



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈН бр. 48/2020

Предмет јавне набавке: „Набавка аутомобила путем оперативног лизинга“

-обликовано по партијама-

Партија 1 – закуп путничких возила ниже класе

Партија 2 – закуп путничких возила средње класе

Партија 3 – закуп путничких возила више класе

(Објављено на Порталу јавних набавки www.ujn.gov.rs , интернет страници РФ ПИО www.pio.rs
дана 03.07.2020. године и Порталу службених гласила РС и базе прописа)



На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 - у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/2015 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404.1-1400/20-2 од 29.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавне набавке бр. 404.1-1400/20-1 од 29.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА
БРОЈ ЈН 48/2020
Партија 1 – закуп путничких возила ниже класе
Партија 2 – закуп путничких возила средње класе
Партија 3 – закуп путничких возила више класе**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	број стр. у конк. док.
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	3
II	Техничке карактеристике	4-14
III, III-1, III-2	Услови за учешће у поступку ЈН из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова као и Услови које мора да испуни понуђач ако наступа са групом понуђача или извршење набавке делимично поверава подизвођачу.....	15-18
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	19-25
V, V-1 V-2	Образац понуде са структуром цене.....	26-36
VI	Модел уговора	37-40
VII	Образац трошкова припреме понуде.....	41
VIII	Образац изјаве о независној понуди.....	42
IX	Образац изјаве о поштовању прописа и непостојању забране обављања делатности.....	43
X	Референтна листа реализованих уговора	44
XI	Потврда о реализованим уговорима	45
XII	Споразум о поступању са поверљивим информацијама, документима и подацима.....	46-47
XIII	Образац изјаве о одговорности.....	48-49

Конкурсна документација садржи укупно 49 страна.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, www.pio.rs

Врста поступка: Отворени поступак

Предмет јавне набавке: Добра

Партије: Набавка је обликована у 3 (три) партије

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци на период од 3 године.

Контакт: Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши путем поште, електронске поште или факса. Захтеви за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда писаним путем и то: поштом на адресу РФ ПИО, Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на e-mail адресу javnenabavke@pio.rs током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30h). Захтеви који путем електронске поште или факса стигну након истека радног времена Наручиоца, сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца. На захтеву обавезно назначити: „За комисију за јавне набавке“ и назив предметне набавке. У складу са чл. 20 ст. 6 Закона, обавезна је потврда пријема електронске поште и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предметне набавке и назив: набавка аутомобила путем оперативног лизинга

Предметна набавка подељена је по следећим партијама:

Партија 1 – закуп путничких возила ниже класе

Партија 2 – закуп путничких возила средње класе

Партија 3 – закуп путничких возила више класе

Назив и ознака из општег речника набавке: 34100000 – путнички аутомобили.

Шифра из допунског речника набавки: РА01 – изнајмљивање.



II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Партија 1 – путничко возило ниже класе

Тип возила:	путничко
Облик каросерије:	Хечбек
Врста погонског горива:	бензин
Генерација мотора:	Еуро 6
Тип мењача:	мин. мануелни 5 брзина
Тип погона:	напред
Број врата:	5 (пет)
Број седишта:	5 (пет)
Боја каросерије:	Сива металик
Радна запремина мотора:	од 800 ccm до 1000 ccm
Снага мотора:	мин. 40 kW
Дужина возила:	мин. 3990 mm
Ширина возила без отворених ретровизора:	мин. 1730 mm
Висина возила:	мин. 1455 mm
Међуосовинско растојање:	мин. 2450 mm
Запремина резервоара:	мин. 40 l
Запремина пртљажника са резервним точком:	мин. 300 l
Гаранција возила:	минимално 4 године или 120.000 km
Година производње:	2019. или млађе

ОБАВЕЗНА ОПРЕМА:

- Ваздушни јастуци за возача, сувозача, предњи бочни ваздушни јастуци и ваздушне завесе
- Електронска стабилност система
- Клима уређај
- Радио уређај са 4 звучника
- Диск кочнице позади
- Браници и спољашњи ретровизори у боји возила
- Челичне фелне 6J x 15"
- Пнеуматици 185/60 R 15
- 3-краки серво волан подесив у две осе,
- comfort ручица мењача,пластична ручица ручне кочнице, хром пакет
- Airbag за возача и сувозача,сувозачев airbag са деактивацојом,
- Централно закључавање са даљинском командом,
- електро подизачи предњих стакала
- електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима
- путни рачунар
- предња и задња светла за маглу,
- индикатор притиска у пнеуматичима,
- старт/стоп систем
- возачево седиште подесиво по висини,
- три наслона за главу позади,
- три сигурносна појаса позади,
- предњи сигурносни појасеви подесиви у три тачке ,
- подсетник сигурносног појаса,
- радио апарат, 4 звучника
- добош кочнице позади,
- халогени фарови, лед дневна светла,
- недељива задња клупа са склопивим дељивим наслоним,
- задњи брисач,
- тонирана стакла,
- осветљена полица за одлагање испред сувозача,
- полица за наочаре,предња пепељара,USB конекција

Пројектована годишња километража 20.000 km

ЗАХТЕВАНА КОЛИЧИНА 70



Партија 2–путничко возило средње класе (Тип 1)

Тип возила:	путничко
Облик каросерије:	лимузина
Врста погонског горива:	еуродизел
Генерација мотора:	Еуро 6
Тип мењача:	мин. мануелни 5 брзина
Тип погона:	напред
Број врата:	5 (пет)
Број седишта:	5 (пет)
Боја каросерије:	
Радна запремина мотора:	од 1500 ccm до 1600 ccm
Снага мотора:	мин. 85 kW
Дужина возила:	мин. 4660 mm
Ширина возила без отворених ретровизора:	мин. 1800 mm
Висина возила:	мин. 1455 mm
Међуосовинско растојање:	мин. 2685 mm
Запремина резервоара:	мин. 50 l
Запремина пртљажника са резервним точком:	мин. 460 l
Гаранција возила:	минимално 4 године или 120.000 km
Година производње:	2019. или млађе



ОБАВЕЗНА ОПРЕМА:

- Браници у боји возила, спољашњи ретровизори у боји возила, челичне фелне, pneumatici 185/60 R15.
- 3 - краки серво волан подесив у две осе, comfort ручица мењача, пластична ручица ручне кочнице, хром пакет.
- Безбедност, функционалност, комфор
- Аирбаг за возача и сувозача, сувозачев аирбаг са деактивацијом,
- ESC, клима уређај, централно закључавање са даљинском командом,
- електро подизачи предњих стакала, електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима,
- Путни рачунар, предња и задња светла за маглу,
- индикатор притиска у пнеуматичима, старт / стоп систем,
- возачево седиште подесиво по висини, три наслона за главу позади, три сигурносна појаса позади,
- предњи сигурносни појасеви подесиви у три тачке, подсетник сигурносног појаса,
- радио апарат, 4 звучника, добош кочнице позади, халогени фарови,
- ЛЕД дневна светла,
- недељива задња клупа са склопивим и дељивим наслоним,
- задњи брисач, тонирана стакла,
- осветљена полица за одлагање испред сувозача, полица за наочаре, предња пепељара, УСБ конекција.

Пројектована годишња километража 30.000 km

ЗАХТЕВАНА КОЛИЧИНА 28



Партија 2 –путничко возило средње класе (Тип 2)

Тип возила:	путничко
Облик каросерије:	лимузина
Врста погонског горива:	еуродизел
Генерација мотора:	Еуро 6
Тип мењача:	мин. мануелни 5 брзина
Тип погона:	напред
Број врата:	5 (пет)
Број седишта:	5 (пет)
Боја каросерије:	
Радна запремина мотора:	до 2000 ccm
Снага мотора:	мин. 100 kW
Дужина возила:	мин. 4660 mm
Ширина возила без отворених ретровизора:	мин. 1800 mm
Висина возила:	мин. 1455 mm
Међуосовинско растојање:	мин. 2685 mm
Запремина резервоара:	мин. 50 l
Запремина пртљажника са резервним точком:	мин. 460 l
Гаранција возила:	минимално 4 године или 120.000 km
Година производње:	2019. или млађе

ОБАВЕЗНА ОПРЕМА:

Браници у боји возила, спољашњи ретровизори у боји возила, челичне фелне пнеуматици 185/60 R15.

-3 - краки серво волан подесив у две осе, comfort ручица мењача, пластична ручица ручне кочнице, хром пакет.

-Безбедност, функционалност, комфор

-Аирбаг за возача и сувозача, сувозачев аирбаг са деактивацијом,

-ESC, клима уређај, централно закључавање са даљинском командом,

-електро подизачи предњих стакала, електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима,

-Путни рачунар, предња и задња светла за маглу,

-индикатор притиска у пнеуматичима, старт / стоп систем,

-возачево седиште подесиво по висини, три наслона за главу позади, три сигурносна појаса позади,

-предњи сигурносни појасеви подесиви у три тачке, подсетник сигурносног појаса,

-радио апарат, 4 звучника, добош кочнице позади, халогени фарови,

-ЛЕД дневна светла,

-недељива задња клупа са склопивим и дељивим наслоним,

-задњи брисач, тонирана стакла,

-осветљена полица за одлагање испред сувозача, полица за наочаре, предња пепељара, УСБ конекција.

Пројектована годишња километража 20.000km

ЗАХТЕВАНА КОЛИЧИНА 2



Партија 3—путничко возило више класе (Тип 1)

Тип возила:	путничко
Облик каросерије:	лимузина
Врста погонског горива:	еуродизел
Генерација мотора:	Еуро 6
Тип мењача:	мин. мануелни 5 брзина
Тип погона:	напред
Број врата:	5 (пет)
Број седишта:	5 (пет)
Боја каросерије:	Металик
Радна запремина мотора:	од 1800 ccm до 2000 ccm
Снага мотора:	мин. 100 kW
Дужина возила:	мин. 4860 mm
Ширина возила без отворених ретровизора:	мин. 1860 mm
Висина возила:	мин. 1465 mm
Међуосовинско растојање:	мин. 2840 mm
Запремина резервоара:	мин. 60 l
Запремина пртљажника са резервним точком:	мин. 620 l
Гаранција возила:	минимално 4 године или 120.000 km
Година производње:	2019. или млађе

ОБАВЕЗНА ОПРЕМА:

- Светле лајсне, топ ЛЕД задња светла,
- 3 – краки мултифункционални кожни серво волан за радио, телефон и DSG подесив у две осе, кожна ручица мењача,
- лајсне на праговима врата, хром пакет, патоснице.
- Безбедност, функционалност, комфор
- airbag за возача и сувозача, сувозачев аирбаг са деактивацијом, предњи бочни аирбаг – ови, ваздушне завесе,
- airbag за колена возача, ESC, климатрониц - трозонски клима уређај са контролним панелом позади, централно закључавање са даљинском командом, електро подизачи предњих и задњих стакала, електро подесиви
- закључавање са даљинском командом, електро подизачи предњих и задњих стакала, електро подесиви,
- склопиви и грејани спољашњи ретровизори са аутоматским затамњењем, комфорт телефонирање, taxi dot у боји,
- LED фарови, уређај за прање фарова, LED дневна светла, LED предња светла за маглу са corner функцијом,
- предњи наслон за руку, front assist, контрола при вожњи у брдима, индикатор притиска у пнеуматичима, старт/стоп систем,
- cruise control са speedlimiter, light assistant (coming home, leaving home, tunnel light, day light),
- грејачи предњих седишта, задњи сензори за паркирање, електрично отварање и затварање врата пртљажника, сензор за кишу,
- диск кочнице позади, возачево и сувозачево седиште подесиво по висини и лумбално, радио апарат 8 звучника
- три сигурносна појаса позади, унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем, грејане дизне за прање ветробранског стакла, sunscreen за задња бочна стакла и задње стакло,
- недељива задња клупа, дељив и склопив наслон задњег седишта, задњи наслон за руку, светла за читање, тонирана стакла,
- подсетник сигурносног појаса, три наслона за главу позади, припрема за дечије седиште, USB konekcija, програм мрежа,
- осветљење пода, пакет за пушаче (предња и задња пепељара).
- Front assist - адаптивни темпомат до 210 km/h
- Алуминијумске фелне R18
- Навигациони систем
- Предњи и задњи паркинг сензори
- Цомфорт телефонирање, WLAN

Пројектована годишња километража 20.000km

ЗАХТЕВАНА КОЛИЧИНА 2



Партија 3 –путничко возило више класе (Тип 2)

Тип возила:	путничко
Облик каросерије:	лимузина
Врста погонског горива:	еуродизел
Генерација мотора:	Еуро 6
Тип мењача:	Аутоматски
Тип погона:	4x4
Број врата:	5 (пет)
Број седишта:	5 (пет)
Боја каросерије:	металик
Радна запремина мотора:	од 1800 ccm до 2000 ccm
Снага мотора:	мин. 120 kW
Дужина возила:	мин. 4860 mm
Ширина возила без отворених ретровизора:	мин. 1860 mm
Висина возила:	мин. 1465 mm
Међуосовинско растојање:	мин. 2840 mm
Запремина резервоара:	мин. 60 l
Запремина пртљажника са резервним точком:	мин. 620 l
Гаранција возила:	минимално 4 године или 120.000 km
Година производње:	2019. или млађе

ОБАВЕЗНА ОПРЕМА:

- Светле лајсне, топ LED задња светла, алуминијумске фелне R18.
- 3 – краки мултифункционални кожни серво волан за радио и телефон подесив у две осе,
- 3 – краки мултифункционални кожни серво волан за радио, телефон и DSG подесив у две осе
- кожна ручица мењача,
- декоративне лајсне на праговима напред и позади, хром пакет, патоснице.
- Безбедност, функционалност, комфор
- Аирбаг за возача и сувозача, сувозачев аирбаг са деактивацијом, предњи бочни аирбаг – ови, ваздушне завесе,
- аирбаг за колена возача, ESC, climatronic - трозонски клима уређај са контролним панелом позади,
- електро подизачи предњих и задњих стакала, електро подесиви, склопиви и грејани спољашњи ретровизори, са аутоматским затамњењем и меморијом, цомфорт телефонирање, maxі dot у боји, LED фарови, уређај за прање фарова,
- LED-дневна светла, LED предња светла за маглу са corner функцијом, кожна седишта, електро подесиво возачево и сувозачево седиште, возачево са меморијом, предњи наслон за руку, front assist, контрола при вожњи у брдима,
- индикатор притиска у пнеуматцима, старт/стоп систем, cruise control са speedlimiter, light assistant (coming home, leaving home, tunnel light, day light), грејачи предњих и задњих седишта, предњи и задњи сензори за паркирање,
- камера за помоћ при паркирању уназад, електрично отварање и затварање врата пртљажника, сензор за кишу,
- диск кочнице позади, side assist, driver alert, возачево и сувозачево седиште подесиво по висини и лумбално,
- Навигациони систем, радио апарат 8 звучника, три сигурносна појаса позади, унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем,
- грејане дизне за прање ветробранског стакла, sunscreen за задња бочна стакла и задње стакло,
- недељива задња клупа, дељив и склопив наслон задњег седишта, задњи наслон за руку, светла за читање, тонирана стакла,
- Подсетник сигурносног појаса, три наслона за главу позади, припрема за дечије седиште, USB конекција,
- Програм мрежа, предње и задње осветљење пода, унутрашње амбијентално осветљење, пакет за пушаче (предња и задња пепељара).
- Виртуелни кокпит
- Front assist - адаптивни темпомат до 210 km/h

Пројектована годишња километража 40.000km

ЗАХТЕВАНА КОЛИЧИНА 1

Услуге које је добављач дужан да обезбеди у оквиру уговорене цене по основу закљученог појединачног уговора о закупу возила (за све партије)

1. Добављач се обавезује да испоруку изврши на локацијама Добављача у Републици Србији које ће бити прецизиране по закључењу уговора.
2. Да региструје аутомобиле и обнови регистрације за уговорени период (таксе за регистрацију возила, технички преглед, зелени картон, сва овлашћења за добијање жутог картона).
3. Услуга управљања возним парком:
 - подршка у реализацији свих уговорених услуга,
 - помоћ на путу 24/7/365 (у случају кvara, удеса, оштећених гума, недостатка горива итд, која укључује следеће услуге : вуча возила у случају кvara у земљи и иностранству , достављање резервних делова, враћање поправљених возила из иностранства, враћање покварениог или оштећеног возила из иностранства, помоћ у случају губитка кључа и решавање других проблема који доводе до немогућности коришћења возила).
 - управљање штетама,
 - благовремено обавештавање о пријему казни за саобраћајне прекршаје које сноси појединачни наручилац,
 - контрола/извештавање по захтеву наручиоца и сл.
4. Услуга осигурања:
 - Обавезно ауто осигурање за цео период уговора (откуп одговорности и за штете учињене према трећим лицима).
 - Потпуно каско осигурање у случају штете и крађе возила (без учешћа у штети за прве три штете према трећим лицима)
5. Услуге одржавања возила и поправке у случају кvara (искључиво у овлашћеним сервисима са оригиналним деловима произвођача возила) током целокупног трајања уговора:
 - Редовно и ванредно одржавање возила према плану произвођача-сервиси редовни и ванредни, ванредно одржавање возила по потреби,
 - Услуга обезбеђивања и одржавања пнеуматика,
 - Ванредна додатна замена гума у случају бушења, сечења гума
 - Обезбеђивање 8 додатних / замениских пнеуматика (1 сет зимских, 1 сет летњих)
 - Сезонска монтажа и демонтажа пнеуматика
 - Складиштење пнеуматика и ланаца за снег
6. Услуга заменског возила, за случај да је возило дуже од 24 ч на сервису .

Понуђач је обавезан да уз понуду достави техничку документацију за добро које нуди – каталоге, упутство за употребу, гарантне књижице или слично. Техничка документација може бити и на страном језику (енглеском), у ком случају је понуђач обавезан да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда или вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	



3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Поглавље IX).
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	



III -1 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Да располаже довољним пословним капацитетом:

- а) Да је понуђач у претходне три године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке успешно реализовао најмање 5 уговора о закупу са најмање по 50 возила, закључених најмање на период од 12 месеци
- б) Да је понуђач у претходне три године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке имао минимум 100 купаца возила, правних лица.

Доказ:	Доказује се достављањем: а) - Референа листа (Образац бр. X) - Потврде референтних наручилаца, потписане од стране овлашћених лица референтних наручилаца (Образац бр. XI) б) Списак купаца возила - правних лица на обрасцу - меморандуму понуђача, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
---------------	---

2. Да располаже довољним техничким капацитетом:

Да понуђач у свом возном парку тренутно има минимум 800 возила која су дата у закуп.

Доказ:	Доказује се достављањем: Изјава о возилима датим у закуп, на меморандуму понуђача, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.
---------------	--

3. Да располаже довољним кадровским капацитетом:

Да понуђач задовољава довољан кадровски капацитет, тј. да располаже са најмање 20 лица, ангажованих у складу са законом о раду

Доказ:	Доказује се достављањем: фотокопије уговора о раду или радном ангажовању за сваког радника наведеног у списку из кога се види да је радник радно ангажован код понуђача Уколико понуду подноси група понуђача, кадровски капацитети се сабирају приликом оцењивања испуњености услова. Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач самостално мора испуњавати овај услов.
---------------	--

III - 2 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО НАСТУПА СА ГРУПОМ ПОНУЂАЧА ИЛИ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до тачка 4, и став 2. Закона, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **правна лица:** достави доказе из поглавља III табела, тачка 1. до 4. ове конкурсне документације;
- **предузетнике:** достави доказе из поглавља III табела, тачка 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **физичка лица** достави доказе из поглавља III табела, тачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, понуђач самостално испуњава додатне услове из члана 76. Закона.

Понуду може поднети група понуђача.

Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из Поглавља VIII и IX мора бити потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1-4. и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У складу са чл. 78. Закона Понуђачи који се налазе у Регистру понуђача при Агенцији за привредне регистре, нису у обавези да доказују испуњеност обавезних услова из чл. 75 ст. 1. тач. 1- 4 и став 2. Закона.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 (пет) дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет стране Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет странама објављен, непромењеног садржаја.

У случају да понуђач, односно, овлашћено лице понуђача приликом попуњавања понуде исправи погрешно уписан податак, потребно је да исправку парафира.

2. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића 9, Београд, општа писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), до рока назначеног у позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, односно до **03.08.2020. године, најкасније до 11:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА, ЈН 48/2020** за Партију _____ - **НЕ ОТВАРАТИ** На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача, телефон, факс, е-mail адреса и контакт особа. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда обавиће се јавно **03.08.2020. године у 11:30 часова** у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање у Улици др Александра Костића број 9 у Београду, у великој сали на трећем спрату, канцеларија бр. 301.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно у поступку отварања понуда могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Рокови у поступку јавне набавке рачунаће се према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у Обрасцу понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је обавезан да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

3. Подношење понуде са варијантама је забрањено.

4. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду (у смислу члана 87. став 6. Закона).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Др Александра Костића бр. 9, Београд, општа писарница, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2020 за Партију _____ – **НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2020 за Партију _____ НЕ ОТВАРАТИ” или
„Опозив понуде за јавну набавку добара: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2020 за Партију _____ – НЕ ОТВАРАТИ”или
„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2020 за Партију _____, – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Понуђач који понуду подноси самостално не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

7. Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати: Изјаву о независној понуди – поглавље VIII и Изјаву о поштовању прописа и непостојању забране обављања делатности - поглавље IX, док остала документа може потписати и само један члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања: Наручилац ће плаћање Добављачу вршити на месечном нивоу, у текућем месецу за претходни месец, на основу понуђене и уговорене цене оперативног лизинга за једно возило и укупног уговореног броја возила, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи потписаног од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање прве месечне накнаде извршиће се на основу правилно испостављене фактуре, Извештаја о извршеној услузи и Записника о квантитативном пријему.

Обрачун и плаћање евентуалног додатног трошка за прекорачење укупне уговорене километраже из Техничке спецификације предмета јавне набавке, односно евентуални повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже из Техничке спецификације предмета јавне набавке, врши се приликом плаћања фактуре за последњи месец важења Уговора, на основу евиденције о укупно пређеној километражи за свако моторно возило, у току периода важења Уговора, у односу на укупно уговорену километражу из Техничке спецификације предмета јавне набавке.

9. Начин и рок испоруке: Додављач се обавезује да испоруку изврши, у року од максимално _____ (максимално 90 дана) дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке: Додављач се обавезује да испоруку изврши на локацијама Додављача у Републици Србији које ће бити прецизиране по закључењу уговора.

Гарантни рок: минимално 4 године или 120.000 km од дана потписивања Записника о квантитативном пријему.

9. Валута и цена: Цена мора бити исказана у динарима са и без ПДВ.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. Средства финансијског обезбеђења за све партије :

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 5% од вредности понуде без ПДВ, са роком важења 60 дана дуже од рока важења понуде, која мора бити без приговора безусловна, неопозива и платива на први позив, у корист Наручиоца.
Банкарска гаранција за озбиљност понуде се активира ако Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија повуче понуду, измени понуду или одбије да закључи уговор о јавној набавци, као и у случају да по закључењу Уговора у уговореним роковима не достави банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза и средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.
- Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.

Додављач је обавезан да, у року од 15 дана од дана потписивања Уговора, достави Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза и то:

- Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза, у висини од 10% уговорене вредности без ПДВ и са роком важења најмање 60 дана дуже од трајања Уговора, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора, а у корист Наручиоца.
Банкарска гаранција за добро извршење уговорених обавеза се активира у случају да Додављач не испуњава уговорене обавезе.
- Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.

11. Заштита поверљивости података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача (подносиоца пријава), као и податке о поднетим понудама (пријавама) до отварања понуда (пријава). Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријум и рангирање понуда.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне и

представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило одређене податке као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен поверљивости.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано **„ПОВЕРЉИВО“**, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано **„ПОВЕРЉИВО“**.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на адекватан начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити.

12. Подаци о пореским обавезама могу се добити код Министарства финансија - Пореска управа (Централа), адреса: Ул. Саве Машковића бр. 3-5, Београд и интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs

13. Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Писане захтеве за појашњењем у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се слати најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда писаним путем и то: поштом на адресу: РФ ПИО, Др Александра Костића бр.9, Београд; Одељење за набавке, на факс бр. 011/206-12-29, или на е-mail адресу javnenabavke@pio.rs, обавезно са назнаком за Комисију за јавне набавке и називом предметне набавке током радног времена Наручиоца (понедељак- петак од 7:30-15:30 ч). Захтеви који путем електронске поште или факса стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца.

У складу са чл. 20 ст. 6. Закона, обавезна је потврда пријема електронске поште и/или факса од стране Наручиоца као доказ да је извршено достављање.

14. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

15. Критеријум за оцењивање понуде за све партије: економски најповољнија понуда.

Рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума:

1.) Елемент критеријума **„Укупна понуђена цена из Обрасца понуде и структуре цене“**:

Приликом рангирања понуда, посматраће се укупна понуђена цена .

Понуда са најнижом укупном понуђеном ценом из Обрасца понуде и структуре цене добија максималан број пондера (бодова) 90. Број бодова за овај елемент критеријума код осталих понуђача (Бц), израчунава се према формули:

$$Бц = \frac{Ц \text{ мин} \times 90}{Ц}$$

где је:

Бц – број бодова који добија конкретна понуда

90 – максималан број бодова предвиђен за овај елемент критеријума

Ц мин – најнижа укупна понуђена цена

Ц – укупна понуђена цена у понуди за коју се одређује број бодова

2.) Елемент критеријума "Додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже":

Код овог критеријума упоређиваће се износ додатног трошка за прекорачење укупне уговорене километраже (по км),

Понуда са најнижим додатним трошком за прекорачење укупне уговорене километраже, добија максимални број бодова (пондера) који је предвиђен за овај елемент критеријума - **5 пондера**.

Број бодова за понуђени додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже из понуде осталих понуђача (Бт), израчунава се према формули:

$$Бт = \frac{Т \text{ мин} \times 5}{Т}$$

Где је:

Бт – број бодова који добија конкретна понуда

5 – максималан број бодова предвиђен за овај елемент критеријума

Т мин – најнижи додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже

Т – понуђени додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже, из понуде за коју се одређује број бодова.

3.) Елемент критеријума "Повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже":

Код овог критеријума упоређиваће се износ повраћаја по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже (по км),

Понуда са највишим повраћајем по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже, добија максимални број бодова (пондера) који је предвиђен за овај елемент критеријума - **5 пондера**.

Број бодова за понуђени повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже из понуде осталих понуђача (Бп), израчунава се према формули:

$$Бп = \frac{П \text{ макс}}{П \text{ макс}}$$

где је: Бп – број бодова који добија конкретна понуда

5 – максималан број бодова предвиђен за овај елемент критеријума

П макс – највиши повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже

П – понуђени повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже, из понуде за коју се одређује број бодова

У случају да два или више понуђача имају једнак збир бодова (пондера), повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке.

У случају да два или више понуђача, имају једнак збир бодова (пондера) и исти рок испоруке, Наручилац ће уговор доделити Понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак збир бодова (пондера) и исти рок испоруке.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају једнак збир бодова (пондера) и исти рок испоруке, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће сваки папир ставити у одвојене коверте, коверте у провидну кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту.

Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

16. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

18. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач није дужан да доставља:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре који се може наћи на сајту Агенције за привредне регистре: www.apr.gov.rs

- Потврду НБС о броју дана ликвидности: Подаци о ликвидности доступни су на интернет адреси Народне банке Србије: www.nbs.rs (ако се иста тражи као додатни услов у конкурсној документацији).

- Извештај о бонитету доступан је на интернет адреси Народне банке Србије: www.nbs.rs (ако се исти тражи као додатни услов у конкурсној документацији).

Понуђачи регистровани у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре нису дужни да уз понуду достављају доказе којима потврђују обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.

19. Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране Наручиоца (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин подношења и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека претходно наведених рокова, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рокова за подношење захтева претходно наведених, а подносилац захтева га није поднео пре истека тих рокова.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права садржи елементе предвиђене чланом 151. став 1. Закона.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, Наручилац ће такав захтев одбацили закључком. Против овог закључка подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе и као доказ, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона достави један од следећих докумената:

1. Потврду која садржи следеће елементе: да буде издата од стране банке и да садржи печат банке, да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога, износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши, број рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН 44/2019), сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке;
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене у тачки 1.
3. Потврду издату од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све потребне елементе извршеној уплати таксе;
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке (са партијама):

Такса за захтев за заштиту права поднет у јединственом поступку јавне набавке:

1. Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од **120.000.000** динара, такса износи **250.000** динара,
2. Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност већа од **120.000.000**, такса износи **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

20. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда. О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона, у року од 10 (десет) дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

21. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона.

22. За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

23. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.



V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ за Партију 1

Предмет понуде: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019
Партија 1 – закуп путничких возила ниже класе

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ : 105 35 6542
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

**ПОНУДА БР. _____****Партија 1 – закуп путничких возила ниже класе**

Р. бр	НАЗИВ АРТИКЛА	Јед. Мере	Ознака произвођача и тачан назив модела	Јединична цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ	Јединична цена на месечном нивоу у дин. са ПДВ	Количина	Укупна цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ	Укупна цена на месечном нивоу у дин. са ПДВ
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.=5*7	9.=8+PDV
1	Путничко возило ниже класе	Ком				70		

Упутство за попуњавање обрасца понуде са структуром цене:

- У колону 4 уписати ознаку произвођача и тачан назив модела;
- У колону 5 уписати јединичну цену на месечном нивоу у дин. без ПДВ (цена по комаду возила);
- У колону 6 уписати јединичну цену на месечном нивоу у дин. са ПДВ (цена по комаду возила);
- У колону 8 уписати укупну цену на месечном нивоу у дин. без ПДВ;
- У колону 9 уписати укупну цену на месечном нивоу у дин. са ПДВ;

Укупна понуђена цена за 36 месеци: _____ динара без ПДВ

Укупна понуђена цена за 36 месеци: _____ динара са ПДВ

Додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже (по км): _____ динара без ПДВ

Повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже (по км): _____ динара без ПДВ

У укупну уговорену цену урачунати су сви зависни и пратећи трошкови а у складу са конкурсном документацијом наручиоца.

Начин и услови плаћања: Наручилац ће плаћање Добављачу вршити на месечном нивоу, у текућем месецу за претходни месец, на основу понуђене и уговорене цене оперативног лизинга за једно возило и укупног уговореног броја возила, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи потписаног од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Начин и рок испоруке: Добављач се обавезује да испоруку изврши, у року од максимално _____ (максимално 90 дана) дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке: Добављач се обавезује да испоруку изврши на локацијама Добављача у Републици Србији које ће бити прецизиране по закључењу уговора.

Гарантни рок: _____ година или _____ км (минимално 4 године или 120.000 km) од дана потписивања Записника о квантитативном пријему.

Рок важења понуде: _____ (минимум 60 дана) од дана отварања понуда.

Понуђач је регистрован у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре:
ДА НЕ

(понуђач заокруживањем ДА потврђује да је регистрован у Регистру понуђача)

Понуђач подноси понуду:

- самостално
- као заједничку понуду
- са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)
-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је обавезан да заокружи начин на који подноси понуду.

Напомена:

ПОНУДУ САЧИНИО:

ПОНУЂАЧ:



V-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ за Партију 2

Предмет понуде: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019
Партија 2 – закуп путничких возила средње класе

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ : 105 35 6542
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

**ПОНУДА БР. _____****Партија 2 – закуп путничких возила средње класе**

Р. бр	НАЗИВ АРТИКЛА	Јед. Мере	Ознака произвођача и тачан назив модела	Јединична цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ	Јединична цена на месечном нивоу у дин. са ПДВ	Количина	Укупна цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ	Укупна цена на месечном нивоу у дин. са ПДВ
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.=5*7	9.=8+PDV
1	Путничко возило средње класе- Тип 1	Ком				28		
2	Путничко возило средње класе- Тип 2	Ком				2		
Укупно на месечном нивоу у дин. без ПДВ								
Укупно на месечном нивоу у дин. са ПДВ								

Упутство за попуњавање обрасца понуде са структуром цене:

1. У колону 4 уписати ознаку произвођача и тачан назив модела;
2. У колону 5 уписати јединичну цену на месечном нивоу у дин. без ПДВ;
3. У колону 6 уписати јединичну цену на месечном нивоу у дин. са ПДВ;
4. У колону 8 уписати укупну цену на месечном нивоу у дин. без ПДВ;
5. У колону 9 уписати укупну цену на месечном нивоу у дин. са ПДВ;

Укупна понуђена цена за 36 месеци: _____ динара без ПДВ

Укупна понуђена цена за 36 месеци: _____ динара са ПДВ

Додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже (по км): _____ динара без ПДВ

Повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже (по км): _____ динара без ПДВ

У укупну уговорену цену урачунати су трошкови испоруке, и сви други зависни и пратећи трошкови.

Начин и услови плаћања: Наручилац ће плаћање Добављачу вршити на месечном нивоу, у текућем месецу за претходни месец, на основу понуђене и уговорене цене оперативног лизинга за једно возило и укупног уговореног броја возила, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи потписаног од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Начин и рок испоруке: Добављач се обавезује да испоруку изврши, у року од максимално _____ (максимално 90 дана) дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке: Добављач се обавезује да испоруку изврши на локацијама Добављача у Републици Србији које ће бити прецизиране по закључењу уговора.

Гарантни рок: _____ година или _____ км (минимално 4 године или 120.000 km) од дана потписивања Записника о квантитативном пријему.

Рок важења понуде: _____ (минимум 60 дана) од дана отварања понуда.

Понуђач је регистрован у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре:

ДА НЕ

(понуђач заокруживањем ДА потврђује да је регистрован у Регистру понуђача)



Понуђач подноси понуду:

- 1) самостално
- 2) као заједничку понуду
- 3) са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)
-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је обавезан да заокружи начин на који подноси понуду.

Напомена:

ПОНУДУ САЧИНИО:

ПОНУЂАЧ:



V-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ за Партију 3

Предмет понуде: НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019

Партија 3 – закуп путничких возила више класе

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ : 105 35 6542
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање Дирекција Београд, Др Александра Костића бр.9, 11000 Београд ПИБ: 105 35 6542
Адреса седишта:	
Порески број ПИБ:	
Матични број:	
Електронска адреса:	
Број рачуна:	
Назив банке:	
Шифра делатности:	
Лице одговорно за заступање:	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
Датум :	

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БР. _____

Партија 3 – закуп путничких возила више класе

Р. бр	НАЗИВ АРТИКЛА	Јед. Мере	Ознака произвођача и тачан назив модела	Јединична цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ	Јединична цена на месечном нивоу у дин. са ПДВ	Количина	Укупна цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ	Укупна цена на месечном нивоу у дин. са ПДВ
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.=5*7	9.=8+PDV
1	Путничко возило више класе- Тип 1	Ком				2		
2	Путничко возило више класе- Тип 2	Ком				1		
Укупно на месечном нивоу у дин. без ПДВ								
Укупно на месечном нивоу у дин. са ПДВ								

Упутство за попуњавање обрасца понуде са структуром цене:

1. У колону 4 уписати ознаку произвођача и тачан назив модела;
2. У колону 5 уписати јединичну цену на месечном нивоу у дин. без ПДВ;
3. У колону 6 уписати јединичну цену на месечном нивоу у дин. са ПДВ;
4. У колону 8 уписати укупну цену на месечном нивоу у дин. без ПДВ;
5. У колону 9 уписати укупну цену на месечном нивоу у дин. са ПДВ;

Укупна понуђена цена за 36 месеци: _____ динара без ПДВ

Укупна понуђена цена за 36 месеци: _____ динара са ПДВ

Додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже (по км): _____ динара без ПДВ.

Повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже (по км): _____ динара без ПДВ

У укупну уговорену цену урачунати су трошкови испоруке, и сви други зависни и пратећи трошкови.

Начин и услови плаћања: Наручилац ће плаћање Добављачу вршити на месечном нивоу, у текућем месецу за претходни месец, на основу понуђене и уговорене цене оперативног лизинга за једно возило и укупног уговореног броја возила, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи потписаног од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Начин и рок испоруке: Добављач се обавезује да испоруку изврши, у року од максимално _____ (максимално 90 дана) дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке: Добављач се обавезује да испоруку изврши на локацијама Добављача у Републици Србији које ће бити прецизиране по закључењу уговора.

Гарантни рок: _____ година или _____ км (минимално 4 године или 120.000 km) од дана потписивања Записника о квантитативном пријему.

Рок важења понуде: _____ (минимум 60 дана) од дана отварања понуда.
Понуђач је регистрован у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре:



ДА

НЕ

(понуђач заокруживањем ДА потврђује да је регистрован у Регистру понуђача)

Понуђач подноси понуду:

1) самостално

2) као заједничку понуду

3) са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је обавезан да заокружи начин на који подноси понуду.

Напомена:

ПОНУДУ САЧИНИО:

ПОНУЂАЧ:



VI МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА

Партија _____ – _____

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Београд, Др Александра Костића бр. 9, кога по овлашћењу Драгане Калиновић, директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање 01 број 110.2-1383/20 од 14.02.2020. године, заступа Реља Огњеновић, заменик директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање,

Матични број: 17715780

ПИБ број: 105356542

Број рачуна: 840-1652-22 који се води код Управе за трезор

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. " _____ " _____, ул. _____ бр. __, кога заступа _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број рачуна: _____ који се води код _____

(у даљем тексту: **Добављач**),

Наступа заједнички са,

Наступа са подизвођачем,

Уговорне стране констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2015, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон) и Одлуком заменика директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање бр. 404.1-1400/20-2 од 29.06.2020. год. спровео отворени поступак јавне набавке ЈН 48/2020 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од дана _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласне су да је предмет овог Уговора закуп добара: набавка аутомобила путем оперативног лизинга, за Партију бр. _____, _____ (у даљем тексту: добра) за потребе Наручиоца, све у складу са Понудом Добављача број _____ од _____. године, која заједно са техничким карактеристикама чини саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена на месечном нивоу у дин. без ПДВ за добра из члана 1. овог Уговора, без урачунатог ПДВ, износи _____ динара (словима: _____ динара).

Укупна уговорена цена за 36 месеци износи _____ динара без ПДВ.

Додатни трошак за прекорачење укупне уговорене километраже (по км) износи _____ динара без ПДВ.

Повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже (по км) износи _____ динара без ПДВ

Јединичне цене у понуди исказане су у динарима, са и без ПДВ и не могу се мењати.

У укупну уговорену цену урачунати су сви зависни и пратећи трошкови а у складу са конкурсном документацијом наручиоца.

Наручилац задржава право да повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности из става 4 овог члана, уколико за то постоје оправдани разлози.

РОКОВИ И ОБИМ ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Добављач се обавезује да испоруку изврши, у року од максимално _____ (максимално 90 дана) дана од дана ступања на снагу уговора.

Добављач се обавезује да испоруку изврши на локацијама Добављача у Републици Србији које ће бити прецизиране по закључењу уговора.

Добра која се испоручују морају бити искључиво оригинална, нова, некоришћена, година производње 2019 или млађе.

Уз предметна добра, Добављач мора испоручити Наручиоцу и сву пратећу техничку документацију – техничка упутства, гарантни лист и остало, а током периода важења уговора, дужан је да уредно пружа све услуге из Техничке спецификације предмета јавне набавке.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће плаћање Добављачу вршити на месечном нивоу, у текућем месецу за претходни месец, на основу понуђене и уговорене цене оперативног лизинга за једно возило и укупног уговореног броја возила, а у року до 15 дана од дана пријема правилно испостављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи потписаног од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање прве месечне накнаде извршиће се на основу правилно испостављене фактуре, Извештаја о извршеној услузи и Записника о квантитативном пријему.

Обрачун и плаћање евентуалног додатног трошка за прекорачење укупне уговорене километраже из Техничке спецификације предмета јавне набавке, односно евентуални повраћај по мање пређеној километражи од укупне уговорене километраже из Техничке спецификације предмета јавне набавке, врши се приликом плаћања фактуре за последњи месец важења Уговора, на основу евиденције о укупно пређеној километражи за свако моторно возило, у току периода важења Уговора, у односу на укупно уговорену километражу из Техничке спецификације предмета јавне набавке.

Члан 5.

За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2020. години, плаћање ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2020. годину, а за обавезе које доспевају за плаћање у 2021, 2022 и 2023 години, Наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању средстава за предметна добра усвајањем финансијског плана за 2021, 2022 и 2023 годину. У случају да финансијска средства не буду обезбеђена за ове намене у 2021, 2022 и 2023 години, Уговор престаје да важи због немогућности преузимања уговорених обавеза од стране Наручиоца.

ПРИЈЕМ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ДОБАРА

Члан 6.

Добављач се обавезује да предметна добра испоручи у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, о чему ће се сачинити Записник о квантитативном пријему, који ће бити потписан од стране представника Добављача и овлашћених лица Наручиоца.

О свим уоченим недостацима, представник Добављача биће обавештен без одлагања, а чињеница о постојању недостатака биће записнички констатована.

Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету, Добављач ће бити у обавези да Наручиоцу у што краћем року, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације из става 2, испоручи другу количину добара уговореног квалитета и стандарда.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је обавезан да, у року од 15 дана од дана потписивања Уговора, достави Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза и то:

- Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење уговорених обавеза, у висини од 10% уговорене вредности без ПДВ и са роком важења најмање 60 дана дуже од трајања Уговора, која



мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора, а у корист Наручиоца. Банкарска гаранција за добро извршење уговорених обавеза се активира у случају да Додављач не испуњава уговорене обавезе.

- Копију картона депонованих потписа овлашћених лица пословне банке, која су потписала банкарску гаранцију.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за предметна добра износи _____ година или _____ км (минимално 4 године или 120.000 km) од дана потписивања Записника о квантитативном пријему.

Уколико се у току гарантног рока појави било каква производна грешка или квар, Наручилац ће рекламацију са записником о недостацима доставити Додављачу одмах.

Уколико квар на возилу не буде отклоњен у року од 24 ч Додављач је дужан да обезбеди адекватну замену (добра истих или бољих карактеристика).

Трошкови настали приликом отклањања квара на добрима која је у гарантном року падају на терет Додављача.

Трошкови обухватају резервне делове, услугу замене и све пратеће трошкове настале по овом основу.

Резервни делови који се уграђују у току трајања гарантног рока, морају бити нови и некоришћени (не смеју бити репарирани).

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају прекорачења рокова испоруке предвиђених у члану 3 став 1 овог Уговора, Додављач ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 % од укупне вредности добара која су испоручена са закашњењем.

У случају прекорачења рокова предвиђених у члану 6 став 3 и члану 8 став 3 овог Уговора, Додављач ће бити у обавези да за сваки дан/сат закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности добара која су испоручена са недостацима.

Укупан износ уговорне казне у случају из става 1 и 2 овог члана не може износити више од 10% уговорене вредности наведене у ставу 1 члана 2 овог Уговора.

Наручилац, у складу са одредбама члана 273. став 5 Закона о облигационим односима, задржава право да, поред пријема испуњења уговорене обавезе, наплати и уговорну казну због закашњења, о чему ће без одлагања писаним путем обавестити Додављача.

Наплату уговорне казне у случају из става 1 и 2 овог члана Наручилац ће извршити на тај начин што ће испоставити фактуру за пенале Додављачу, по којој је Додављач у обавези да изврши плаћање у року од 15 дана од дана испостављања исте.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Уговор се закључује на период од 36 месеци од дана ступања Уговора на снагу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Додављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима не отклони недостатке у извршењу обавеза и обавеза које проистичу из других прописа које регулишу област из које је предмет јавне набавке, а о чему писаним путем обавештава Додављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

Члан 13.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.



Члан 14.

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

За све што није предвиђено одредбама овог Уговора, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу са даном потписа обе уговорне стране.

Уговор је састављен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Додављачу, а 3 (три) примерка Наручиоцу.

За ДОБАВЉАЧА:

ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА:

ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА

Реља Огњеновић



VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015)

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара **НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019** за Партију _____, изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач _____ имао трошкове припремања понуде и они износе _____ динара.

Датум

Овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Овај образац се попуњава и потписује уколико је понуђач имао трошкове припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.



VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015)

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку добара **НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА ЈН 48/2019** за Партију _____ изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач _____ поднео понуду НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Овлашћено лице понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА И НЕПОСТОЈАЊУ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

У складу са чланом 75. став 2 Закона, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку за набавку добара **НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019** за Партију _____ поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум

Овлашћено лице понуђача

.....

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕПОСТОЈАЊУ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Гарантујем да понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку за набавку добара **НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019** за Партију _____ нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Изјаву о поштовању прописа и Изјаву о непостојању забране обављања делатности морају да потпишу сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача или понуђач са подизвођачима, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, односно потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.



Х РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да је Понуђач: _____ (назив Понуђача) у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке успешно реализовао најмање 5 уговора о закупу најмање са по 50 возила, закључених најмање на период од 12 месеци

Ред. бр.	Наручилац (пун назив и адреса)	Лице за контакт тел. бр.	Бр. и датум уговора, трајање уговора и година реализације	Број возила по уговору
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

место: _____



XI ПОТВРДА О РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА

Назив референтног наручиоца - корисника:	
Седиште:	
Улицаи број:	
Матични број:	
ПИБ:	
Контакт особа:	
Број телефона:	

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15), достављамо вам

ПОТВРДУ

Којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да је _____ у _____ години, по Уговору _____ бр. _____ (навести назив и број уговора) од _____ године (уписати датум закључења уговора), успешно реализовао: _____ (навести предмет уговора), закључен на период закупа од _____ (месеци), чији је предмет закуп _____ возила (навести број возила).

Потврда се издаје на захтев Понуђача ради учешћа у јавној набавци добара **НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА, ЈН 48/2019** у отвореном поступку, за потребе Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац-Корисник

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све Наручиоце Кориснике из референцне листе

XII СПОРАЗУМ О ПОСТУПАЊУ СА ПОВЕРЉИВИМ ИНФОРМАЦИЈАМА, ДОКУМЕНТИМА И ПОДАЦИМА

Закључен између:

1. Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Београд, Др Александра Костића бр.9, кога по овлашћењу Драгане Калиновић, директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање 01 број 110.2-1383/20 од 14.02.2020. године, заступа Реља Огњеновић, заменик директора Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање
ПИБ:105356542,
матични број: 17715780,
текући рачун бр. 840-1652-22 који се води код Управе за трезор,
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. „_____” из _____, ул. _____ бр. _____, кога заступа директор _____
Матични број: _____
ПИБ број: _____
Број рачуна: _____ који се води код _____
(у даљем тексту: **Добављач**)

Предмет овог Споразума је регулисање међусобних односа у погледу поступања са поверљивим информацијама, подацима и документима. Поверљивим информацијама, подацима и документима сматрају се:

-Подаци у базама података, датотеке са подацима, системска и апликативна документација, документација о оперативним системима, документација о начину и врсти преноса информација кроз корпоративну мрежу, техничке карактеристике уређаја и машина, безбедносни подаци, лични подаци, планови, пословни планови, пословни процеси, план за континуитет пословања, уговори, споразуми, корисничка упутства и приручници, процедуре, упутства, материјали за Управни одбор, колегијуме и седнице, записи интерне ревизије, интерни акти, исправе и подаци које Наручиоцу као поверљиве саопшти надлежни орган, односно овлашћено лице другог правног лица, као и остале необјављене информације;

-Софтвер: Програмски код, апликативни софтвер, системски софтвер, базе података, софтверски развојни алати, услужни програми и остали софтвер;

-Физичка имовина: Рачунари и рачунарска опрема (стационарни и преносни рачунари, екстерне рачунарске компоненте, снимачи, монитори, тастатуре, штампачи и слично), комуникациона опрема (свичеви, рутери, firewall, модеми и слично), медији за чување података (магнетни дискови, магнетне траке, оптички дискови, USB меморије и слично), и остала техничка опрема која подржава рад информационог система (RECK ормани, уређаји за непрекидно напајање електричном струјом слично), те остала физичка имовина;

-Услуге: Информатичке, рачунарске и комуникацијске услуге, опште услуге (напајање електричном енергијом, климатизација, грејање, расвета, грађевинске, водоинсталатерске и сличне услуге);

-Подаци о особљу: радницима, руководству, њиховим квалификацијама, вештинама, искуствима и слично;

-Неопипљива имовина: репутација и спољна слика Наручиоца.

Члан 1.

Потписнице Споразума су сагласне да се, у погледу поступања са поверљивим информацијама, подацима и документима који Добављачу могу постати доступни на основу извршења обавеза по основу Уговора о набавци _____, бр. _____ од _____ године, понашају у складу са прописима који уређују тајност и заштиту поверљивих података.



Члан 2.

Добављач је обавезан да све информације, документа и податке који му постану доступни приликом пружања напред наведене услуге код Наручиоца, чува као поверљиве.

Члан 3.

Поверљивим информацијама, документима и подацима у смислу овог Споразума, сматраће се све информације, документа и подаци до којих Добављач може да дође приликом извршења обавеза, без обзира на начин на који је дошао до њих (писана, електронска или усмена форма) и без обзира на то да ли је предметни документ, информација или податак обележен као поверљив или не.

Члан 4.

Поверљивим информацијама, документима и подацима неће се сматрати они који имају карактер јавне исправе у смислу законских прописа који регулишу ову материју.

Поверљивим информацијама, документима и подацима неће се сматрати информација, документ и податак чије се откривање захтева од стране надлежних органа на основу закона.

Члан 5.

Добављач је обавезан да све запослене који су ангажовани на реализацији Уговора упозори на обавезу чувања поверљивих информација, докумената и података и на могуће законом прописане санкције, у случају да оне буду неовлашћено откривене.

Члан 6.

Потписници Споразума сагласни су да обавеза чувања поверљивих информација, докумената и података траје и по завршетку уговорних обавеза из Уговора о набавци _____ " бр. _____ од _____. године и 5 (пет) година после завршених обавеза из наведеног уговора.

Члан 7.

У случају да услед неовлашћеног откривања поверљивих информација, докумената и података од стране Добављача или лица које је ангажовано по било ком основу, у складу са Законом о раду, код њега, Наручилац претрпи штету, Добављач је обавезан да Наручиоцу надокнади сву штету коју овај том приликом претрпи.

Члан 8.

За све евентуалне спорове који могу настати у погледу извршења овог Споразума надлежан је суд у Београду.

Члан 9.

Овај Споразум сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Добављачу, а 4 (четири) примерка Наручиоцу.

За Добављача:

ДИРЕКТОР

За Наручиоца:

**РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО
И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ
ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА**

Реља Огњеновић

*Овај Споразум, у име групе понуђача, потписује носилац посла, а у случају подношења понуде са подизвођачем, овај Споразум потписује Понуђач.



XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОСТИ

ДИРЕКЦИЈА ФОНДА

Др Александра Костића 9, 11000 Београд, Србија

тел. +381/ (0)11/ 3630-875, факс (0)11/2061-159 proffice@pio.rs, www.pio.rs

Број: _____

_____, _____

У складу са захтевима међународног стандарда ИСО 27001:2013, тачком А.13.2.4 даје се

ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИ

Документ се односи на лице које је радно ангажовано у _____ (у даљем тексту _____) у просторијама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (у даљем тексту Фонд) у складу са _____ између _____ и Фонда _____ од _____ (у даљем тексту _____). Предмет _____ је _____.

Предмет Изјаве односи се на имовину која се од стране Фонда даје на коришћење _____ а све у складу са _____. Имовина Фонда је дефинисана као информациона вредност (базе података, web сајтови), папирни документи (уговори, упутства, процедуре), софтверске вредности (лиценце, апликације), физичке вредности (рачунари, мрежни уређаји, сервери), сервиси (снабдевање енергијом, одржавање, приступ ресурсима, подршка ресурсима). Све, претходно наведено, је власништво Фонда како на почетку уговорне обавезе тако и након њеног престанка.

Потписник ове Изјаве се обавезује да неће нанети никакву материјалну или другу штету имовини коју ће користити приликом радног ангажовања у просторијама Фонда, као и да све податке и информације до којих буде долазио у периоду важења _____, а тичу се Фонда директно или индиректно, неће дистрибуирати или учинити доступним ни на који начин, било физичком или правном лицу, нити коментарисати изван делокруга свог рада и својих овлашћења.

Потписник ове Изјаве прихвата да, на начин утврђен правилима Фонда, буде упознат са документима и праксом осигурања безбедности информација и да ће та правила у потпуности примењивати. Овом Изјавом се обавезује да прихвата да буде укључен у поступке проверавања примене правила за безбедност информација који се односе на активности са којом је укључен у систем безбедности Фонда а све у складу са _____.

Ако у току радног ангажовања потписник ове Изјаве својим поступцима и понашањима прекрши неке од горе наведених обавеза, сагласан је да се против њега покрене поступак за надокнаду штете у складу са одредбама важећих законских прописа Републике Србије. Потписник Изјаве прихвата да буде трајно удаљен из радних просторија Фонда и да неће имати никаква потраживања од Фонда.

У _____, _____, године, Изјаву у присуству овлашћеног представника Фонда _____, _____ потписао је:

Потписник Изјаве,

Име и презиме

(број личне исправе)

(својеручан потпис)



.....

Напомена: Понуђач попуњава простор испод непрекидане линије (место, датум, година, овера и понуђач) чиме потврђује да је сагласан са моделом изјаве. Лица која ће бити ангажована на извршењу уговора испред понуђача потписују ову изјаву пре почетка реализације уговора

Место: _____

Овлашћено лице понуђача

Датум: _____
