		
8.	Ручни конвенционални јављач пожара за спољашњу монтажу	ком.		
9.	Адресабилни јављач поплаве	ком.		
10.	Стакла за ручне јављаче	ком.		
11.	Испорука и монтажа кабловске инсталације JH(St)H 2x2x0,8 у комплекту са елементима за фиксирање (каналнице, типлови, шрафови)	м.		
12.	Пожарна алармна сирена за унутрашњу монтажу 24V	ком.		
13.	Пожарна алармна сирена за спољашњу монтажу 24V	ком.		
14.	Паралелни индикатор пожара 24V	ком.		
15.	Акумулатор 12V , 7Ah ,заптивени, пуњиви (за резервно напајање)	ком.		
16.	Акумулатор 12V , 12Ah ,заптивени, пуњиви (за резервно напајање)	ком.		
17.	Акумулатор 12V , 18Ah ,заптивени, пуњиви (за резервно напајање)	ком.		
18.	Акумулатор 12V , 24Ah ,заптивени, пуњиви (за резервно напајање)	ком.		
19.	Акумулатор 12V , 26Ah ,заптивени, пуњиви (за резервно напајање)	ком.		
20.	Електро магнет за противпожарна врата	ком.		
21.	Брава за противпожарна врата	ком.		
22.	Квака за противпожарна врата	ком.		
23.	Цилиндар за противпожарна врата	ком.		
		УКУПНО без ПДВ:		
		УКУПНО са ПДВ:		

У цену услуга из Табела А, Б, Ц и Д, урачунати су сви трошкови за извршење предметне услуге. Ове трошкове Додављача не може посебно фактурисати. Било које накнадно испостављање трошкова, Наручилац неће бити у обавези да плати.

1. Начин плаћања: Наручилац се обавезује да Додављачу изврши плаћање за обављене услуге, након сваког обављеног посла, а у року до 15 дана од пријема правилно испостављене фактуре, потписаних радних налога,

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

издатих стручних налаза, улазних фактура и сагласности овлашћеног лица Наручиоца у случају када поправка прелази износ од 20.000,00 динара без ПДВ.

2. Рок за извршење услуга: у складу са Законом предвиђеним роковима за периодичне и редовне прегледе предметне набавке.

3. Гарантни рок за уграђене делове _____ (минимум 12 месеци).
Гарантни рок за извршене услуге _____ (минимум 12 месеци).

Уколико се у току гарантног рока појави било каква производна грешка, квар или настане дефект као последица слабе израде или квалитета употребљеног материјала, Наручилац је дужан да одмах по настанку грешке или дефекта писмено пријави квар Додављачу.

Додављач се обавезује да отклони пријављени квар у року од 3 (три) радна дана од дана пријављивања. Након сваког испитивања, прегледа или провере мора се предати стручни Извештај са радним налогом о извршеним радовима или услугама потписан од стране лица које располаже са одговарајућом личном лиценцом.

4. Замена и уградња резервних делова врши се на предлог Додављача уз сагласност Наручиоца, а на основу пријаве квара, по ценама резервних делова из ценовника Додављача -Табела Е, а услуга његове уградње по цени радног сата из табеле Д (ставка 4.)

За сваку поправку чија вредност прелази 20.000,00 динара без ПДВ, Додављач ће бити у обавези да затражи писмену сагласност Наручиоца да изврши поправку.

Уграђени резервни делови који нису наведени у Табели Е (Ценовник Додављача), фактурисаће се по набавној цени на основу приложене улазане фактуре Додављача, а услуга његове уградње по цени радног сата из табеле Д (ставка 4.), а уз претходну сагласност наручиоца.

Рок важења понуде: _____ (мин. 60 дана од дана отварања понуде).

Понуђач је регистрован у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре:

ДА НЕ (понуђач заокруживањем ДА потврђује да је регистрован у Регистру понуђача).

Понуђач подноси понуду: 1) самостално;
2) као заједничку понуду;
3) са подизвођачем;

Понуђач је обавезан да заокружи начин на који подноси понуду.

-процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: ____% (не може бити већи од 50%)

- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

ПОНУДУ САЧИНИО:

ДИРЕКТОР

VI МОДЕЛ УГОВОРА
за јавну набавку Одржавања система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских
инсталација у објектима РФ ПИО ЈН 112/2019

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Београд, Др Александра Костића бр. 9, кога по овлашћењу Драгане Калиновић, директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање број 110.2-6087/19 од 31.07.2019. године, заступа Хаџи Ана Дашић, директор Сектора за правне и опште послове, Матични број: 17715780;

ПИБ: 105356542;

Број рачуна: 840-1652-22 који се води код Управе за трезор

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____, ул. _____, кога _____ заступа _____ директор

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број рачуна: _____ који се води код _____

(у даљем тексту: **Добављач**),

Наступа у заједничкој понуди са:

Наступа са подизвођачима:

Уговорне стране констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2015, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон) и Одлуком директора Сектора за правне и опште послове бр. 404.1-2335/19-2 од 16.12.2019. год. спровео отворени поступак јавне набавке ЈН 112/2019 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од дана _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац овим Уговором поверава, а Добављач прихвата и обавезује се да пружи услугу **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима**, а у свему према усвојеној понуди Добављача бр _____ од _____. године, која са техничким карактеристикама из конкурсне документације чини саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност услуга које су предмет овог Уговора не може прећи износ од _____ динара без ПДВ, што представља износ процењене вредности према Одлуци о покретању поступка јавне набавке.

Цене из овог уговора су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац задржава право да повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности из става 1. овог члана, уколико за то постоје оправдани разлози.

Члан 3.

Коначна цена ће се обрачунати на основу оних ставки и количина утврђених на радним налозима након извршене услуге помноженим са јединичним ценама из понуде.

У цену услуге из Табеле А, урачунати су сви трошкови за извршење предметне услуге.

НАЧИН И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Одржавање система ПП дојаве у објектима РФ ПИО, испитивање громобранске и електричне инсталације обухвата:

1. Редовно одржавање ПП централа,
2. Искључење и поновно укључење ПП централе и блокада активирања гашења у случају евентуалних радова у објекту,
3. Провера знања руковања аутоматским системима за дојаву и гашење пожара радника ФТО,
4. Испитивање инсталације громобрана и електричних инсталација. –

Након свих мерења и испитивања направити стручне извештаје са потврдом квалитета инсталација и са предлозима за отклањање евентуалних недостатака, за сваку ставку посебно.

Добављач је у обавези да приликом отклоњених недостатака поново изађе на локацију и изврши испитивање инсталације и о томе сачини и достави нови стручни извештај.

Члан 5.

Замена и уградња резервних делова врши се на предлог Добављача уз сагласност Наручиоца, а на основу пријаве квара, по ценама резервних делова из ценовника Добављача -Табела Е, а услуга његове уградње по цени радног сата из табеле Д (ставка 4.)

За сваку поправку чија вредност прелази 20.000,00 динара без ПДВ, Добављач ће бити у обавези да затражи писану сагласност Наручиоца да изврши поправку.

Уграђени резервни делови који нису наведени у Табели Е (Ценовник Добављача), фактурисаће се по набавној цени на основу приложене улазане фактуре Добављача, а услуга његове уградње по цени радног сата из табеле Д (ставка 4.), а уз претходну сагласност Наручиоца.

Члан 6.

Добављач има обавезу да обавља одржавање ПП централа тако да не ремети процес рада запослених у Фонду, а уз претходну сагласност Наручиоца о времену вршења наведених услуга.

Услуге из чл. 1 овог Уговора вршиће се у складу са Законом о заштити од пожара предвиђеним роковима за периодичне и редовне прегледе.

О извршеним услугама Добављач је обавезан да достави Стручни налаз и потписан радни налог овлашћеном лицу Наручиоца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши плаћање за обављене услуге, након сваког обављеног посла, а у року до 15 дана од пријема правилно испостављене фактуре, оверених радних налога, издатих стручних налаза, улазних фактура и сагласности овлашћеног лица Наручиоца у случају када поправка прелази износ од 20.000,00 динара без ПДВ.

Члан 8.

За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2020. години, плаћање ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2020. годину, а за обавезе које доспевају за плаћање у 2021. години, Наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању средстава за предметну услугу усвајањем финансијског плана за 2021. годину. У случају да финансијска средства не буду обезбеђена за ове намене у 2021. години, Уговор престаје да важи због немогућности испуњења уговорених обавеза од стране Наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Гаранција за резервне делове је _____ (минимум 12 месеци).
Гарантни рок за извршене услуге _____ (минимум 12 месеци).

Уколико се у току гарантног рока појави било каква производна грешка, квар или настане дефект као последица слабе израде или квалитета употребљеног материјала, Наручилац је дужан да одмах по настанку грешке или дефекта писмено пријави квар Добављачу.

Добављач се обавезује да отклони пријављени квар у року од 2 (два) дана од дана пријављивања.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 10.

Уколико Добављач не отклони квар у предвиђеном року, како је дефинисано у уговору, биће у обавези да плати уговорену казну у висини од 5.000,00 динара по сваком дану закашњења. Укупна висина уговорене казне не може да пређе више од 5% процењене вредности.

Наручилац ће Добављачу обрачунати и фактурисати пенале за кашњење ако не отклони квар у предвиђеном року Наручилац ће Добављачу обрачунати и фактурисати пенале за кашњење у пружању услуге. Добављач је дужан да изврши уплату пенала по достављеној фактури у року од 15 (петнаест) дана од њеног испостављања.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Добављач је у обавези да, приликом закључења уговора, достави као облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза две бланко менице и то:

1) Две бланко менице, потписане и оверене службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење за добро извршење уговорних обавеза у периоду 60 дана дуже од истека рока на који је уговор закључен, са меничним писмом - овлашћењем да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

наплативе и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ у укупном износу од 10% процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не извршава уговорене обавезе.

2) Две бланко менице, потписане и оверене службеним печатом од стране овлашћених лица Добављача, као обезбеђење **за отклањање грешака у гарантном року** у периоду 60 дана дуже од трајања гарантног рока за изведене услуге и уграђене резервне делове, са меничним писмом - овлашћењем да су издате менице неопозиве безусловне и на први позив наплативе и да се могу попунити са клаузулом „без протеста“ у укупном износу од 10% процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Добављач не извршава уговорене обавезе.

3) Копију картона депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала бланко меницу

4) Потврду да су менице евидентиране у регистру меница и овлашћења који води НБС.

У случају промене лица овлашћених за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају реализације менице у току трајања уговора, Добављач је у обавези да достави нове меницу у року од 5 дана од дана пријема писменог позива од стране Наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 12.

Овај Уговор се закључује на период до годину дана од дана ступања уговора на снагу.

Уколико се средства предвиђена чланом 2., став 1 овог Уговора утроше пре истека рока из става 1 овог члана, Уговор престаје да важи утрошком тих средстава.

РАСКИД УГОВОР

Члан 13.

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Добављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима не отклони недостатке у извршењу уговорених обавеза и обавеза које проистичу из других прописа који регулишу област из које је предмет ЈН, о чему писаним путем обавештава Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

Члан 15.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 16.

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

За све што није предвиђено одредбама овог уговора, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу са даном потписа обе уговорне стране.

За ДОБАВЉАЧА:

ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА:

**ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА ПРАВНЕ
И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ**

пуномоћник Хаџи Ана Дашић

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, и то 2 (два) за Додављача и 3 (три) за Наручиоца.

У складу са чланом 88 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15, 68/15)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуга: **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019,** у отвореном поступку изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____ имао трошкове припреме понуде за предметну набавку и они износе _____ динара.

Датум

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА Овај образац се попуњава и потписује уколико је понуђач имао трошкове припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15)

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге: **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019**, у отвореном поступку изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____ поднео понуду НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Овлашћено лице понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 став 1 тачка 2 Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА И О НЕПОСТОЈАЊУ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15), као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге: **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019** у отвореном поступку јавне набавке, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум

Овлашћено лице понуђача

.....

У складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15), а, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕПОСТОЈАЊУ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Гарантујем да понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке услуге: **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019**, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

Напомена:

- **Изјаву о поштовању прописа и Изјаву о непостојању забране обављања делатности морају да потпишу сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, односно подизвођачи ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача односно од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.**

**X СПОРАЗУМ О ПОСТУПАЊУ СА ПОВЕРЉИВИМ ИНФОРМАЦИЈАМА,
ДОКУМЕНТИМА И ПОДАЦИМА**

Закључен између:

Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Београд, Др Александра Костића бр.9, кога по овлашћењу Драгане Калиновић, директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање 01 број 110.2-6087/19 од 31.07.2019. године, заступа Хаџи Ана Дашић, директор Сектора за правне и опште послове **(у даљем тексту: Наручилац)**

и

1. _____ **(у даљем тексту: Добављач)**

Предмет овог Споразума је регулисање међусобних односа у погледу поступања са поверљивим информацијама, подацима и документима. Поверљивим информацијама, подацима и документима сматрају се:

- Подаци у базама података, датотеке са подацима, системска и апликативна документација, документација о оперативним системима, документација о начину и врсти преноса информација кроз корпоративну мрежу, техничке карактеристике уређаја и машина, безбедносни подаци, лични подаци, планови, пословни планови, пословни процеси, план за континуитет пословања, уговори, споразуми, корисничка упутства и приручници, процедуре, упутства, материјали за Управни одбор, колегијуме иседнице, записи интерне ревизије, интерни акти, исправе и подаци које Наручиоцу као поверљиве саопшти надлежни орган, односно овлашћено лице другог правног лица, као и остале необјављене информације;
- Софтвер: Програмски код, апликативни софтвер, системски софтвер, базе података, софтверски развојни алати, услужни програми и остали софтвер;
- Физичка имовина: Рачунари и рачунарска опрема (стационарни и преносни рачунари, екстерне рачунарске компоненте, снимачи, монитори, тастатуре, штампачи и слично), комуникациона опрема (свичеви, рутери, firewall, модеми и слично), медији за чување података (магнетни дискови, магнетне траке, оптички дискови, USB меморије и слично), и остала техничка опрема која подржава рад информационог система (РЕСК ормани, уређаји за непрекидно напајање електричном струјом слично), те остала физичка имовина;
- Услуге: Информатичке, рачунарске и комуникацијске услуге, опште услуге (напајање електричном енергијом, климатизација, грејање, расвета, грађевинске, водоинсталатерске и сличне услуге);
- Подаци о особљу: радницима, руководству, њиховим квалификацијама, вештинама, искуствима и слично;
- Неопипљива имовина: репутација и спољна слика Наручиоца.

Члан 1.

Потписници Споразума су сагласни да се, у погледу поступања са поверљивим информацијама, подацима и документима који Добављачу могу постати доступни на основу извршења обавеза по основу

Уговора о пружању услуге: _____ бр. _____ од _____ године, понашају у складу са прописима који уређују тајност и заштиту поверљивих података.

Члан 2.

Добављач је обавезан да све информације, документа и податке који му постану доступни приликом пружања напред наведене услуге код Наручиоца, чува као поверљиве.

Члан 3.

Поверљивим информацијама, документима и подацима у смислу овог Споразума, сматраће се све информације, документа и подаци до којих Добављач може да дође приликом извршења обавеза, без обзира на начин на који је дошао до њих (писана, електронска или усмена форма) и без обзира на то да ли је предметни документ, информација или податак обележен као поверљив или не.

Члан 4.

Поверљивим информацијама, документима и подацима неће се сматрати они који имају карактер јавне исправе у смислу законских прописа који регулишу ову материју.

Поверљивим информацијама, документима и подацима неће се сматрати информација, документ и податак чије се откривање захтева од стране надлежних органа на основу закона.

Члан 5.

Добављач је обавезан да све запослене који су ангажовани на реализацији овог Уговора упозори на обавезу чувања поверљивих информација, докумената и података и на могуће законом прописане санкције, у случају да оне буду неовлашћено откривене. Наведени запослени ће бити у обавези да потпишу Изјаву о одговорности (обр. бр. XI).

Члан 6.

Потписници Споразума сагласни су да обавеза чувања поверљивих информација, докумената и података траје и по завршетку уговорних обавеза из Уговора о пружању услуге бр. _____ од _____ године.

Члан 7.

У случају да услед неовлашћеног откривања поверљивих информација, докумената и података од стране Добављача или лица које је ангажовано по било ком основу, у складу са Законом о раду, код њега, Наручилац претрпи штету, Добављач је обавезан да Наручиоцу надокнади сву штету коју овај том приликом претрпи.

Члан 8.

За све евентуалне спорове који могу настати у погледу извршења овог Споразума надлежан је суд у Београду.

Члан 9.

Овај Споразум сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, и то 2 (два) за Добављача и 3 (три) за Наручиоца.

За Добављача:

За Наручиоца:

ДИРЕКТОР

**ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА ПРАВНЕ
И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ**

пуномоћник Хаџи Ана Дашић

*Овај Споразум, у име групе понуђача, потписује носилац посла, а у случају подношења понуде са подизвођачем, овај Споразум потписује Понуђач.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОСТИ

ДИРЕКЦИЈА ФОНДА

Др Александра Костића 9, 11000 Београд, Србија

тел. +381/ (0)11/ 3630-875, факс (0)11/2061-159 proffice@pio.rs, www.pio.rs

Број: _____

У складу са захтевима међународног стандарда ИСО 27001:2013, тачком А.13.2.4 даје се

ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИ

Документ се односи на лице које је радно ангажовано у _____ (у даљем тексту _____) у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (у даљем тексту Фонд) у складу са _____ између _____ и Фонда _____ од _____ (у даљем тексту _____). Предмет _____ је _____.

Предмет Изјаве односи се на имовину која се од стране Фонда даје на коришћење _____ а све у складу са _____. Имовина Фонда је дефинисана као информациона вредност (базе података, веб сајтови), папирни документи (уговори, упутства, процедуре), софтверске вредности (лиценце, апликације), физичке вредности (рачунари, мрежни уређаји, сервери), сервис (снабдевање енергијом, одржавање, приступ ресурсима, подршка ресурсима). Све, претходно наведено, је власништво Фонда како на почетку уговорне обавезе тако и након њеног престанка.

Потписник ове Изјаве се обавезује да неће нанети никакву материјалну или другу штету имовини коју ће користити приликом радног ангажовања у просторијама Фонда, као и да све податке и информације до којих буде долазио у периоду важења _____, а тичу се Фонда директно или индиректно, неће дистрибуирати или учинити доступним ни на који начин, било физичком или правном лицу, нити коментарисати изван делокруга свог рада и својих овлашћења.

Потписник ове Изјаве прихвата да, на начин утврђен правилима Фонда, буде упознат са документима и праксом осигурања безбедности информација и да ће та правила у потпуности примењивати. Овом Изјавом се обавезује да прихвата да буде укључен у поступке проверавања примене правила за безбедност информација који се односе на активности са којом је укључен у систем безбедности Фонда а све у складу са _____.

Ако у току радног ангажовања потписник ове Изјаве својим поступцима и понашањима прекрши неке од горе наведених обавеза, сагласан је да се против њега покрене поступак за надокнаду штете у складу са одредбама важећих законских прописа Републике Србије. Потписник Изјаве прихвата да буде трајно удаљен из радних просторија Фонда и да неће имати никаква потраживања од Фонда.

У _____, _____ године, Изјаву у присуству овлашћеног представника Фонда _____, _____ потписао је:

Потписник Изјаве,

Име и презиме

(број личне исправе)

(својеручан потпис)

ОБР-0051

.....
Напомена: Понуђач попуњава простор испод испрекидане линије (место, датум, година и понуђач) чиме потврђује да је сагласан са моделом изјаве. Лица која ће бити ангажована на извршењу уговора испред понуђача потписују ову изјаву пре почетка реализације уговора

Место: _____

Овлашћено лице понуђача

Датум: _____

**XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПРИХВАТАЊУ МОДЕЛА МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019**, изјављујемо да смо сагласни да у случају доделе посла и закључивања уговора, уз меницу, као средство финансијског **обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза**, попуњимо и приложимо менично писмо – овлашћење по моделу у овом обрасцу.

.....
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

издато од стране _____ (Добављача по овом овлашћењу), са седиштем у _____, улица _____, број _____

Матични број _____

ПИБ _____

Број текућег рачуна _____ код _____ банке у _____

Овлашћујем РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ (Наручиоца по овом овлашћењу), са седиштем у Београду, ул. Др Александра Костића бр. 9, са којим смо закључили Уговор о набавци услуге **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019** бр. _____ од _____, да као гаранцију за добро извршење уговорених обавеза.

издате две менице серијских бројева _____ и _____

оверене и потписане од стране овлашћених лица

(име и презиме)

(потпис)

(име и презиме)

(потпис)

са клаузулом „без протеста“, може попунити у случају некавалитетног извршења уговорених обавеза, у укупном износу 10% од процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) у периоду 60 дана дуже од истека рока на који је уговор закључен и домицилирати код _____ банке, која води текући рачун издаваоца менице, са неопозивим овлашћењем да банка исплати меничну своту на терет рачуна Добављача у корист рачуна Наручиоца из овог Овлашћења број 840-1652-22.

1. Добављач изјављује да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе.

2. Добављач изјављује да ово Овлашћење и бланко потписане менице важе и у случају промене овлашћених потписа издаваоца менице.

3. Добављач неопозиво прихвата реализацију меница серијских бројева _____ и _____ облика и садржине на меници.

4. У случају спора из овог Овлашћења уговорене стране одређује надлежност суда у Београду.

5. Ово Овлашћење састављено је у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за Наручиоца датум издавања менице:

_____ **ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДОБАВЉАЧ**

.....
Напомена: Понуђач попуњава простор испод испрекидане линије (место, датум, година, и понуђач) чиме потврђује да је сагласан са моделом меничног писма – овлашћења. Изабрани понуђач сачињава менично писмо према моделу из овог Обрасца и доставља приликом потписивања Уговора.

Место _____

Датум и година _____

ПОНУЂАЧ

**XII-1 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПРИХВАТАЊУ МОДЕЛА МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019**, изјављујемо да смо сагласни да у случају доделе посла и закључивања уговора, уз меницу, као средство финансијског **обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**, попунимо и приложимо менично писмо – овлашћење по моделу у овом обрасцу.

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

издато од стране _____ (Добављач по овом овлашћењу), са седиштем у _____, улица _____, број _____

Матични број _____

ПИБ _____

Број текућег рачуна _____ код _____ банке у _____

Овлашћујем РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ (Наручиоца по овом овлашћењу), са седиштем у Београду, ул. Др Александра Костића бр. 9, са којим смо закључили Уговор о набавци услуге **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019** бр. _____ од _____, да као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

издате две менице серијских бројева _____ и _____

оверене и потписане од стране овлашћених лица

_____ (име и презиме)

_____ (потпис)

_____ (име и презиме)

_____ (потпис)

са клаузулом „без протеста“, може поунити у случају не отклањања грешака у гарантном року предвиђених уговором, у укупном износу 10% од процењене вредности набавке без ПДВ (процењена вредност из Одлуке о покретању поступка) у периоду 60 дана дуже од трајања гарантног рока за изведене услуге и домицилирати код _____ банке, која води текући рачун издаваоца менице, са неопозивим овлашћењем да банка исплати меничну своту на терет рачуна Добављача, а у корист рачуна Наручиоца из овог Овлашћења број 840-1652-22.

1. Добављач изјављује да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе.

2. Добављач изјављује да ово Овлашћење и бланко потписане менице важе и у случају промене овлашћених потписа издаваоца менице.

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

3. Добављач неопозиво прихвата реализацију меница серијских бројева _____ и _____ облика и садржине на меници.

4. У случају спора из овог Овлашћења уговорне стране одређује надлежност суда у Београду.

5. Ово Овлашћење састављено је у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за Наручиоца датум издавања менице:

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДОБАВЉАЧ

.....
Напомена: Понуђач попуњава простор испод испрекидане линије (место, датум, година, и понуђач) чиме потврђује да је сагласан са моделом меничног писма – овлашћења. Изабрани понуђач сачињава менично писмо према моделу из овог Обрасца и доставља приликом потписивања Уговора.

Место _____

Датум и година _____

ПОНУЂАЧ

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуге: **Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО, ЈН 112/2019** у отвореном поступку изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да _____ (назив понуђача) располажем са одговарајућом опремом (инструментима, алатима и др.) потребном за квалитетно извршење предметне набавке.

ПОНУЂАЧ:

Место: _____

Конкурсна документација – Одржавање система ПП дојаве и испитивање електричних и громобранских инсталација у објектима РФ ПИО

Датум и година: _____
