

ПРАВИЛНИК

О ДРУШТВЕНОМ СТАНДАРДУ КОРИСНИКА ПЕНЗИЈА РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ

("Сл. гласник РС", бр. 33/2016, 39/2016 - испр. и 11/2017)

Члан 1

Овим правилником уређује се намена, услови и начин коришћења и правдања средстава друштвеног стандарда корисника пензија Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (у даљем тексту: Фонд), који имају пребивалиште на територији Републике Србије.

Корисницима пензије у смислу става 1. овог члана не сматрају се корисници права на привремену накнаду по основу II. и III. категорије инвалидности, код којих је извршено превођење привремене накнаде у инвалидску пензију, у смислу одредбе члана 223. Закона о пензијском и инвалидском осигурању.

Члан 2

Друштвеним стандардом корисника пензија у смислу овог правилника сматра се:

- 1) рехабилитација корисника пензија у здравствено-стационарним установама и бањско-климатским лечилиштима (у даљем тексту: установа);
- 2) културне и спортско рекреативне манифестације чији је циљ подстицање интеграције старих лица у друштво;
- 3) солидарна помоћ корисницима пензија у храни, лековима, медицинском материјалу, греву и средствима за хигијену.

Управни одбор Фонда доноси одлуку о висини и распореду средстава за рехабилитацију корисника пензија у установама по категоријама корисника пензија, о трошковима рехабилитације корисника пензије по дану боравка и цени смештаја пратиоца по установама.

Члан 3

Од укупних средстава за друштвени стандард корисника пензија, планираних Финансијским планом Фонда издвајају се средства:

- 1) за финансирање трошкова рехабилитације корисника пензија у установама из члана 2. став 1. тачка 1) у висини од 93,3%;

2) за финансирање друштвеног стандарда корисника пензија из члана 2. став 1. тач. 2) и 3) и за накнаду трошкова учешћа репрезентативних удружења и асоцијација корисника пензија регистрованих у Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту: Организација корисника пензија), у спровођењу поступка упућивања корисника пензија на рехабилитацију и за организацију и координацију рада општинских организација и одбора у спровођењу активности на побољшању друштвеног стандарда, у висини од 6,7%.

Под трошковима спровођења поступка упућивања корисника пензија на рехабилитацију, сматрају се трошкови за пријем захтева на обрасцу Пријава и за рад у комисији (контрола поднете документације, сачињавање ранг листе, разматрање евентуалних приговора, сачињавање коначне ранг листе, давање обавештења, објашњења корисницима и друго).

Под организацијом и координацијом рада општинских организација и одбора у спровођењу активности на побољшању друштвеног стандарда, сматрају се и послови на инструктажи на састанцима и на терену, надзор, израда аката у складу са овим правилником, сарадња са радном групом Фонда из члана 17. овог правилника и други послови инструктаже, помоћи и контроле у спровођењу поступка.

Рехабилитација корисника пензија

Члан 4

Фонд сноси трошкове рехабилитације за корисника пензије под условом да:

- пензија износи до висине просечне пензије;
- нема друга лична примања;
- у претходних пет година није користио право на рехабилитацију у Фонду.

Члан 5

Фонд сноси трошкове рехабилитације корисника пензије у трајању до 10 дана у току календарске године, у одређеној установи као и путне трошкове у висини цене аутобуске, односно возне карте II. разреда.

Фонд сноси трошкове пратиоца слепог лица и пратиоца детета које је остварило породичну пензију, а неспособно је за самостални живот и рад, у трајању до 10 дана у току календарске године, у одређеној установи као и путне трошкове у висини цене аутобуске, односно возне карте II. разреда.

Трошкове рехабилитације корисника пензије и трошкове за пратиоца слепог лица и пратиоца детета које је остварило породичну пензију по основу неспособности за самосталан живот и рад, Фонд финансира према ценама које утврди Управни одбор Фонда.

Члан 6

Корисник пензије упућује се на рехабилитацију у следеће установе:

- 1) Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
- 2) Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина;
- 3) Институт за рехабилитацију Београд "Селтерс", Младеновац;
- 4) Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
- 5) Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;
- 6) Специјална болница за неуролошка и посттравматска стања "Др Боривоје Гњатић", Стари Сланкамен;
- 7) Специјална болница за рехабилитацију "Русанда", Меленци;
- 8) Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
- 9) Специјална болница за рехабилитацију Бања Ковиљача;
- 10) Специјална болница за рехабилитацију "Буковичка Бања", Аранђеловац;
- 11) Специјална болница за прогресивне мишићне и неуромишићне болести, Нови Пазар;
- 12) Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
- 13) Специјална болница за специјализовану рехабилитацију "Агенс", Матарушка Бања;
- 14) Специјална болница за рехабилитацију "Златар", Нова Варош;
- 15) Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;
- 16) Специјална болница за рехабилитацију "Гамзиград", Гамзиградска бања, Зајечар;
- 17) Специјална болница за рехабилитацију "Врањска Бања", Врање;
- 18) Специјална болница за рехабилитацију "Бања Кањижа", Кањижа;
- 19) Специјална болница за рехабилитацију "Бујановац", Бујановачка Бања;
- 20) Специјална болница за рехабилитацију "Гејзер", Сијаринска Бања, Медвеђа;
- 21) Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић", Апатин;
- 22) Специјална болница за рехабилитацију "Термал", Врдник;
- 23) Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;

24) Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;

25) Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", ПЦ Луковска Бања.

Корисник пензије може бити упућен на рехабилитацију и у другу установу која се налази у систему Републичког фонда за здравствено осигурање или је чланица Удружења специјализованих здравствених установа за превенцију инвалидности и рехабилитацију.

Члан 6а

Корисник пензије упућује се на рехабилитацију према исказаној жељи, у складу са смештајним капацитетима установе, која није контраиндикована његовој медицинској документацији.

Корисник пензије опредељује се за две установе са подручја филијале Фонда на којој има пребивалиште и трећу установу из члана 6. овог правилника, у којима жели да оствари право на рехабилитацију.

Избор установе корисник пензије врши према Списку установа који је саставни део овог правилника.

Члан 6б

Корисник пензије овлашћује Фонд да у његово име и за његов рачун закључи уговор о пословној сарадњи са установом у којој ће да користи право на рехабилитацију.

Члан 7

По доношењу одлуке Управног одбора Фонда из члана 2. став 2. овог правилника, Фонд расписује оглас за подношење пријаве за упућивање на рехабилитацију корисника пензије и објављује га у дневној штампи.

Оглас је отворен петнаест дана од дана објављивања и садржи услове утврђене чланом 4. овог правилника за остваривање права на рехабилитацију, рок за подношење пријаве и доказе које корисник пензије подноси уз пријаву.

Директор Фонда је дужан да од установа из члана 6. овог правилника прибави податке о расположивим смештајним капацитетима до 30. новембра текуће године, по цени коју је утврдио Управни одбор Фонда, списак области из којих пружају услуге рехабилитације, као и потврду да су у могућности да пруже услуге рехабилитације по спецификацији услуга (приликом пријема лекарски преглед са формирањем историје болести, ЕКГ, основне и циљане лабораторијске анализе, редовне лекарске визите сваког радног дана, присуство дежурног лекара после подне, ноћу и нерадним данима, све терапијске процедуре из области из којих пружају услуге - најмање три врсте терапија и издавање отпусне листе.)

Члан 8

Пријава за упућивање на рехабилитацију подноси се организацији корисника пензија са подручја филијале Фонда на којој корисник пензије има пребивалиште, на обрасцу Пријава, који је саставни део овог правилника, а изузетно се може поднети у филијали Фонда, служби филијале или испостави.

Корисник пензије са територије АП Косово и Метохија, са пребивалиштем, односно боравиштем ван територије АП Косово и Метохија пријаву подноси најближој филијали Фонда према месту пребивалишта, односно боравишта, која пријаву прослеђује Дирекцији Фонда на даљи поступак у складу са овим правилником.

Уз пријаву подноси последњи чек од пензије, доказ о висини пензије остварене по међународним уговорима (извод банке, потврда иностраног носиоца социјалног осигурања и друго) и медицинску документацију.

Саставни део пријаве је изјава корисника:

- да осим пензије нема других личних примања;
- да у претходних пет година није користио право на рехабилитацију у Фонду;
- о установама у којима жели да користи рехабилитацију;
- овлашћење Фонду да у његово име и за његов рачун закључи уговор о пословној сарадњи са устаномом у којој ће користити право на рехабилитацију.

Члан 9

Ранг листу корисника пензија који испуњавају услове прописане овим правилником за упућивање на рехабилитацију (у даљем тексту: Ранг листа), утврђује комисија коју образује директор филијале Фонда, односно директор Фонда, а чине је представници из реда Савеза пензионера Србије, Синдиката пензионера Србије "Независност" и запосленог у филијали Фонда, односно Дирекцији Фонда.

Комисија из става 1. овог члана објављује Ранг листу потписану од стране председника комисије, на огласној табли општинске организације корисника пензија, односно Савеза пензионера Србије и Синдиката пензионера Србије "Независност" и огласној табли Дирекције Фонда, филијале Фонда, односно службе филијале и испоставе.

Ранг листа посебно се утврђује за кориснике пензија из сваке категорије осигураника (запослених, самосталних делатности и пољопривредника), а у оквиру категорије осигураника по врсти пензије (старосна, породична, инвалидска).

Члан 10

Ранг листа утврђује се према броју бодова на основу следећих критеријума:

1. висине пензије:	
1) до најнижег износа пензије	40 бодова;
2) до 60% просечне пензије	35 бодова;
3) до 70% просечне пензије	30 бодова;

4) до 80% просечне пензије	25 бодова;
5) до 90% просечне пензије	20 бодова;
6) до просечне пензије	15 бодова;
2. броја година стажа осигурања:	
- за сваку годину стажа осигурања	1 бод;
3. броја година коришћења пензије:	
- за сваку годину коришћења пензије	1 бод;
4. оствареног права на туђу негу и помоћ:	
- на основу чињенице да је корисник пензије остварио право на туђу негу и помоћ	10 бодова;
5. оствареног права на породичну пензију:	
- за корисника који је право на породичну пензију остварио као дете које није способно за самосталан живот и рад	5 бодова.

Изузетно од става 1. овог члана, кориснику пензије са територије АП Косово и Метохија, за утврђивање Ранг листе, не рачунају се бодови на основу критеријума из тачке 2. по основу броја година стажа осигурања.

Бодови из става 1. тач. 4. и 5. овог члана могу се остварити само по једном основу.

Под једнаким условима за упућивање на рехабилитацију предност има корисник пензије који је старији.

Члан 11

Када се више корисника једне породичне пензије пријави на оглас за коришћење права на рехабилитацију, право може остварити само један корисник.

У случају из става 1. овог члана, предност има корисник који је старији.

Члан 12

Уколико се више корисника једне породичне пензије пријави на оглас за коришћење права на рехабилитацију, а право на породичну пензију су остварили као деца неспособна за самосталан живот и рад, право на рехабилитацију могу остварити сви такви корисници.

Члан 13

У року од десет радних дана од дана истека огласа филијала Фонда и Дирекција Фонда су дужне да обраде све пријаве корисника пензија за упућивање на рехабилитацију.

По истеку рока из става 1. овог члана, филијала Фонда и Дирекција Фонда су дужне да примљене пријаве корисника за које се исплата пензија врши у другој филијали, односно Служби Дирекције Фонда, достави надлежној филијали, односно Дирекцији Фонда у року од пет радних дана, а надлежна филијала, односно Дирекција Фонда примљене пријаве одмах обрађује и уноси у одговарајућу програмску апликацију.

Након што су све пријаве из ст. 1. и 2. овог члана обрађене, а по истеку рока из става 2. овог члана, односно шеснаестог радног дана од дана истека огласа, филијала и Дирекција Фонда, објављују Ранг листу.

Приговор на Ранг листу може се поднети у року од пет радних дана од дана објављивања Ранг листе.

По истеку рока за подношење приговора из става 4. овог члана комисија у року од три дана разматра поднете приговоре, утврђује Коначну Ранг листу и објављује је на начин предвиђен чланом 9. овог правилника.

Члан 14

Ради упућивања корисника пензија из члана 13. став 5. овог правилника на рехабилитацију у одговарајућу установу, директор филијале Фонда, односно директор Фонда, образује комисију од три члана коју чине: представник општинске организације корисника пензија, односно Савеза пензионера Србије или Синдиката пензионера Србије "Независност", запослени у филијали, односно Дирекцији Фонда и лекар вештак Фонда.

Комисија из става 1. овог члана на основу исказане жеље корисника пензије, смештајних капацитета установе и медицинске документације упућује корисника пензије у одговарајућу установу у којој ће се спровести рехабилитација.

У случају да се корисник пензија не може упутити на рехабилитацију у смислу става 2. овог члана, Комисија је дужна да позове корисника да се изјасни о коришћењу рехабилитације у установи која има расположиве капацитете и није контраиндикувана медицинској документацији.

Ако корисник пензије не искористи право на рехабилитацију, филијала Фонда, односно Дирекција Фонда одређује другог корисника према редоследу на Коначној Ранг листи.

Корисник пензије, који не обавести благовремено филијалу Фонда, односно Дирекцију Фонда о немогућности коришћења права на рехабилитацију, губи право на рехабилитацију у наредних пет година.

Члан 15

На основу одлуке Управног одбора Фонда из члана 2. став 2. овог правилника, Фонд закључује уговоре са установама.

По окончању рада комисије из члана 14. овог правилника и овлашћења корисника пензије из члана 6б овог правилника, Коначна Ранг листа, са подацима о установама у које се

корисник пензије упућује, доставља се надлежној служби филијале Фонда, односно надлежној служби Дирекције Фонда.

Филијала Фонда, односно Дирекција Фонда су дужне да писаним путем обавесте корисника пензије да је остварио право на рехабилитацију у установи и о списку области из којих се пружа рехабилитацију и спецификацији услуга које ће им обавезно бити пружене приликом коришћења рехабилитације.

Филијала Фонда, односно Дирекција Фонда доставља установи списак корисника који се упућују на рехабилитацију.

Члан 16

По извршењу услуге установа уручује кориснику пензије отпусну листу о предузетим мерама лечења и рехабилитације.

По извршењу услуге установа доставља филијали Фонда, односно Дирекцији Фонда, која је упутила корисника на рехабилитацију, фактуру која садржи број болничких дана боравка, цену коришћења услуге и износ префактурисаних исплаћених трошкова превоза.

Уз фактуру установа доставља и отпусну листу са именом, презименом, матичним бројем и потписом корисника пензије, као доказ да је користио услуге и доказ да је исплатила трошкова превоза.

Фактуре се сачињавају за кориснике пензија из сваке категорије осигурања посебно.

Филијала Фонда, односно Дирекција Фонда, по пријему фактура са отпусним листама и доказима о исплаћеним трошковима превоза, проверава веродостојност поднете документације и оверава извршење услуге. Филијала Фонда, односно Дирекција Фонда, врши плаћање трошкова рехабилитације и износа префактурисаних исплаћених путних трошкова.

Изузетно, корисник пензије који није наплатио трошкове превоза у установи може поднети захтев филијали Фонда, односно Дирекцији Фонда, за наплату трошкова.

По завршетку позивања корисника на рехабилитацију и достављања свих фактура, установе сачињавају и достављају Дирекцији Фонда коначни извештај и збирну рекапитулацију обрачуна пружених услуга за све кориснике пензија који су користили рехабилитацију, најкасније до 20. децембра текуће године.

Члан 17

Директор Фонда образује радну групу за праћење спровођења друштвеног стандарда утврђеног овим правилником.

На захтев радне групе, филијале Фонда, Дирекција Фонда и установе су дужне да доставе све тражене податке и информације.

Финансирање трошкова друштвеног стандарда корисника пензија и правдање пренетих средстава

Члан 18

Средства за финансирање трошкова смештаја у установе се распоређују Служби Дирекције Фонда и по филијалама Фонда сразмерно броју корисника пензија на подручју филијале, односно Службе Дирекције Фонда, а према последњем расположивом податку.

Средства из става 1. овог члана распоређују се за кориснике пензија из сваке категорије осигураника посебно (запослених, самосталних делатности и пољопривредника), а у оквиру категорије осигураника по врсти корисника пензије (старосна, породична, инвалидска).

Распоред средстава сачињава се у Дирекција Фонда и доставља надлежној служби филијале Фонда, односно надлежној служби Дирекције Фонда пре расписивања огласа за подношење пријава за упућивање на рехабилитацију корисника пензија за текућу годину, и то: за кориснике пензија из категорије запослених на нивоу општина на подручју филијале, а за кориснике пензија из категорије самосталних делатности и категорије пољопривредника на нивоу филијала Фонда, односно Службе Дирекције Фонда.

Нереализована средства распоређена у смислу става 2. овог члана, прерасподелиће се према коначним ранг листама. Филијала Фонда, односно Дирекције Фонда одређује другог корисника према редоследу на Коначној Ранг листи. Нереализована средства за одређену категорију осигураника употребиће се за остале категорије према Коначној Ранг листи.

Уколико филијала Фонда, односно Дирекција Фонда, не реализује средства из става 3. овог члана, директор Фонда, на предлог радне групе из члана 17. овог правилника, доноси одлуку о усмеравању нереализованих средстава другој филијали која има кориснике пензије који су испунили услов за коришћење рехабилитације.

Члан 19

Износ средстава, Организацијама корисника пензија из члана 3. овог правилника, за њихово учешће у спровођењу поступка упућивања корисника пензија на рехабилитацију, утврђује се и исплаћује на основу броја примљених и обрађених пријава за упућивање на рехабилитацију и цене за пријем пријаве од 40,00 динара по пријави и за обраду појединачног захтева износ од 110,00 динара.

Износ средстава за послове организације и координације у спровођењу поступка упућивања корисника пензија у установе утврђује се и исплаћује у висини од 30% на износ утврђен према ставу 1. овог члана.

Средства утврђена за послове организације и координације из става 2. овог члана расподељују се Савезу пензионера Србије у висини од 94%, а Синдикату пензионера Србије "Независност" у висини од 6%.

Члан 20

Средства за финансирање друштвеног стандарда корисника пензија из члана 2. став 1. тачка 2) издвајају се у висини од 21,44% од средстава утврђених чланом 3. став 1. тачка 2) овог правилника.

Од износа средстава из става 1. овог члана, Савезу пензионера Србије припада 94%, а Синдикату пензионера Србије "Независност" 6%.

Организације корисника пензија су дужне да Фонду доставе акт о организовању или позив за учешће у културној или спортско рекреативној манифестацији.

Пренос средстава се врши на основу и у висини испостављених предрачуна и рачуна за ове намене, а највише до износа утврђеног у ставу 1. овог члана.

Рачуни и предрачуни се достављају уз попуњен Образац-1 који је саставни део овог правилника.

По реализацији средстава из члана 2. став 1. тачка 2) Савез пензионера Србије и Синдикат пензионера Србије "Независност" достављају Фонду финансијски извештај на Обрасцу-2 који је саставни део овог правилника.

Члан 21

Средства за финансирање друштвеног стандарда корисника пензија из члана 2. став 1. тачка 3) издвајају се у висини преосталих средстава од средстава утврђених чланом 3. став 1. тачка 2) овог правилника након преноса средстава у складу са чл. 19. и 20. овог правилника.

Од износа средстава из става 1. овог члана издвајају се средства у висини од 80% за доделу помоћи корисницима пензија, и то општинским организацијама Савеза пензионера Србије у висини од 94%, а општинским организацијама, односно одборима Синдиката пензионера Србије "Независност" у висини од 6%. Распоред средстава се врши по општинским организацијама, односно одборима сразмерно броју корисника пензије утврђеним у складу са чланом 18. овог правилника.

За послове организације и координације у поступку доделе помоћи издвајају се средства у висини од 20% од износа средстава утврђених према ставу 1. овог члана и расподељују Савезу пензионера Србије у висини од 94%, а Синдикату пензионера Србије "Независност" у висини од 6%.

Пренос средстава из става 2. овог члана врши се на основу и у висини достављених рачуна за ове намене, а највише до износа утврђеног у ставу 2. овог члана.

Изузетно, пренос средстава може се вршити на основу достављених предрачуна уз обавезу доставе рачуна одмах по извршеном преносу средстава односно плаћању.

Рачуни и предрачуни се достављају уз попуњен Образац-3 који је саставни део овог правилника.

По реализацији средстава из става 2 овог члана, општинске организације, односно одбори достављају Фонду финансијски извештај на Обрасцу-4 који је саставни део овог правилника, најкасније до 20. децембра текуће године.

Пренос средстава из става 3. овог члана се врши по окончању доделе помоћи.

Члан 22

Савез пензионера Србије и Синдикат пензионера Србије "Независност" дужни су да одмах, по доношењу одлуке из члана 2. став 2. овог правилника доставе Фонду своју организациону структуру са списком, адресама и бројевима текућих рачуна организација.

Члан 23

Приликом реализације културних и спортско рекреативних манифестација чији је циљ подстицање интеграције старих лица у друштво и солидарне помоћи корисницима пензија у храни, лековима, медицинском материјалу, греву и средствима за хигијену, Организације корисника пензија су у обавези да обезбеде доступност ових видова друштвеног стандарда свим пензионерима на исти начин и под истим условима, као и транспарентност у поступку одлучивања према критеријумима утврђеним у акту Савеза пензионера Србије, односно Синдиката пензионера Србије "Независност".

Члан 24

У случају да средства која Фонд пренесе у складу са овим правилником нису утрошена, Организације корисника пензија су дужне да одмах изврше повраћај неутрошених средстава.

Савез пензионера Србије и Синдикат пензионера Србије "Независност" дужни су да Фонду поднесу извештај о реализацији послова на организацији и координацији рада општинских организација и одбора у спровођењу активности на побољшању друштвеног стандарда пензионера.

По реализацији средстава друштвеног стандарда, надлежне службе Фонда сачињавају извештај који достављају Управном одбору Фонда пре доношења одлуке из члана 2. став 2. овог правилника за наредну годину.

Члан 25

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о друштвеном стандарду корисника пензија Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање - пречишћен текст ("Службени гласник РС", бр. 15/12, 17/13 и 12/14).

Члан 26

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Образац: Пријава

(ПОПУЊАВА КОРИСНИК ПЕНЗИЈЕ)	
(име, очево име, презиме)	
	Врста пензије: 1. Старосна
(матични број)	2. Инвалидска
	3. Породична
(улица и број)	4. Породична за дете неспособно за самосталан живот и рад (заокружити одговарајући број)
(место и општина становања)	
(број телефона)	

ОПШТИНСКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ
КОРИСНИКА ПЕНЗИЈА _____

ПРИЈАВА ЗА УПУЋИВАЊЕ НА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ

У вези са Огласом за упућивање корисника пензија Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање на рехабилитацију у здравствено-стационарним установама и бањско-климатским лечилиштима (у даљем тексту: установа), који је објављен у дневној штампи, подносим Пријаву и прилажем:

- чек од пензије за месец _____ године,

- доказ о висини пензије остварене по међународним уговорима (извод банке, потврда иностраног носиоца социјалног осигурања и др.),

- медицинску документацију.

Под материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

1. Изјављујем да осим пензије немам других личних примања и да у претходних пет година нисам преко Фонда користио-ла рехабилитацију у установама.

2. Изјављујем да желим да користим право на рехабилитацију у једној од следећих установа према Списку установа у прилогу ове пријаве, уколико имају расположиве смештајне капацитете и нису контраиндиковане мојој медицинској документацији:

а)	<input type="text"/>
	назив установе
б)	<input type="text"/>
	назив установе
в)	<input type="text"/>
	назив установе

3. Овлашћујем Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, да у моје име и за мој рачун, закључи уговор о пословној сарадњи са установом у којој ћу користити право на рехабилитацију.

У _____, _____ године

<input type="text"/>	<input type="text"/>
	(потпис корисника пензије)

(ПОПУЊАВА КОМИСИЈА ИЗ ЧЛАНА 9. ПРАВИЛНИКА)

У коначној Ранг листи корисника пензије који се упућује на рехабилитацију који је утврдила Комисија, подносилац Пријаве је под редним бројем _____.

С обзиром да корисник пензије испуњава услове да се упути на рехабилитацију, уз Пријаву достављамо његову медицинску документацију и чек од пензије.

У _____, _____ године

М.П.	За Комисију:	
	1.	<input type="text"/>
	2.	<input type="text"/>
	3.	<input type="text"/>
	4.	<input type="text"/>
	5.	<input type="text"/>
	6.	<input type="text"/>

(ПОПУЊАВА КОМИСИЈА ИЗ ЧЛАНА 14. ПРАВИЛНИКА)

На основу коначне Ранг листе Комисије из члана 9. Правилника, изјављене жеље корисника пензије, смештајних капацитета установе и медицинске документације, корисник пензије упућује се на рехабилитацију у _____.

У _____, _____ године

М.П.	1.	
	2.	
		Лекар вештак
	3.	

**СПИСАК УСТАНОВА
У КОЈИМА КОРИСНИК ПЕНЗИЈЕ МОЖЕ ДА КОРИСТИ ПРАВО НА
РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ПРЕМА ФИЛИЈАЛАМА РЕПУБЛИЧКОГ
ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ НА
ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ КОРИСНИК ИМА ПРЕБИВАЛИШТЕ**

И	ФИЛИЈАЛА ВРАЊЕ:
1.	Специјална болница за рехабилитацију "Врањска Бања" Врање;
2.	Специјална болница за рехабилитацију "Бујановац" Бујановачка Бања;
3.	Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш.
4.	Специјална болница за рехабилитацију "Гејзер", Сијаринска Бања, Медвеђа;
5.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;
II	ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ:
1.	Специјална болница за рехабилитацију "Гејзер", Сијаринска Бања, Медвеђа;
2.	Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
3.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;
4.	Специјална болница за рехабилитацију "Врањска Бања", Врање.
5.	Специјална болница за рехабилитацију "Бујановац" Бујановачка Бања;
III	ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ:
1.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;
2.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", ПЦ Луковска Бања.
3.	Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
4.	Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања.
5.	Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања.
IV	ФИЛИЈАЛА НИШ:
1.	Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
2.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;
3.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", ПЦ Луковска Бања.
4.	Специјална болница за рехабилитацију "Гејзер", Сијаринска Бања, Медвеђа;
5.	Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;
V	ФИЛИЈАЛА ПИРОТ:
1.	Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
2.	Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;
3.	Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;

4. Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;
 5. Специјална болница за рехабилитацију "Гамзиград", Гамзиградска бања, Зајечар.
- VI ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ:
1. Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
 2. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
 3. Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;
 4. Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;
 5. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш.
- VII ФИЛИЈАЛА ЋУПРИЈА:
1. Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;
 2. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
 3. Специјална болница за рехабилитацију "Гамзиград", Гамзиградска бања, Зајечар;
 4. Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
 5. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања.
- VIII ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР:
1. Специјална болница за рехабилитацију "Гамзиград", Гамзиградска бања, Зајечар;
 2. Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;
 3. Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
 4. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш.
 5. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања.
- IX ФИЛИЈАЛА БОР:
1. Специјална болница за рехабилитацију "Гамзиград", Гамзиградска бања, Зајечар;
 2. Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;
 3. Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
 4. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш.
 5. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања.
- X ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ:
1. Специјална болница за рехабилитацију "Буковичка Бања", Аранђеловац;
 2. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
 3. Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
 4. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;
 5. Специјална болница за специјализовану рехабилитацију "Агенс", Матарушка Бања.
- XI ФИЛИЈАЛА КРАЉЕВО:
1. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
 2. Специјална болница за специјализовану рехабилитацију "Агенс", Матарушка Бања.
 3. Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
 4. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица.
 5. Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
- XI ФИЛИЈАЛА ЧАЧАК:
1. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;
 2. Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
 3. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
 4. Специјална болница за специјализовану рехабилитацију "Агенс", Матарушка Бања.
 5. Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина.

XII ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ:

1. Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина;
2. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;
3. Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
4. Специјална болница за рехабилитацију Бања Ковиљача;
5. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања.

XIII ФИЛИЈАЛА ВАЉЕВО:

1. Специјална болница за рехабилитацију Бања Ковиљача;
2. Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
3. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;
4. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања.
5. Специјална болница за специјализовану рехабилитацију "Агенс", Матарушка Бања.

XIV ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ:

1. Специјална болница за рехабилитацију Бања Ковиљача;
2. Специјална болница за рехабилитацију "Термал", Врдник;
3. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
4. Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина.
5. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;

XV СЛУЖБА ФИЛИЈАЛЕ ЛОЗНИЦА:

1. Специјална болница за рехабилитацију Бања Ковиљача;
2. Специјална болница за рехабилитацију "Термал", Врдник;
3. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
4. Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина.
5. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;

XVI ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО:

1. Институт за рехабилитацију Београд "Селтерс", Младеновац;
2. Специјална болница за рехабилитацију "Буковичка Бања", Аранђеловац;
3. Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;
4. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
5. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш.

XVII ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ:

1. Институт за рехабилитацију Београд "Селтерс", Младеновац;
2. Специјална болница за рехабилитацију "Буковичка Бања", Аранђеловац;
3. Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;
4. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
5. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш.

XVIII ФИЛИЈАЛА НОВИ ПАЗАР:

1. Специјална болница за прогресивне мишићне и неуромишићне болести, Нови Пазар;
2. Специјална болница за специјализовану рехабилитацију "Агенс", Матарушка Бања;
3. Специјална болница за рехабилитацију, Ивањица;
4. Специјална болница за рехабилитацију "Горња Трепча", Горња Трепча;
5. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања.

XIX ФИЛИЈАЛА БЕОГРАД:

1. Институт за рехабилитацију Београд "Селтерс", Младеновац;
2. Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Врњачка Бања;
3. Институт за лечење и рехабилитацију "Нишка Бања", Ниш;
4. Специјална болница за рехабилитацију Бања Ковиљача;
5. Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", Пролом Бања;
6. Специјална болница за рехабилитацију "Пролом Бања", ПЦ Луковска Бања.
7. Специјална болница за рехабилитацију "Буковичка Бања", Аранђеловац;
8. Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", Рибарска Бања;
9. Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", Сокобања;
10. Специјална болница за рехабилитацију "Бањица", Сокобања;
11. Специјална болница за рехабилитацију "Термал", Врдник;
12. Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић", Апатин;
13. Специјална болница за рехабилитацију "Бања Кањижа", Кањижа;
14. Специјална болница за рехабилитацију "Русанда", Меленци.

XX ФИЛИЈАЛЕ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ:

1. Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић", Апатин;
2. Специјална болница за рехабилитацију "Бања Кањижа", Кањижа;
3. Специјална болница за рехабилитацију "Термал", Врдник;
4. Специјална болница за рехабилитацију "Русанда", Меленци;
5. Специјална болница за неуролошка и посттрауматска стања "Др Боривоје Гњатић", Стари Сланкамен.

Образац-1

Назив Организације корисника пензије _____

Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање

ЗАХТЕВ ЗА ПРЕНОС СРЕДСТАВА ЗА КУЛТУРНЕ И СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ЧИЈИ ЈЕ ЦИЉ ПОДСТИЦАЊЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ СТАРИХ ЛИЦА У ДРУШТВО

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБАВЉАЧА И БРОЈ РАЧУНА ИЛИ ПРЕДРАЧУНА	ВРСТА РОБЕ ИЛИ УСЛУГЕ	ИЗНОС НА РАЧУНУ
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7			
8			
9			

ПРИЛОГ: Рачуни или предрачуни добављача.

Место и датум	Потпис лица овлашћеног за заступање
_____	_____
МП	

Образац-2

Назив Организације корисника пензије _____

Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање

Сектору за финансијске послове

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРЕДСТАВА ДОЗНАЧЕНИХ ОД РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ ЗА КУЛТУРНЕ И СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ЧИЈИ ЈЕ ЦИЉ ПОДСТИЦАЊЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ СТАРИХ ЛИЦА У ДРУШТВО

У _____ ГОДИНИ

Ред. Бр.	Врста расхода	Вредност
1	2	3
1	Културне и спортско рекреативне манифестације чији је циљ подстицање интеграције старих лица у друштво	
	<i>Пренета средства:</i>	
	<i>Утрошена средства:</i>	
	<i>Разлика за повраћај:</i>	

ПРИЛОГ: Копије извода рачуна Организације корисника пензије где је извршен пренос средстава за плаћање рачуна који су достављени Фонду у складу са чланом 21. став 4. Правилника или готовински рачуни.

Место и датум	Потпис лица овлашћеног за заступање
_____	_____
МП	

Образац-3

Назив Организације корисника пензије _____

Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање
Филијала _____

ЗАХТЕВ ЗА ПРЕНОС СРЕДСТАВА ЗА СОЛИДАРНУ ПОМОЋ КОРИСНИЦИМА ПЕНЗИЈА У ХРАНИ ЛЕКОВИМА, МЕДИЦИНСКОМ МАТЕРИЈАЛУ, ОГРЕВУ И СРЕДСТВИМА ЗА ХИГИЈЕНУ

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБАВЉАЧА И БРОЈ РАЧУНА ИЛИ ПРЕРАЧУНА	ВРСТА РОБЕ (ХРАНА, ЛЕКОВИ, МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, ОГРЕВ ИЛИ СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ	ИЗНОС НА РАЧУНУ
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

ПРИЛОГ: Рачуни или предрачуни добављача.

Место и датум	Потпис лица овлашћеног за заступање
_____	_____
МП	

Образац-4

Назив Организације корисника пензије _____

Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање

Сектору за финансијске послове

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРЕДСТАВА ДОЗНАЧЕНИХ ОД РЕПУБЛИЧКОГ
ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ ЗА
СОЛИДАРНУ ПОМОЋ КОРИСНИЦИМА ПЕНЗИЈА У ХРАНИ,
ЛЕКОВИМА, МЕДИЦИНСКОМ МАТЕРИЈАЛУ, ОГРЕВУ И
СРЕДСТВИМА ЗА ХИГИЈЕНУ**

у _____ ГОДИНИ

Ред. Бр.	Врста расхода	Вредност
1	2	3
1	Солидарна помоћ корисницима пензија у храни, лековима, медицинском материјалу, огреву и средствима за хигијену	
	<i>Пренета средства:</i>	
	<i>Утрошена средства:</i>	
	<i>Разлика за повраћај:</i>	

ПРИЛОГ: Копије извода рачуна Организације корисника пензије где је извршен пренос средстава за плаћање рачуна који су достављени Фонду у складу са чланом 22. став 5. Правилника или готовински рачуни.

Место и датум	Потпис лица овлашћеног за заступање
_____	_____
МП	